StudentBounty.com

Class (कक्षा) -

बिहार विद्यालय परीक्षा समिति, पटना (उच्च माध्यमिक)

BIHAR SCHOOL EXAMINATION BOARD (SENIOR SECONDARY)

MODEL PAPER 2009

COMMERCE (वाणिज्य)

StudentBounty.com

बिहार विद्यालय परीक्षा समिति, पटना

BIHAR SCHOOL EXAMINATION BOARD, PATNA

उच्च माध्यमिक (11वीं) परीक्षा

SENIOR SECONDARY(XITH) EXAM.

प्रारूप प्रश्न पत्र

वाणिज्य *(COMMERCE)*

लेखाशास्त्र *(Accountancy)*, व्यावसायिक अध्ययन *(Business Study)*, अर्थशास्त्र *(Economics)*, उद्यमिता एवं *(Enterpreneurship)*.

StudentBounty.com

विषय-सूची

क्रमांक	विषय		पृष्ठ संख्या
1.	लेखांकन (Accountancy)	......	1 – 39
2.	व्यावसायिक अध्ययन (Business Study)	......	1 – 33
3.	अर्थशास्त्र (Economics)	......	1 – 31
4.	उद्यमिता (Enterpreneureship)	......	1 – 25

■■■

StudentBounty.com

अध्यक्ष की कलम से...................

बिहार विद्यालय परीक्षा समिति (उच्च माध्यमिक) के XIवीं के छात्रों को 2009 की वार्षिक परीक्षा के लिए प्रारूप प्रश्न–पत्र (Model Question Paper) उपलब्ध कराते हुए अपार हर्ष हो रहा है । समिति की यह नवीन पहल सरकार की 'शिक्षा' के बारे में एक विशिष्ट दृष्टिकोण पर आधारित है । उच्च माध्यमिक की पढ़ाई को समीचीन एवं युक्तिसंगत बनाने की पूरी कवायद की दिशा में यह प्रयास है । राज्य में व्याप्त शैक्षणिक परिस्थिति, आम छात्रों के शिक्षा स्तर एवं प्रशासनिक सीमाओं को ध्यान में रखते हुए सी. बी. एस. ई. के प्रश्न–पैटर्न में थोड़े संशोधन के साथ यह प्रारूप प्रश्न–पत्र तैयार किया गया है । 2010 की वार्षिक परीक्षा से खण्ड–I (वस्तुनिष्ठ) के लिए सभी विज्ञान/कला/वाणिज्य विषयों में ओ॰ एम॰ आर॰ (Optical Magnetic Recognition) सीट का इस्तेमाल किया जाना है । 2009 की वार्षिक परीक्षा से हुए अनुभव के आधार पर समिति की यह सोच बनी कि 2009 के XIवीं परीक्षा से ही छात्रों को O.M.R. सीट का अभ्यास कराया जाना जरूरी है ।

समिति की यह स्पष्ट समझ है कि 2009 की वार्षिक परीक्षा एवं 2010 की उत्प्रेषण (Set-up) परीक्षा के माध्यम से छात्रों के ओ. एम. आर. सीट भरने में पूर्णतया दक्ष बनाया जाये, ताकि 2010 की वार्षिक परीक्षा में छात्र ओ. एम. आर. सीट भरने में तकनीकी त्रुटि न करें।

XIIवीं के लिए तैयार कराये गए प्रारूप प्रश्न–पत्र की स्वीकारात्मकता एवं कदाचार मुक्त परीक्षा में उसकी उपयोगिता को ध्यान में रखते हुए समिति छात्र संभारण कार्यक्रम (Student Support Programme) के अन्तर्गत XIवीं के छात्रों के लिए भी इस वर्ष प्रारूप प्रश्न–पत्र को उपलब्ध करा रही है ।

प्रारूप प्रश्न–पत्र देने के पीछे समिति का मुख्य उद्देश्य है–छात्रों में आत्मविश्वास पैदा करना ताकि वे स्वयं मेहनत कर परीक्षा में सफल हो सकते हैं एवं अच्छे से अच्छा अंक भी प्राप्त कर सकते हैं । समिति का मानना है कि यदि छात्र सभी प्रारूप प्रश्न को हल कर पढ़ लें तथा उनका पूर्णतया अभ्यास कर लें तो उन्हें XIवीं स्तर के पाठ्यक्रम की शिक्षा का एक औसत से बेहतर स्तर हासिल हो जाएगा और इससे वे अपनी समस्त योग्यताओं का समुचित विकास कर सकेंगे। ऐसे छात्रों को राज्य/देश के स्तर के प्रतियोगिता परीक्षाओं का सामना करने में आत्मविश्वास रहेगा।

छात्रों के आत्मविश्वास को बढ़ाने के लिए इसी प्रश्न प्रारूप पर XIवीं की वार्षिक परीक्षा 2009 में चुनावोपरान्त आयोजित की जायेगी । सभी (+ 2) विद्यालयों को इस प्रारूप पत्र की एक प्रति अधिकारिक तौर पर उपलब्ध करायी जा रही है ताकि विद्यालय अपने स्तर से 2009 की वार्षिक परीक्षा का प्रश्न–पत्र तैयार करा सकें । प्रत्येक विषय के अन्त में ओ. एम. आर. सीट का नमूना दिया गया है, जिसकी छाया प्रति परीक्षा में प्रयोग किया जाना है । छात्र खण्ड–I का उत्तर इसी ओ. एम. आर. सीट पर देंगे ।

चूँकि राज्य के अधिकांश छात्रों की पढ़ाई का माध्यम में हिन्दी है, अत: प्रारूप–प्रश्न पत्र को हिन्दी में रखा गया है । प्रारूप प्रश्न पत्र को चार पुस्तक में विभाजित किया गया है–**विज्ञान, कला, वाणिज्य एवं मानविकी (भाषा)** । विज्ञान तथा वाणिज्य विषय में छात्रों की उपयोगिता को देखते हुए प्रश्न–प्रारूप हिन्दी एवं अंग्रेजी दोनों भाषाओं में एक साथ उपलब्ध

StudentBounty.com

कराया जा रहा है । इस प्रश्न-प्रारूप के विश्लेषणात्मक अध्ययन से छात्रों को सही ढंग से प्रश्नों के प्रारूप की ज हो जाएगी । लघु तथा दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों का मानक उत्तर तैयार कर अभ्यास करना छात्रों के लिए हितकर होगा। कु मिलाकर इस प्रारूप-पत्र के गहन अध्ययन से छात्र अच्छे अंक प्राप्त करने में सफल होंगे और विभिन्न उच्च शिक्षण एवं तकनीकी संस्थानों में नामांकन हेतु आयोजित प्रतियोगिता में भी आसानी से सफल होंगे । सभी प्रतियोगिता परीक्षाओं में XIवीं के पाठ्यक्रम का अंश भी लगभग 50 प्रतिशत होता है । इसी के मद्देनजर समिति 11वीं की परीक्षा के प्रति छात्रों को गम्भीर बनाना चाहती है ।

