



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card One

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.



**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: النادل**  
**المعلم: الزيتون**

في العطلة الصيفية عندما كنت تعمل في أحد المطاعم، قدم أحد الزبائن شوكى ضدى للمدير.

- 1 رحب بالزيتون و اعرض مساعدتك.
- 2 أخبر الزيتون بوجود طاولة لشخصين فقط بجوار النافذة و أن بإمكانك إضافة كرسي ثالث .
- 3 أعطه قائمة الطعام و أخبره بطبق اليوم و محتوياته و قل له أن السلطة و المشروب يقدمان مجاناً مع هذا الطبق.
- 4 قدم له طبق اليوم و السلطة و المشروب و صف له محتوياتهم .
- 5 تأسف و ارفض تغيير المشروب و اذكر السبب .

**الطالب: طبيب الأسنان**  
**المعلم: المريض**

تخرجت من كلية طب الأسنان و عملت طبيباً في إحدى العيادات و جاء إليك مريض لكي يعمل فحص دوري على أسنانه .

- 1 رحب بالمريض و اسأله عن صحته و اعرض عليه مساعدتك.
- 2 أجب بطريقة مناسبة و قل له أن يجلس على كرسي الكشف. اسأله عن نظامه الغذائي اليومي و عما إذا كان يأخذ أي أدوية حالياً.
- 3 قل له أن عنده تسوس في بعض أسنانه و انصحه أن ينتبه لنظامه الغذائي و أن يحدد موعداً لرؤية الممرضة المختصة بتنظيف الأسنان .
- 4 قل له أن أهم شيء هو الامتناع عن التدخين ثم تناول الطعام في أوقات منتظمة مع تجنب الأطعمة التي تحتوي على كميات كبيرة من الأملاح والسكريات. و اقترح عليه زيارتك بعد ستة أشهر .
- 5 رد الشكر و ذكره بأخذ موعد مع الممرضة لتنظيف الأسنان و تحديد موعداً آخر مع السكريتيرة لزيارته مرة أخرى .



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Two

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: النادل**  
**المعلم: الزيتون**

في العطلة الصيفية عندما كنت تعمل في أحد المطاعم، قدم أحد الزبائن شكوى ضدك للمدير.

- 1 رحب بالزيتون و اعرض مساعدتك.
- 2 أخبر الزيتون بوجود طاولة لشخصين فقط بجوار النافذة و أن بإمكانك إضافة كرسي ثالث .
- 3 أعطه قائمة الطعام و أخبره بطبق اليوم و محتوياته و قل له أن السلطة و المشروب يقدمان مجاناً مع هذا الطبق.
- 4 قدم له طبق اليوم و السلطة و المشروب و صف له محتوياتهم .
- 5 تأسف و ارفض تغيير المشروب و اذكر السبب .

**الطالب: الزيتون**  
**المعلم: عامل في متجر الملابس**

ذهبت إلى أحد المتاجر لإعادة أحد الملابس (قميص/ بنطلون/ تنورة) و تحدثت مع عامل المتجر.

- 1 رحب بعامل المتجر وقل له أنك تريد أن ترجع (القميص/ البنطلون/ التنورة) الذي اشتريته منذ ساعة لأن المقاس صغير.
- 2 صر على أن البقع كانت موجودة قبل أن تشتريه و أن ليس لك ذنب فيها و قل له أنك اشتريته منذ ساعة فقط و أنك ذهبت لقياسه في البيت و لم تتنبه للبقع .
- 3 اطلب منه مقابلة مدير المحل حيث أن معاك الفاتورة و أنك اشتريتهاليوم و عند قياسه في المنزل اكتشفت أن المقاس صغير و لم تتنبه للبقع الموجودة فيه.
- 4 استفسر عن موعد تواجد المدير وخذ منه (القميص/ البنطلون/ التنورة).
- 5 قل له أنك غير راض عن المعاملة و خذ موعداً مع المدير واعطه رقم تليفونك و اسمك .



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Three

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: النادل**  
**المعلم: الزيتون**

في العطلة الصيفية عندما كنت تعمل في أحد المطاعم، قدم أحد الزبائن شكوى ضدك للمدير.