मॉडल प्रश्न को तैयार करने में विश्वविद्यालय एवं उच्च माध्यमिक स्तर के अनुभवी शिक्षकों की मदद ली गई है। ये सभी शिक्षक अपने-अपने विषयों के ख्याति प्राप्त शिक्षक है तथा +2 की शिक्षा से लम्बे समय से जुड़े रहे हैं । उनकी मेहनत और दृढ़ सोच के कारण ही मॉडल प्रश्न-पत्र का प्रकाशन इसी वर्ष इतने कम समय में दूसरी बार सम्भव हो सका है । मैं समिति की ओर से उन सभी शिक्षकों के प्रति आभार व्यक्त करता हूँ।

छात्रों से अनुरोध है कि मॉडल प्रश्न-पत्र मिलते ही परीक्षा की तैयारी में लग जायें । सारे प्रश्नों को समझकर अभ्यास कर लें। 2009 में XIवीं की वार्षिक परीक्षा में इसी प्रारूप प्रश्न-पत्र के आधार पर प्रश्न पूछे जायेंगे । विभिन्न प्रारूपों में कुछ प्रश्नों की पुनरावृत्ति भी संभव है। शिक्षक, छात्र एवं अभिभावकों से अनुरोध है कि पूर्णत: कदाचारमुक्त परीक्षा में सरकार के प्रयास में मदद करेंगे । मॉडल प्रश्न के प्रयास का यह प्रथम वर्ष है । स्वाभाविक तौर पर कुछ-न-कुछ त्रुटियाँ होंगी । अत: शिक्षकों एवं छात्रों से आग्रह है कि त्रुटियों की ओर समिति का ध्यान आकृष्ट कराते हुए अपने लिखित सुझाव समिति को दें । राज्य में बेहतर शैक्षणिक माहौल कायम हो, यह सामूहिक प्रयास से ही सम्भव है । इसके लिए समिति कटिबद्ध है और आपका सहयोग अपेक्षित है ।

प्रो॰ (डॉ॰) ए॰ के॰ पी॰ यादव

अध्यक्ष

बिहार विद्यालय परीक्षा समिति

पटना

पटना, 5 अप्रैल, 2009

StudentBounty.com

प्रश्न–पत्र का स्वरूप (FORMAT OF MODEL PAPER)

I. पाठ्यक्रम आधारित :

सत्र 2008-2010 के पाठ्यक्रम में विभिन्न विषय के लिए प्रस्तावित अंक–विवरण तालिका को यथासम्भव बनाये रखते हुए प्रश्नों का चयन किया गया है । यथा अगर किसी अंश के लिए पाठ्यक्रम में 8 अंक निर्धारित है तो उस अंश से चुने गये सभी प्रकार (वस्तुनिष्ठ, लघु एवं दीर्घ उत्तरीय कोटि) के प्रश्नों का कुल मान यथासम्भव पाठ्यक्रम में निर्धारित मान के लगभग ही रखने की भरपूर कोशिश की गई है । आपको सभी सम्बन्धित विषय के लिए निर्धारित पाठ्यक्रम की रूपरेखा पुनः उपलब्ध करायी जा रही है ।

II. प्रश्नों की कोटि :

प्रश्न–पत्र को दो श्रेणी में रखना है–

खण्ड–I : इस खण्ड में कुल मान का 40% मान के वस्तुनिष्ठ कोटि (चार विकल्प सहित) के प्रश्न होंगे ।

(a) भौतिकशास्त्र / रसायनशास्त्र/ जीव विज्ञान/उद्यमिता/
मनोविज्ञान/भूगोल/गृह विज्ञान (कुल अंक 70) **28 अंक**

(b) गणित/समाजशास्त्र/इतिहास/ अर्थशास्त्र/एकाउन्टेंसी/ अर्थशास्त्र (वाणिज्य)
व्यावसायिक अध्ययन / दर्शनशास्त्र / राजनीतिक शास्त्र (कुल अंक 100) **40 अंक**

सभी विषय में इस कोटि के सभी प्रश्नों में चार विकल्प दिये गये हैं । सही विकल्प वाले उत्तर को छात्र/छात्राओं को सीधे OMR सीट पर उचित गोले को पेन से भरकर चिन्हित करना होगा । सभी संकायों में 40% वस्तुनिष्ठ कोटि के प्रश्नों को 5 श्रेणी में बाँटकर चयन किया गया है ।

श्रेणी–1 : इसमें उत्तर के रूप में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक ही सही है ।

श्रेणी–2 : इसके अन्तर्गत प्रत्येक प्रश्न में दो कथन/वक्तव्य दिए गए हैं । दोनों वक्तव्यों के दावे व तर्क की विवेचना करनी होगी तथा उन वक्तव्यों की सत्यता जाँचनी होगी ।

श्रेणी–3 : इसमें चार विकल्प दिए गए हैं जिनमें से एक से अधिक उत्तर सही हो सकते हैं । सभी सही उत्तरों को चिन्हित करना है ।

श्रेणी–4 : कॉलम (स्तम्भ) I की चार प्रविष्टियाँ के रूप में चार प्रश्न दिए गए हैं । स्तम्भ (कॉलम–II) में चार विकल्प a, b, c, d दिए गए हैं । स्तम्भ–I की प्रविष्टियाँ के स्तम्भ–II की प्रविष्टियाँ के विकल्प से मिलान करना है ।

श्रेणी–5 : ये तीनों प्रश्न एक दिये गए गद्यांश पर आधारित होंगे । गद्यांश के अध्ययन के बाद तीनों प्रश्नों का उत्तर दिए गए चार विकल्प में से देना है ।

खण्ड–II : इस खण्ड में कुल प्राप्तांक का 60 प्रतिशत अंक के गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं । गैर वस्तुनिष्ठ प्रश्नों की दो श्रेणी है–(i) लघु उत्तरीय तथा (ii) दीर्घ उत्तरीय कोटि । लघु उत्तरीय कोटि के प्रश्नों का उत्तर 50-75 शब्दों के अन्दर तथा दीर्घ उत्तरीय कोटि के प्रश्नों का उत्तर 150-250 शब्दों के अन्दर मानक माना जाता है ।

StudentBounty.com

विज्ञान/वाणिज्य में लघु उत्तरीय प्रश्न 2 या 3 अंक के हैं जबकि दीर्घ उत्तरीय प्रश्न 5 या 6 अंक के हैं । के गणित विषय में लघु उत्तरीय प्रश्न 4 अंक के तथा दीर्घ उत्तरीय प्रश्न 7 अंक के दिये गये हैं । कला संकाय में ल उत्तरीय प्रश्न 3 अंक के हैं, जबकि दीर्घ उत्तरीय प्रश्न 6 अंक के हैं ।

	I (a) (विज्ञान/वाणिज्य)	I (b) (गणित)	I (c) (कला)
● **लघु उत्तरीय** (2 अंक या 3 अंक या 4 अंक)	11 × 2 = 22	8 × 4 = 32	8 × 3 = 24
● **दीर्घ उत्तरीय** (5 अंक या 6 अंक या 7 अंक)	4 × 5 = 20	4 × 7 = 28	3 × 6 = 18

प्रश्न–पत्रों के निर्माण के क्रम में इस बात की विशेष सतर्कता रखी गई है कि विषय के पाठ्यक्रम में निर्धारित अध्यायों के लिए तय अंकों के स्वरूप को बरकारार रखा जाये । विभिन्न विषयों में विभिन्न अध्यायों के लिए आवंटित अंकों की विवरणी पाठ्यक्रम निर्देशिका में दी जा चुकी है।

दीर्घ उत्तरीय कोटि के लगभग सभी प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प देने का प्रयास किया गया है, ताकि छात्रों को पाठ्यक्रम के उसी अंश से एक विकल्प मिल जाय ।

A. विभिन्न इकाइयों के लिए आवंटित अंक तालिका

Accountancy (लेखांकन)

A. Financial Accounting-I (वित्तीय लेखांकन–I)

I.	Introduction to Accounting (लेखांकन का परिचय)	07
II.	Theory base of Accounting (लेखांकन का सैद्धान्तिक आधार)	07
III.	Recording of Business Transaction (व्यावसायिक लेनदेनों का अभिलेखन)	16
IV.	Trial Balance and Rectifiction of errors (तलपट एवं अशुद्धियों का शोधन)	08
V.	Depreciation, Provision and Revenues (ह्रास, प्रावधान एवं संचय)	12
VI.	Accounting of bills of Exchange Transaction	10

B. Financial Accounting II (वित्तीय लेखांकन)

VII.	वित्तीय विवरण (Financial statement)	25
VIII.	Accounts from incomplete records (अपूर्ण अभिलेख के खाते)	05
IX.	Computer in Accounting (कम्प्यूटरीकृत लेखांकन प्रणाली)	06
X.	Accounting and data base system (लेखांकन एवं डाटा बेस प्रणाली)	04

Total : 100

StudentBounty.com

Business Studies (व्यावसायिक अध्ययन)

A. Foundation of Business (व्यवसाय के आधार)

I.	Nature and purpose of Business (व्यवसाय की प्रकृति एवं उद्देश्य)	08
II.	Forms of Business Organisation (व्यवसायिक संगठन के स्वरूप)	12
III.	Private, Public and Global Entrprises (निजी, सार्वजनिक एवं सार्वभौमिक उपक्रम)	10
IV.	Business Services (व्यावसायिक सेवायें)	10
V.	Emerging modes of Business (व्यवसाय के नवोदित माध्यम)	06
VI.	Social Responsibility of Business and Business Ethics (व्यवसाय के सामाजिक उत्तरदायित्व एवं व्यावसायिक नैतिकता)	06

B. Corporate Organisation, Finance and Trade
(व्यावसायिक संगठन, वित्त एवं व्यापार)

VII.	Formation of a company (कम्पनी की स्थापना)	07
VIII.	Sources of business finance (व्यवसायिक वित्त के स्रोत)	10
IX.	Small Business (लघु व्यवसाय)	07
X.	Internal Trade (आंतरिक व्यापार)	10
XI.	International business (अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय)	06
XII.	Project work (प्रस्ताविक/दृष्टांत उक्त प्रोजेक्ट)	10
	Total : 100	

Economics (अर्थशास्त्र)

A. Statistics for Economics (अर्थशास्त्र के लिए सांख्यिकी)

I.	Introduction (परिचय)	03
II.	Collection, Organisation and Presentation of Data (आंकड़ों का संग्रहण एवं समायोजन)	12
III.	Statistical Tools and Interpretation (सांख्यिकी उपकरण एवं निष्कर्ष)	30
IV.	Developing Projects in Economics (अर्थशास्त्र में परियोजनाओं का विकास)	5

B. Indian Economic Development (भारतीय अर्थव्यवस्था का विकास)

V.	Developmental Policies and Experience, 1947-90) (विकास की नीतियाँ और अनुभव, 1947-90)	10
VI.	Economic Reforms since 1991 (1991 से आर्थिक सुधार)	08

StudentBounty.com

VII. Current challenges facing Indian Economy.

(भारतीय अर्थव्यवस्था की वर्तमान चुनौतियाँ)

VIII. Development experience of Indian—A comparison with neighbour 07

(भारत और इसके पड़ोसी देशों के तुलनात्मक विकास का अनुभव)

Total : 100

Enterpreneurship (उद्यमिता)

A. I. (a) Enterpreneurship and Human Activities

(उद्यमिता एवं मानवीय क्रियाएँ)

(b) Enterpreneurial pursuits and Human Activities 30

(उद्यमिता की खोज एवं मानवीय क्रियाएँ)

II. Acquiring Enterpreneurial values and Motivation 30

(उद्यमिता मूल्य अर्जन एवं अभिप्रेरण)

III. Introduction to Market Dynamics 10

(बाजार क्षमता एवं गति का परिचय)

Total : 70

B. प्रश्नों को उनकी जटिलता के आधार पर इस तरह बाँटा गया है–

आसान (Essay Level) स्तर 25%

औसत (Average level) स्तर 60%

उच्च स्तरीय सोच आधारित (Higher Order thinking) 15%

सिर्फ 15% प्रश्न ही ऐसे होंगे जिनमें छात्रों के विश्लेषणात्मक क्षमता की सूक्ष्मता से जाँच होगी ।

C. कुल पूर्णांक का 15-25 प्रतिशत अंश आंकिक कोटि के प्रश्न होंगे । पूरे प्रश्न–पत्र में सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे । कुछ दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प की व्यवस्था होगी । आंतरिक विकल्प का मतलब है कि विकल्प पाठ्यक्रम के उसी इकाई से होगा । दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प के साथ आंकिक प्रश्न भी विकल्प के रूप में हो सकते हैं । यथासम्भव यह प्रयास किया जायेगा कि दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आन्तरिक विकल्प हो ।

खण्ड–I में गलत उत्तर के लिए किसी तरह से आवंटित अंकों की कटौती (निगेटिव मार्किंग) नहीं होगी ।

प्रश्नों का उत्तर यथासम्भव अपने ही शब्दों में to the point दें ।

अध्यक्ष

5 अप्रील, 2009

बिहार विद्यालय परीक्षा समिति

पटना

StudentBounty.com

MODEL PAPER

कक्षा–XI

लेखाशास्त्र (ACCOUNTANCY)

समय : 3 घंटे + 15 मिनट (अतिरिक्त)] [पूर्णांक : 100

Time : 3 Hrs. + 15 Minute (Extra)] [Total Marks : 100

सामान्य निर्देश (General Instructions) :

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं । (All Questions are compulsory)
- गलत उत्तर के लिए किसी तरह की कटौती नहीं होगी। (There is ***No negative marking*** for any wrong answer.)
- प्रश्न–पत्र दो खण्डों में है । (Questions are in two sections)

खण्ड– I (SECTION-I)
वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**40**
कुल प्रश्नों की संख्या (Total No. of Questions)	–	**35**

खण्ड– II (SECTION-II)
गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Non-Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**60**
लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer type)	–	**10 (प्रत्येक 3 अंक)**
दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer type)	–	**05 (प्रत्येक 6 अंक)**

4. कुछ दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प भी दिए गए हैं । आप वैसे प्रश्नों में उपलब्ध विकल्पों में से किसी एक प्रश्न का ही उत्तर दें ।
(There are internal options is some of the long answer type questions. In such questions you have to answer any one of the alternative.)