- 1 رحب بالزيتون و اعرض مساعدتك.
- 2 أخبر الزيتون بوجود طاولة لشخصين فقط بجوار النافذة و أن بإمكانك إضافة كرسي ثالث .
- 3 أعطه قائمة الطعام و أخبره بطبق اليوم و محتوياته و قل له أن السلطة و المشروب يقدمان مجاناً مع هذا الطبق.
- 4 قدم له طبق اليوم و السلطة و المشروب و صف له محتوياتهم .
- 5 تأسف و ارفض تغيير المشروب و اذكر السبب .

**الطالب: التلميذ**  
**المعلم: المدرب الرياضي**

ذهبت إلى المركز الرياضي لأداء بعض التدريبات الرياضية. أثناء قيامك بأحد التدريبات الرياضية تزحلق صديق لك و لم يستطع الوقوف فذهبت إلى المدرب لكي يساعدك .

- 1 رحب بالمدرب و قل له أنه يوجد مشكلة صغيرة .
- 2 اشرح الموقف و اطلب منه المساعدة.
- 3 صف كيف تزحلق ( اعط تفصيلين ) .
- 4 قل له أنك ذهبت ولم تجد المعالج و أنك تركت خبراً عما حدث مع أحد الموظفين هناك و أنه وعدك بالبحث عن المعالج .
- 5 قل للمدرب أنك ستقوم بالإتصال بأهل صديقك لطمئنته لأنه تأخر على موعد رجوعه إلى المنزل . اطلب منه أن يصف لك طريق أقرب هاتف .



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Four

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**A**

**الطالب: السائح**  
**المعلم: موظف تأجير السيارات**

- ذهبت للسياحة إلى أحد البلدان العربية وأردت أن تستأجر سيارة .
- 1 رحب بالموظفي وقل له أنك تريد أن تستأجر سيارة لمدة أسبوعين و تريد معرفة أسعار التأجير.
  - 2 أسلأه إذا كانت هذه الأسعار للسيارات المكيفة أم للسيارات الغير مكيفة ثم اطلب منه أن يؤجر لك سيارة مكيفة تتسع لخمسة أفراد .
  - 3 قدم له جواز السفر و رخصة القيادة و اعطه بطاقة الإنتمان ثم اطلب منه أن يعطيك خارطة المدينة و أسلأه عن أقرب محطة بنزين .
  - 4 اشكره و اطلب منه أن يصف لك مكان وجود السيارة و لونها و أن يعطيك المفاتيح .
  - 5 خذ المفاتيح واشكره ثم أسلأه عن موعد ارجاع السيارة و أن يعطيك بطاقة بها بيانات شركة التأجير .

**B**

**الطالب: طبيب الأسنان**  
**المعلم: المريض**

- تخرجت من كلية طب الأسنان و عملت طبيباً في إحدى العيادات و جاء إليك مريض لكي يعمل فحص دوري على أسنانه .
- 1 رحب بالمريض و أسلأه عن صحته و اعرض عليه مساعدتك.
  - 2 أجب بطريقة مناسبة و قل له أن يجلس على كرسي الكشف. أسلأه عن نظامه الغذائي اليومي و عما إذا كان يأخذ أي أدوية حالياً.
  - 3 قل له أن عنده تسوس في بعض أسنانه و انصحه أن ينتبه لنظامه الغذائي و أن يحدد موعداً لرؤية الممرضة المختصة بتنظيف الأسنان .
  - 4 قل له أن أهم شيء هو الامتناع عن التدخين ثم تناول الطعام في أوقات منتظمة مع تجنب الأطعمة التي تحتوي على كميات كبيرة من الأملاح والسكريات. و اقترح عليه زيارتك بعد ستة أشهر .
  - 5 رد الشكر و ذكره بأخذ موعد مع الممرضة لتنظيف الأسنان و تحديد موعداً آخر مع السكريتيرة لزيارتة مرة أخرى .

---

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

University of Cambridge International Examinations is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is itself a department of the University of Cambridge.