5. यथासंभव सभी प्रश्नों का उत्तर अपनी ही भाषा में दें ।
(Answer should be in your own language.)

6. परीक्षा के दौरान कलकुलेटर सहित किसी भी तरह का इलेक्ट्रॉनिक संयंत्र (यथा मोबाइल, पेजर इत्यादि) का प्रयोग सर्वथा वर्जित है ।
(No electronic gadgets like calculator, call phone, pager are allowed during exam.)

7. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का उत्तर दिए गए ओ॰ एम॰ आर॰ सीट में उपयुक्त विकल्प को नीले या काले पेन से पूरी तरह भर कर दें । (उदाहरण के लिए यदि उत्तर (c) हो तो नीले या काले पेन से ऐसे चिह्नित करें
(The answer of objective type question is to be given on supplied OMR sheet by completely darking the appropriate answer option. For exmple if answer is (c) the you should fill it as shown by blue/black pen.

(a) (b) (●) (d)

❑❑❑

StudentBounty.com

MODEL SET–I

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । 1 × 25 = 25

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. ER रिलेशनशिप बनाया जा सकता है—

(a) एक से अधिक (b) एक से अधिक (c) अनेक से अनेक (d) उपरोक्त सभी

ER relationship can be made :

(a) one to one (b) one to many (c) many to many (d) all of above.

2. लेखांकन सूचना प्रणाली के अन्तर्गत मुख्य रूप से कार्य किये जाते हैं—

(a) आँकड़ों का संग्रह (b) आँकड़ों का स्टोरेज

(c) डोकुमेन्ट तैयार करना (d) उपरोक्त सभी

Main functions of Accounting Information system are :

(a) Datacollection (b) Data Storage

(c) Document Preparation (d) All of above

3. लेखांकन सूचना प्रणाली में निम्न विशेषताएँ होती हैं—

(a) उद्देश्य (b) ढाँचा (c) प्रक्रिया (d) उपरोक्त

Following are the features of Accounting Information system :

(a) Objective (b) Structure (c) Procedure (d) All of above

4. कम्प्यूटर लेखांकन के लाभ नहीं है—

(a) समबद्धता (b) सुरक्षित (c) महँगी लागत (d) कम कागजी कार्य

Advantages of computerized Accounting are :

(a) Timely Reporting (b) Secured (c) More cost (d) less paper work

5. दायित्वों पर सम्पत्तियों का आधिम्य कहलाता है—

(a) लेनदार (b) लाभ (c) पूँजी (d) ख्याति

Excess of Assets over Liabilities is called :

(a) Creditors (b) Profit (c) Capital (d) Goodwill

StudentBounty.com

6. वह व्यक्ति जो बिल लिखता है, कहलाता है—

(a) लेखक (b) स्वीकर्त्ता (c) प्राप्तकर्त्ता (d) बैंक

One who draws the bill is called :

(a) Drawer (b) Drawce (c) Payee (d) Bank

7. इकहरा लेखा प्रणाली के अनुसार, आहरण की रकम को लाभ निकालते समय जोड़ा जाता है—

(a) अन्तिम पूँजी में (b) प्रारम्भिक पूँजी में

(c) किसी पूँजी में (d) इनमें से कोई नहीं

According to Single Eintry system, drawings is udded at the time of calculating profit to :

(a) Closing capital (b) Opening capital

(c) Not in any capital (d) None of these

8. खाता बही की गणितीय शुद्धता जाँच करने के लिए बनाया जाता है—

(a) लाभ-हानि खाता (b) आर्थिक चिट्‌ठा (c) तलपट (d) सभी

For the test of mathematical accurancy of Ledger we make :

(a) Profit & loss A/c (b) Balance sheet (c) Trial Balance (d) All of above

9. तलपट द्वारा प्रकट हो जाने वाली अशुद्धियाँ है—

(a) जोड़ एवं घटाव की अशुद्धि (b) गलत राशि लिख देना

(c) तलपट में किसी खाते का छूट जाना (d) उपरोक्त सभी

Errors disclosed by Trial Balance are :

(a) error of addition or subtraction (b) Entering wrong amount

(c) Omission of the posting of any entry (d) All of above

10. बैंक समाधान विवरण प्राय: बनाया जाता है—

(a) व्यापारी द्वारा (b) बैंक द्वारा (c) ग्राहक द्वारा (d) इनमें से कोई नहीं

Bank Reconcilliation statement is prepared by :

(a) Businessman (b) By Bank (c) By customer (d) None of above

11. प्रधान रोकड़िया एक निश्चित राशि फुटकर व्ययों के लिए लघु रोकड़िये को महिने के प्रारम्भ में एडवांस देता है जिसे कहते हैं—

(a) रोकड़ (b) अग्रदाय राशि (c) लघु रोकड़ बही (d) चेक

Head Cashier advances a certainamount to petty cashier for petty expenses in the beginning of a month, is called :

(a) Cash (b) Imprest Amount (c) Petty Cash Book (d) Cheque

12. लेखा करते समय माल को किस नाम से पुकारा जाता है—

(a) क्रय एवं विक्रय (b) स्कन्ध (c) क्रय वापसी एवं विक्रय वापसी (d) उपरोक्त सभी

Which journalizing Goods are known as :

(a) Purchases and sales (b) Stock

(b) Purchase Return & Sales Return (d) All of above

13. लेखा अवधि अवधारणा का अभिप्राय है—

(a) 12 महीने की अवधि (b) लेखांकन कार्य की अवधि

(c) व्यवसाय की अवधि (d) उपरोक्त सभी

StudentBounty.com

Accounting period concept means :

(a) Duration of 12 months

(b) Duration of Accounting works

(c) Duration of Business

(b) All of above

14. लेखांकन प्रमाप बोर्ड की स्थापना हुई—

(a) 1971 (b) 1999 (c) 1977 (d) 1980

Accounting standard Board was established in :

(a) 1971 (b) 1999 (c) 1977 (d) 1980

15. GAAP का पूरा नाम है—

(a) जेनरल एडवांसड एकाउन्टींग प्रिसिंपल

(b) जेनरली एक्सेप्डेड एकांउटीग प्रिंसिपल

(c) जेनरली एक्सेप्टेड एडवासंड प्रिसिंपल

(d) इनमें से कोई नहीं

Full form of GAAP :

(a) General Advanced Accounting Principle

(b) Generally Accepted Accounting Principle

(c) Generally Accepted Advanced Principle

(d) None of these

16. व्यापारिक खाते से ज्ञात होता है—

(a) सकल लाभ/हानि (b) शुद्ध लाभ/हानि (c) आर्थिक स्थिति (d) उपरोक्त सभी

From Trading Account we get :

(a) Gross Profit/loss (b) Net Profit/loss (c) Financial Position (d) All of above

17. आहरण को पूँजी में .... जाता है—

(a) जोड़ा (b) घटाया (c) कुछ नहीं करते (d) सभी

Drawings is .... to Capital :

(a) Added (b) Subtracted (c) Not do anything (d) All

18. ऋणपत्र है—

(a) स्थायी दायित्व (b) चालू दायित्व (c) सम्पत्ति (d) कार्यशील पूँजी

Desentures are :

(a) Fixed Liabilities (b) Current Liabilities (c) Assets (d) Working Capital

19. कार्यशील पूँजी = ...