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Five

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: السائح**  
**المعلم: موظف تأجير السيارات**

- ذهبت للسياحة إلى أحد البلدان العربية وأردت أن تستأجر سيارة.
- 1 رحب بالموظفي وقل له أنك تريد أن تستأجر سيارة لمدة أسبوعين وترى معرفة أسعار التأجير.
  - 2 أسلأه إذا كانت هذه الأسعار للسيارات المكيفة أم للسيارات الغير مكيفة ثم اطلب منه أن يؤجر لك سيارة مكيفة تتسع لخمسة أفراد.
  - 3 قدم له جواز السفر ورخصة القيادة واعطه بطاقة الإنتمان ثم اطلب منه أن يعطيك خارطة المدينة وأسلأه عن أقرب محطة بنزين.
  - 4 اشكره واطلب منه أن يصف لك مكان وجود السيارة ولونها وأن يعطيك المفاتيح.
  - 5 خذ المفاتيح واشكره ثم أسلأه عن موعد إرجاع السيارة وأن يعطيك بطاقة بها بيانات شركة التأجير.

**الطالب: الزبون**  
**المعلم: عامل في متجر الملابس**

- ذهبت إلى أحد المتاجر لإعادة أحد الملابس (قميص/بنطلون/تنورة) وتحدثت مع عامل المتجر.
- 1 رحب بعامل المتجر وقل له أنك تريد أن ترجع (القميص/البنطلون/التنورة) الذي اشتريته منذ ساعة لأن المقاس صغير.
  - 2 صر على أن البقع كانت موجودة قبل أن تشتريه وأن ليس لك ذنب فيها وقل له أنك اشتريته منذ ساعة فقط وأنك ذهبت لقياسه في البيت ولم تتنبه للبقع.
  - 3 اطلب منه مقابلة مدير المحل حيث أن معلم الفاتورة وأنك اشتريتهاليوم و عند قياسه في المنزل اكتشفت أن المقاس صغير ولم تتنبه للبقع الموجودة فيه.
  - 4 استفسر عن موعد تواجد المدير وخذ منه (القميص/البنطلون/التنورة).
  - 5 قل له أنك غير راض عن المعاملة وخذ موعداً مع المدير واعطه رقم تليفونك واسمك.



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Six

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: السائح**  
**المعلم: موظف تأجير السيارات**

- ذهبت للسياحة إلى أحد البلدان العربية وأردت أن تستأجر سيارة.
- 1 رحب بالموظف وقل له أنك تريد أن تستأجر سيارة لمدة أسبوعين وتريد معرفة أسعار التأجير.
  - 2 أسلأه إذا كانت هذه الأسعار للسيارات المكيفة أم للسيارات الغير مكيفة ثم اطلب منه أن يؤجر لك سيارة مكيفة تتسع لخمسة أفراد.
  - 3 قدم له جواز السفر ورخصة القيادة واعطه بطاقة الإنتمان ثم اطلب منه أن يعطيك خارطة المدينة وأسلأه عن أقرب محطة بنزين.
  - 4 اشكره واطلب منه أن يصف لك مكان وجود السيارة ولونها وأن يعطيك المفاتيح.
  - 5 خذ المفاتيح واشكره ثم أسلأه عن موعد إرجاع السيارة وأن يعطيك بطاقة بها بيانات شركة التأجير.

**الطالب: التلميذ**  
**المعلم: المدرب الرياضي**

- ذهبت إلى المركز الرياضي لأداء بعض التدريبات الرياضية. أثناء قيامك بأحد التدريبات الرياضية ترافق صديق لك ولم يستطع الوقوف فذهبت إلى المدرب لكي يساعدك.
- 1 رحب بالمدرب وقل له أنه يوجد مشكلة صغيرة.
  - 2 اشرح الموقف واطلب منه المساعدة.
  - 3 صف كيف ترافق (اعط تفصيلين).
  - 4 قل له أنك ذهبت ولم تجد المعالج وأنك تركت خبراً عما حدث مع أحد الموظفين هناك وأنه وعدك بالبحث عن المعالج.
  - 5 قل للمدرب أنك ستقوم بالإتصال بأهل صديقك لطمأنهم لأنه تأخر على موعد رجوعه إلى المنزل. اطلب منه أن يصف لك طريق أقرب هاتف.