(a) चालू दायित्व — चालू सम्पत्तियाँ (b) चालू सम्पत्तियाँ — चालू दायित्व

(c) चालू सम्पत्तियाँ — स्थायी सम्पत्तियाँ (d) स्थायी दायित्व — स्थायी सम्पत्तियाँ

Working Capital = ...

(a) Current Liabilities — Current Assets

(b) Current Assets — Current Liabilites

(c) Current Assets — Fixed Assets

(d) Fixed Liabilities — Fixed Assets

StudentBounty.com

20. वे दायित्व जो अभी तो दायित्व नहीं है, परन्तु एक विशेष घटना के घटित होने पर दायित्व हो सकते हैं, कहलाते हैं—

(a) स्थायी दायित्व (b) चालू दायित्व

(c) आकस्मिक दायित्व (d) इनमें से कोई नहीं

Those Liabilities which are not Liabilities at present but after some special incident, they may become liabilities are called :

(a) Fixed liabilities (b) Current liabilities

(c) Contigent liabilities (d) None of these

21. सकल लाभ = विक्रय – ?

(a) शुद्ध लाभ (b) क्रय (c) बिके हुए माल की लागत (d) लेनदार

Cross Profit = Sales – ?

(a) Net profit (b) Purchases (c) Cost of Goods sold (d) Creditors

22. प्रारम्भिक रहतिया को व्यापारिक खाते में हस्तांतरित किया जाता है तो—

(a) व्यापारिक खाता को क्रेडिट किया जाता है (b) प्रारम्भिक रहतिया को क्रेडिट किया जाता है

(c) दोनों (d) इनमें से कोई नहीं

When opening stock is transferred to Trading Account then :

(a) Trading A/c is credified (b) Opening Stock is credifed

(c) Both (d) None of these

23. विज्ञापन व्यय होता है—

(a) पूँजीगत व्यय (b) आयगत व्यय (c) स्थगित आपगत व्यय (d) इनमें से कोई नहीं

Advertisement Expresses are :

(a) Capital Expenditure (b) Revenue Expenditure

(c) Deterred Revenue Expenditure (d) None of above

24. स्वामी द्वारा लगाई गयी पूँजी होती है—

(a) आपगत प्राप्तियाँ (b) पूँजीगत प्राप्तियाँ (c) लाभ (d) हानि

Capital ntroduced by the owner is :

(a) Revenue Receipts (b) Capital Receipts (c) Profit (d) Loss

25. सकल लाभ पर कमीशन निकाला जाता है—

(a) सकल लाभ × दर/100 (b) शुद्ध लाभ × दर/100

(c) सकल लाभ × दर/100 + दर (d) सकल लाभ × दर/100 – दर

Commission in cross profit can be calculated by :

(a) Cross Profit × Rate/100 (b) Net Profit × Rate/100

(c) Gross Profit × Rate/100 + rate (d) Cross Profit × Rate/100 – rate

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 = 5

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) दोनों कथन सही हैं तथा कथन–I की व्याख्या कथन–II से की जा सकती है।

(b) दोनों कथन सही हैं परन्तु कथन–I की व्याख्या कथन–II से नहीं की जा सकती है।

StudentBounty.com

(c) कथन-I सही है, परन्तु कथन-II गलत है।

(d) कथन-II सही है, परन्तु कथन-I गलत है।

(a) If both statements are true and statement I is the correct explanation of statement I.

(b) It both the statement are true but statement II is not the correct explanation of statement I.

(c) If statement I is true but statement II is tabe.

(d) If statement I is tabe but statement II is true.

26. कथन-I – जब रोकड़ आता है तो उसे डेबिट किया जाता है।

कथन-II – रोकड़ वास्तविक खाता है।

Statement I – When case comes, it is debited.

Statement II – Cash is a real A/c.

27. कथन I – छूट मिलती है तो उसे डेबिट किया जाता है।

कथन II – छूट अवास्तविक खाता है।

Statement I – When we get discount, it is debited.

Statement II – Discount is a Nominal A/c.

28. कथन I – पूर्वदत्त कमीशन व्यक्तिगत खाते होते हैं।

कथन II – ऐसे खाते जो अदत्त मदों तथा पूर्वदत्त मदों से सम्बन्धित हों उन्हें प्रतिनिधित्व व्यक्तिगत खाते कहते हैं।

Statement I – Prepaid commission is a personal A/c.

Statement II – All those accounts which we related to outstanding items and prepaid iterms are called Representative Personal A/c.

29. कथन I – व्यवसाय के पास अपना कुछ नहीं होता है। व्यवसाय के पास जितना कुछ होता है उतना ही उसे दूसरों को देना होता है।

कथन II – व्यवसाय की समपत्तियों का योग बाहरी देयताओं के बराबर होता है।

Statement I –

Statement II – the sum of assets of a business are equal to liabilities.

30. कथन I – व्यवसाय के प्रत्येक लेन-देन के दो पक्ष होते हैं।

कथन II – लाभ एवं हानि व्यवसाय के दो पत्र हैं।

Statement I – Every transactions have wo aspects/sides.

Statement I – Profit and loss are two sides of a business.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें।

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.** 1 × 4 = 4

	कॉलम–I (Column I)	**कॉलम–II (Column II)**
31.	चालू दायित्व (Currebt Liab)	(a) अदत्त व्यय (Outstanding Exp.
32.	चालू सम्पत्तियाँ (Current Assets)	(b) ख्याति (Goodwill)
33.	मूर्त्त सम्पत्तियाँ (tangible Assets)	(c) मशीन (Machinery)
34.	अमूर्त्त सम्पत्तियाँ (Intangible Assets)	(d) पूर्वदत्त व्यय (Prepaid Exp.)

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है । इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें। **3× 2 =**

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

35. 1 जनवरी, 1994 को x लिमिटेड ने 55,000 रु॰ की एक मशीन कप की और इसकी दुलाई पर 3000 रु॰ तथा स्थापना पर 2000 रु॰ खर्च किए। x लिमिटेड मूल लागत पर 10% वार्षिक दर से ह्रस लगाती है।

X Ltd. purchased a machinery on 1st Jan 1994 for Rs. 55000 and spent 3000 on its cartage and Rs. 2000 on its erection. x Ltd. writes off depreciation (a) 10% p.a on original cost.

आप ज्ञात करें You have to calculate :

I. मशीन को कितने रुपये से डेबिट किया जाएगा—
Machinery A/c will be debited by what amount ?
(a) 55,000 (b) 58000 (c) 60,000 (d) 1,00,000

II. प्रतिवर्ष ह्रास लगाया जाएगा—
Depreciation will be charged annually :
(a) 5,000 (b) 3,000 (c) 6,000 (d) None

III. पहले वर्ष के अन्त में ह्रास लगाने के बद मशीन खाता में बचेगा—
After charging deprciation amount will balance in Machinery A/c at the end of Ist year :
(a) 55,000 (b) 54,000 (c) 60,000 (d) None

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी सही विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

I. तलपट बनाने के उद्देश्य निम्नलिखित हैं—
(a) शेषों का ज्ञान (b) तुलनात्मक निर्णय (c) अशुद्धियों का पता लगाना (d) लाभ-हानि पता लगाना
Following are the objectives of preparing Trial Balance.
(a) Knowledge of Balances (b) Comparative Decisions
(c) Detection of Errors (d) Ascertatin of profit & loss.

II. तलपट बनाने की विधियाँ हैं—
(a) शेष विधि (b) योग विधि (c) योग एवं शेष विधि (d) स्थायी किश्त विधि
Different Methods of preparing Trial Balance is :
(a) Balance Method (b) Total Method (c) Total and Balance Method (d) Original cost method

III. अशुद्धियों के निम्न प्रकार होते हैं—
(a) भूल सम्बन्धी अशुद्धियाँ (b) सैद्धान्तिक अशुद्धियाँ (c) क्षतिपूर्ति अशुद्धियाँ (d) त्रिपक्षीय अशुद्धियाँ
Following are the errors :
(a) Errors of omssion (b) Error of Principle
(c) Compensating Errors (d) three-sided errors

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :
3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. लेखांकन के प्रकार कौन से हैं ?

   What are types of Accounting ?

2. लेखांकन प्रमाप किसे कहते हैं ?

   What are Accounting Standards ?

3. एक व्यवसायी की 30 June, 2008 को निम्न स्थिति थी—

   रोकड़–5,000, देनदार–20,000, मशीनरी–60,000, स्टॉक–25,000

   पूँजी–75,000 उसके दायित्व ज्ञात करें।

   The postion of a businessman on 30th June 2008 was as follows :
   Cash – Rs. 5000, Debtors – Rs. 20,000, Machinary Rs. 60,000
   Stock Rs. 25,000, Capital Rs. 75000, Calculate his libilities.

4. उन चार अशुद्धियों को लिखें जो तलपट द्वारा ज्ञात नहीं की जा सकती ?

   Name four errors which cannot be disclosed by preparing a trial Balance ?

5. गुप्त संचय का निर्माण किस प्रकार किया जाता है ?

   How are secret Reaserves created ?

6. अनुग्रह विपत्र से क्या आशय है ?

   What do you mean by Accomodation Bills ?

7. स्थिति विवरण बनाने के क्या उद्देश्य हैं ? स्थिति विवरण एवं तलपट में अन्तर स्पष्ट करें। कोई दो।

   What are the objectives of preparing Balance Sheet ? Distinguish between a Balance sheet and a Trial Balance ? ay two.

8. अवस्था वितरण तथा स्थिति विवरण में तीन अन्तर स्पष्ट करें।

   State three differences between statement of Affairs and Balance sheet.

9. कम्प्यूटर की दो भषा BASIC तथा COBOL का वर्णन करें।

   Explain BAISC and COBOL language of computer.

10. एन्टिरी रिलेशनशीप मॉडल क्या होता है ?

    What is an Entity Relationship Model ?

StudentBounty.com

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

***Instruction* : Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. रमेश की रोकड़ पुस्तक में 31st मार्च, 206 को 7500 रु. की डेबिट बाकी थी। पास बुक से मिलान करने पर ज्ञात हुआ कि 500 रु॰ और 700 रु॰ के जो चेक 30 मार्च को बैंक में जमा कि ग थे, उनकी राशि अभी तक संग्रह नहीं हुई है। 600, 800 और 1200 के तीन चेक 28 मार्च को निगर्मित किए गए थे, परन्तु इनमें से कोई भी चेक बैंक के पास भुगतान के लिए प्रस्तुत नहीं किया गया। 31st मार्च को बैंक ने रमेश के खाते में 125 रु॰ ब्याज के क्रेडिट किए परन्तु इनका लेखा रोकड़ बही में नहीं हुआ। बैंक ने 15 रु. खर्चे के लिए परन्तु इसका भी लेखा रोकड़ पुस्तक में नहीं हुआ।

    31st मार्च, 2006 को बैंक समाधान विवरण बनाइए।

    Ramesh's cash Book showed a debit balance of Rs. 7500 on 31st march, 2006. On comparing the Pass Book : it was found that cheques of Rs. 500 and Rs. 700 which were deposited into Bank on 30th March, have not been cullected so far. Cheques of Rs. 600; Rs. 800 and Rs. 1200 were issued on 28th march; but none of these cheques was presented for payment upto 31st march. Bank credited Rs. 125 for interest in Ramesh's Account but it was not recorded in Ramesh's cash Book. Bank charged Rs. 15 which were also not recorded in Ramesh's cash Book prepare Bank Reconcilliation statement as on 31st march 2006.

    Or,

    बैंक समाधान विवरण क्या होता है ? यह कैसे तैयार किया जाता है ?

    What is Bank Reconcilsation statement ? How is it prepared ?

12. 1 जनवरी, 2001 को एक संयंत्र 62,000 रु. में क्रय किया गया तथा इसे लगाने पर 3000 रु. व्यय कियेगये। संपन्न का अनुमानित जीवनकाल 10 वर्ष है जिसकेक पश्चात् अवशिष्ठ मूल्य 5000 रु. होगा। स्थयी किस्त प्रणाली के आधार पर पाँच वर्ष के लिए संयंत्र खाता, ह्रास खाता बनावें।

    A plant was purchased for Rs. 62,000 on lst Jan 2001 and spent Rs. 3000 on its erection. The estimated effective life of the plant is 10 years with break-up value of Rs. 5,000. Prepare plant A/c, Depreciation A/c.

    Or,

    स्थायी किस्त पद्धति के अनुसार ह्रास लगाने से गुणों एवं अवगुणों को लिखें।

    Discuss the merits and demerits of providing depreciation by straight line method.

13. 1 अक्टूबर, 2005 को y ने x से 1000 रु॰ उधार लिये और उसने एक प्रतिभा–पत्र भेजा जो दो माह बाद देय था। प्रतिज्ञा–पत्र को x ने 4 अक्टूबर, 205 को 6% प्रति वर्ष की दर से अपने से भुना लिया। देव तिथि पर y ने प्रतिज्ञा पत्र का भुगतान कर दिया।

    x और y की पुस्तकों में रोजनामचे की प्रविष्टियाँ करें।

    y owes Rs. 1000 from x on 1st oct 2005 and send his promissory note for the payment payable two months after date. The promissory Note was discounted by x on 4th oct, 2005 (a) 6% p.a. from his banker. Y pays off on matering.
    Give journal entries in the books of x and y.

    Or,

    विनिमय बिल क्या होता है ? यह प्रतिज्ञा पत्र में कैसे भिन्न होता है ?

    What is Bills of Exchange ? How is it differ from Promissory Note.

StudentBounty.com

14. निम्न शेषों से आप 31st दिसम्बर 2004 के लिए व्यापार खाता, लाभ-हानि खाता तथा 31st दिसम्बर 2004 का आर्थिक चिट्ठा तैयार करें।

From the following balances prepare Trading A/c, P/c, A/c and Balance sheet as on the date.