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Seven

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**A**

**الطالب: أحمد**  
**المعلم: سامي**

جئت من السعودية وأقمت عند صديقك سامي في منزله في لندن و أردت أن تذهب إلى مركز المدينة بمفرده لانشغال سامي عنك في هذا اليوم .

- 1 رد التحية و قل لصديقك أنك تريد الذهاب إلى مركز المدينة لشراء بعض الملابس .
- 2 اطلب منه أن يصف لك الطريق إلى مركز المدينة ، و قل له أنك تريد أن تذهب معه في المساء إلى أي مكان ترفيهي و اطلب منه أن يقترح المكان .
- 3 اسأله عن أسماء الأفلام التي تعرض في السينما و أسماء المسرحيات و عما إذا كان فيها ممثلين مشهورين و عن أسمائهم .
- 4 اختر المسرحية و سل عن موعد بدأها و انتهائها و سل أيضاً عن ثمن التذاكر.
- 5 سل عن مكان المسرح وكيفية الوصول إليه و نوع الملابس التي يجب ارتدائها .

**B**

**الطالب: طبيب الأسنان**  
**المعلم: المريض**

تخرجت من كلية طب الأسنان و عملت طبيباً في إحدى العيادات و جاء إليك مريض لكي يعمل فحص دوري على أسنانه .

- 1 رحب بالمريض و اسأله عن صحته و اعرض عليه مساعدتك.
- 2 أجب بطريقة مناسبة و قل له أن يجلس على كرسي الكشف. اسأله عن نظامه الغذائي اليومي و عما إذا كان يأخذ أي أدوية حالياً.
- 3 قل له أن عنده تسوس في بعض أسنانه و انصحه أن ينتبه لنظامه الغذائي و أن يحدد موعداً لرؤية الممرضة المختصة بتنظيف الأسنان .
- 4 قل له أن أهم شيء هو الامتناع عن التدخين ثم تناول الطعام في أوقات منتظمة مع تحذير الأطعمة التي تحتوي على كميات كبيرة من الأملاح والسكريات. و اقترح عليه زيارتك بعد ستة أشهر .
- 5 رد الشكر و ذكره بأخذ موعد مع الممرضة لتنظيف الأسنان و تحديد موعداً آخر مع السكريتيرة لزيارتة مرة أخرى .

---

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

University of Cambridge International Examinations is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is itself a department of the University of Cambridge.



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Eight

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: أحمد**  
**المعلم: سامي**

جئت من السعودية وأقمت عند صديقك سامي في منزله في لندن و أردت أن تذهب إلى مركز المدينة بمفرده لانشغال سامي عنك في هذا اليوم .

- 1 رد التحية و قل لصديقك أنك تريد الذهاب إلى مركز المدينة لشراء بعض الملابس .
- 2 اطلب منه أن يصف لك الطريق إلى مركز المدينة ، و قل له أنك ت يريد أن تذهب معه في المساء إلى أي مكان ترفيهي و اطلب منه أن يقترح المكان .
- 3 اسأله عن أسماء الأفلام التي تعرض في السينما و أسماء المسرحيات و عما إذا كان فيها ممثلين مشهورين و عن أسمائهم .
- 4 اختر المسرحية و سل عن موعد بدأها و انتهائها و سل أيضاً عن ثمن التذاكر.
- 5 سل عن مكان المسرح وكيفية الوصول إليه و نوع الملابس التي يجب ارتدائها .

**الطالب: الزيتون**  
**المعلم: عامل في متجر الملابس**

ذهبت إلى أحد المتاجر لإعادة أحد الملابس (قميص/بنطلون/تنورة) و تحدثت مع عامل المتجر.