Dr. Balance	Amount	Cr. Balance	Amount
Stock (1-1-2004) (रहतिया)	20,000	Sundry creditors (विविध लेनदार)	15,000
Purchases (क्रय)	75,000	Purchases Return (क्रय वापसी)	3,000
Sales Return (विक्रय वापसी)	8,000	Sales (विक्रय)	2,50,000
Freight and carriage			
(भाड़ा व गाड़ी भाड़ा)	7500	Commission (कमीशन)	3,300
Capital (पूँजी)	1,70,000		
Wages (मजदूरी)	36,500	Interest on Bank Deposit	1,70,000
(बैंक जमा पर ब्याज)			
Salaries (वेतन)	12,000		2,000
Repairs (मरम्मत)	1200	B/p (देय बिल)	6200
Trade Expenses	4000		
(व्यापारिक व्यय)			
Rent and Taxes	24,000		
(किराया एवं कर)			
Cash in Hand (रोकड़)	5,700		
B/R (प्राप्य विपत्र)	4,000		
Debtors (देनदार)	55,000		
Plant & Machinery	1,60,000		
(प्लांट एवं मशीनरी)			
Drawings (आहरण)	16,600		
Bank Depost (बैंक योजना)	20,000		
	4,49,500		**4,49,500**

अन्तिम रहतिया Closing stock = 25000 रु०

Or, आर्थिक चिट्ठा का प्रारूप तैयार करें।

Prepare format of Balance sheet.

StudentBounty.com

15. निम्नलिखित के लिए जर्नल प्रतिविष्टियाँ करें।

Give adustment journal entires for following :

(a) अदत व्यय (outstanding expreses)

(b) अन्तिम रहतिया (closing stock)

(c) पूर्वदत्त बीमा (prepaid insurance)

(d) मशीन पर ह्रास (Depreciation on machinery)

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (b)	2. (a)	3. (c)	4. (c)	5. (b)
1. (d)	2. (d)	3. (d)	4. (c)	5. (c)
6. (a)	7. (a)	8. (c)	9. (d)	10. (a)
11. (b)	12. (d)	13. (d)	14. (c)	15. (b)
16. (a)	17. (b)	18. (a)	19. (b)	20. (c)
21. (c)	22. (b)	23. (c)	24. (b)	25. (a)
26. (a)	27. (a)	28. (a)	29. (a)	30. (c)
31. (a)	32. (d)	33. (c)	34. (b)	

35. I. (c), II. (c), III. (b), Or, I. (a, b, c), II. (a, b, c), III. (a, b, c)

StudentBounty.com

MODEL SET–II

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. की बोर्ड है—

(a) इनपुट डिवाइस (b) आउटपुट डिवाइस (c) मेमोरी यूनिट (d) आउटपुट स्टोरेज एरिया

Keboard is :

(a) Input device (b) Output device (c) Memory unit (d) Output storage Area

2. विनिमय बिलों में पक्ष होते हैं ?

(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 5

Parties in Bills of Exchange are :

(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 5

3. उचित जांच-पड़ताल के बाद भी यदि तलपट के दोनों पक्षों का योग नहीं मिलता है तो अन्तर की राशि को लिखा जाता है—

(a) लाभ हानि खाते में (b) उचन्ति खाते में (c) व्यापार खाता में (d) स्वामी के खाता में

After detection is the sum two side of trail balance does not tallies, then the amount of difference is written to :

(a) profit & loss A/c (b) Suspense A/c (c) Trading A/c (d) Propriter A/c

4. ऐसी अशुद्धियाँ जो व्यवसायिक लेन-देनों को लिखने से भूल जाने के कारण उत्पन्न हो कहलाती है—

(a) लेखे सम्बन्धी अशुद्धियाँ (b) भूल सम्बन्धी अशुद्धियाँ (c) त्रीपक्षीय अशुद्धियाँ (d) जबन

All these errors which answer due to omission are known as :

(a) errors of commission (b) errors of omission (c) three sided errors (d) embezelment

5. उचनति खाता होता है—

(a) काल्पनिक खाता (b) वास्तविक खाता (c) व्यक्तिगत खाता (d) व्यापार खाता

Suspense A/c is :

(a) Nominal A/c (b) Real A/c (c) PersonalAc/ (d) Trading A/c

6. उचन्ति खाते का प्रयोग होता है सुधारने में—

(a) एकपक्षीय अशुद्धियों को (b) द्विपक्षीय अशुद्धियों को (c) डेबिट पक्ष को (d) क्रेडिट पक्ष को

Suspense A/c is used to reetify :

(a) One-sided erros (b) two sided errors (c) Dr. side (d) Cr. side

StudentBounty.com

7. कमीशन खाते के डेबिट में 430 के स्थन पर 340 रु० लिखा गया का सुधारने हेतु प्रविष्टि होगा—

Commission A/c Dr.
To A/c

(a) Suspense A/c 90 (b) Suspense A/c 340

(c) Suspense A/c 430 (d) इनमें से कोई नहीं

An amount of Rs. 430 was posted as Rs. 340 to the debit of commission A/c — the restifying entry will be :

(a) Suspense A/c 90 (b) Suspense A/c 340

(c) Suspense A/c 430 (d) None of above

8. लेखा कर्म शुद्ध होता है जहाँ—

(a) पुस्तपालन समाप्त होता है (b) व्यवसाय समाप्त होता है

(c) लेखा अवधि समाप्त होता है (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Accounting Starts where :

(a) Book keeping ends (b) Business ends (c) Accountingperiod ends (d) None of above

9. लेखांकन भाषा है—

(a) कम्प्यूटर की (b) व्यवसाय की (c) मनुष्य की (d) अफसर की

Accounting is language of–

(a) Computer (b) Business (c) Men (d) Officers

10. व्यवसाय का अस्तित्व उसके खामियों से अलग होता है मान्यता है—

(a) व्यवसाय अस्तित्व की मान्यता (b) चालू व्यापार की मान्यता

(c) लेखा अवधि की मान्यता (d) मुद्रा माप मान्यता

The entity of a business is depante from its owners Assumption is from :

(a) Business entity Assumption (b) Going concern Assumption

(c) Accounting period Assumption (d) Money Measurement Assumption

11. वह राशि जो व्यवसाय को अन्य पक्षों को देनी होती है, कहलाती है—

(a) सम्पति (b) दायित्व (c) पूँजी (d) इनमें से कोई नहीं

The Amount which the firm has to pay others is knowns as :

(a) Assets (b) Liabilities (c) Capital (d) None of these

12. मशीन के क्रम से—

(a) पूँजी बढ़ता है (b) सम्पति में वृद्धि होती है (c) पूँजी में कमी होती है (d) दायित्वों में कमी होती है

Purchases of Machinary results :

(a) Increase in capital (b) Increase in Assets

(c) Decrease in capital (d) Decrease in Liabilities

13. बिके हुए माल की लागत होगी निम्न में—

प्रारंभिक रहतिया = 4000

अन्तिम रहतिया = 2,000

क्रय = 45,000

(a) Rs. 43000 (b) Rs. 51,000 (c) Rs. 39000 (d) Rs. 47,000

StudentBounty.com

What is the cost of goods sold which :
Opening stock = 4,000
Closing stock = 2,000
Purchases = 45,000
(a) Rs. 43,000 (b) Rs. 51,000 (c) Rs. 39,000 (d) Rs. 47,000