- 1 رحب بعامل المتجر وقل له أنك ت يريد أن ترجع (القميص/ البنطلون/ التنورة) الذي اشتريته منذ ساعة لأن المقاس صغير.
- 2 صر على أن البقع كانت موجودة قبل أن تشتريه و أن ليس لك ذنب فيها و قل له أنك اشتريته منذ ساعة فقط و أنك ذهبت لقياسه في البيت و لم تتنبه للبقع .
- 3 اطلب منه مقابلة مدير المحل حيث أن معك الفاتورة و أنك اشتريتهاليوم و عند قياسه في المنزل اكتشفت أن المقاس صغير و لم تتنبه للبقع الموجودة فيه.
- 4 استفسر عن موعد تواجد المدير وخذ منه (القميص/ البنطلون/ التنورة).
- 5 قل له أنك غير راض عن المعاملة و خذ موعداً مع المدير واعطه رقم تليفونك و اسمك .

---

Permission to reproduce items where third-party owned material protected by copyright is included has been sought and cleared where possible. Every reasonable effort has been made by the publisher (UCLES) to trace copyright holders, but if any items requiring clearance have unwittingly been included, the publisher will be pleased to make amends at the earliest possible opportunity.

University of Cambridge International Examinations is part of the Cambridge Assessment Group. Cambridge Assessment is the brand name of University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES), which is itself a department of the University of Cambridge.



UNIVERSITY OF CAMBRIDGE INTERNATIONAL EXAMINATIONS  
International General Certificate of Secondary Education

---

**ARABIC**

**0544/03**

Paper 3 Speaking Role Play Card Nine

**1 March – 30 April 2009**

**Approx. 15 minutes**

No Additional Materials are required.

---

**READ THESE INSTRUCTIONS FIRST**

You must carry out the tasks specified in the situations overleaf. The roles to be played by the examiner and yourself are indicated. You have 15 minutes to prepare the situations.

The important thing is to convey the message.

You should remember that you are taking part in a **conversation**: you must respond to what the examiner says, and not simply carry out the tasks supplied as though the examiner were not there.

Although it may not be specified, you are expected to include such details as 'Good morning', 'Thank you'; etc., as appropriate.

---

This document consists of **2** printed pages.



**الطالب: أحمد**  
**المعلم: سامي**

جئت من السعودية وأقمت عند صديقك سامي في منزله في لندن و أردت أن تذهب إلى مركز المدينة بمفرده لانشغال سامي عنك في هذا اليوم .

- 1 رد التحية و قل لصديقك أنك تريد الذهاب إلى مركز المدينة لشراء بعض الملابس .
- 2 اطلب منه أن يصف لك الطريق إلى مركز المدينة ، و قل له أنك تريد أن تذهب معه في المساء إلى أي مكان ترفيهي و اطلب منه أن يقترح المكان .
- 3 اسأله عن أسماء الأفلام التي تعرض في السينما و أسماء المسرحيات و عما إذا كان فيها ممثلين مشهورين و عن أسمائهم .
- 4 اختر المسرحية و سل عن موعد بدأها و انتهائها و سل أيضاً عن ثمن التذاكر.
- 5 سل عن مكان المسرح وكيفية الوصول إليه و نوع الملابس التي يجب ارتدائها .

**الطالب: التلميذ**  
**المعلم: المدرب الرياضي**

ذهبت إلى المركز الرياضي لأداء بعض التدريبات الرياضية. أثناء قيامك بأحد التدريبات الرياضية تزحلق صديق لك و لم يستطع الوقوف فذهبت إلى المدرب لكي يساعدك .

- 1 رحب بالمدرب و قل له أنه يوجد مشكلة صغيرة .
- 2 اشرح الموقف و اطلب منه المساعدة.
- 3 صف كيف تزحلق ( اعط تفصيلين ) .
- 4 قل له أنك ذهبت ولم تجد المعالج و أنك تركت خبراً عما حدث مع أحد الموظفين هناك و أنه وعدك بالبحث عن المعالج .
- 5 قل للمدرب أنك ستقوم بإتصال بأهل صديقك لطمئنتهم لأنه تأخر على موعد رجوعه إلى المنزل . اطلب منه أن يصف لك طريق أقرب هاتف .