14. अप्राप्य ऋणों के लिए पुराना प्रावधान को घटाया जाता है—
(a) अप्राप्य ऋणों के लिए नया प्रावधान में से (b) अप्राप्य ऋणों में से
(c) संयुक्त रूप से दोनों में से (d) इनमें से कोई नहीं
Old provision for Bad Debts subtracted from :
(a) New provision for Bad Debts (b) Bad Debts (c) Both of them jointly (d) None of them

15. प्रारम्भिक रहतिया की रकम क्या होगी जब अंतिम रहतिया = 4000 बिके हुए माल की लागत = 52,000
क्रय = 45,000
(a) 7,000 (b) 11,000 (c) 3,000 (d) कोई नहीं
What is the amount of opening stock when
closing stock = 4,000
cost of Goods sold = 52,000
Purchases = 45000
(a) 7,000 (b) 11,000 (c) 3,000 (d) None

16. स्थायी सम्पत्ति में शामिल होता है—
(a) व्यापारिक रहतियाँ (b) फर्निचर (c) अग्रिम भुगतान (d) रोकड़
The term fixed Assets inclves :
(a) Stock in trade (b) Furniture (c) Payment in Advance (d) Cash

17. अन्तिम रहतिया का समायोजन होता है—
(a) व्यापार खाता में क्रेडिट (b) आर्थिक चिट्ठा के सम्पति पक्ष में (c) उपरोक्त दोनों (d) इनमें से कोई नहीं
Advestment of closing stock is :
(a) Credited to trading Account (b) Shown in the Asset side of the Balance sheet
(c) Both of above (d) None of them

18. संदिग्ध ऋणार्थ संचिति किया जाता है—
(a) देनदारों पर (b) लेनदारों पर (c) ऋणों पर (d) इनमें से कोई नहीं
Reserve for Doubtful debts is done :
(a) Debtors (b) Creditors (c) loan (d) None

19. लूडास पेसिपोली जनक है—
(a) गणित के (b) पुस्तपालन के (c) अंग्रेजी के (d) हिन्दी के
Lucas Pacioli is the father of :
(a) Mathematics (b) Book keeping (c) English (d) Hindi

20. दोहरा लेखा प्रणाली के लाभ निम्न है—
(a) वैज्ञानिक प्रणाली (b) वितीय स्थिति का लाभ (c) खातों की जानकारी (d) उपरोक्त सभी
Advantages of Double Entry System are :
(a) Scientific system (b) Knowledge of Financial position
(c) Knowledge about different Accounts (d) All of Above

StudentBounty.com

21. जब हम माल के किसी पूर्ति कर्ता को माल की वापसी करते हैं तो प्रयोग किया जाता है—

(a) डेबिट नोट (b) क्रेडिट नोट (c) नगद रसीद (d) जमा पर्ची

When we return goods to the supplier then we use :

(a) Debit note (b) Credit Note (c) Cash Receipt (d) Pay in slip

22. ऐसे खाते जो किसी व्यक्ति संस्थ, कम्पनी या फर्म आदि नाम से सम्बन्धित हो कहलाते हैं—

(a) वास्तविक खाता (b) अवास्तविक खाता (c) व्यक्तिगत खाता (d) उपरोक्त सभी

those Accounts which are related to Man institute company, firm etc. are called :

(a) Real Account (b) Nominal A/c (c) Personal Account (d) All of above

23. रोकड़ वही हमेशा दिखाती है—

(a) डेविड शेष (b) क्रेडिट शेष (c) लाभ (d) हानि

Cash book always shows :

(a) Debit balance (b) Credit balance (c) Profit (d) Loss

24. बैंक प्रचार वसूला जाता है—

(a) चालू खाता में (b) वचत खाता में (c) चेक से (d) इनमें से कोई नहीं

Bank charges relises from :

(a) Current Account (b) Saving Account (c) By cheque (d) None

25. रोकड़ वही के डेविट शेष से बैंक समाधान विवरण बनाया जाता है तो जोड़ा जाता है—

(a) चेक निर्गमित किए गए परन्तु भुगतान के लिए प्रस्तुत नहीं किया गया (b) बैंक द्वारा ब्याज क्रेडिट करना

(c) ग्राहकों द्वारा बैंक में सीधे रुपया जमा कराना (d) उपरोक्त सभी

Write preparing Bank Reconcilliation statement by Dr. balance of cash book then added :

(a) Cheques issued but not presented for payment (b) Interest Allowed by bank

(c) Amount directly deposited by the customers (d) All of Above

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 = 5

(a) दोनों कथन सही है तथा कथन I की व्याख्या कथन II से की जा सकती है

(b) दोनों कथन सही है परन्तु कथन I की व्याख्या कथन II से नहीं की जा सकती है

(c) कथन 1 सही है, परन्तु कथन II गलत है

(d) कथन II सही है, परन्तु कथन I गलत है

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) If Both Statements are true and Statement II is the correct explation of Statement I

(b) If both the statement are true but statement II is not the correct explanation of statement I

(c) If statement I is true but statement II is false

(d) If statement I is false but statement II is true

26. कथन I — इकहरा लेखा प्रणाली में आर्थिक चिट्ठा नहीं बनाया जाता है।

कथन II — आर्थिक चिट्ठा सिर्फ दोहरा लेखा प्रणाली में बनाया जाता है।

Statement I : Balance shset is not prepared in single entry system.

Statement II : Balance shset is prepared only in Double Entry System.

StudentBounty.com

27. कथन I — लाभ = अंतिम पूँजी – प्रारम्भिक पूँजी

कथन I — इकहरा लेखा प्रणाली में यदि अंतिम पूँजी और प्रारंभिक पूँजी में अन्तर को लाभ कहते हैं।

Statement I — Profit = closing capital — opening capital.

Statement II — The difference between closing capital and opening capital is known as profit in single entry system.

28. कथन I — वैसी सभी वस्तुएँ जिनका स्वतन्त्र अस्तित्व होता है, इन्टिरी कहलाता है।

कथन II — डाटा वेस मैनेजमेंट सिस्टम महँगे नहीं होते हैं।

Statement I — All those things having independent existence are known as Entity.

Statement II — Database Management system are not costly.

29. कथन I — सी॰ पी॰ यू॰ एक हार्डवेयर है।

कथन II — कम्प्यूटर के सभी अंग हार्डवेयर है।

statement I — C.P.U. is a hardware.

Statement II — All parts of a computer are Hardware.

30. कथन I — कम्प्यूटर बेसिक पर काम करता है।

कथन II — कम्प्यूटर की एक प्रचलित भाषा है।

Statement I — Computer works on BASIC.

Statement II — BASIC is a language of computer.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें।

1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)	**कॉलम–II (Column II)**
31.	रोकड़ प्रवाह विवरण (Cashflow statement)	(A) As – 2
32.	रहतिये का मूल्यांकन (Valuation of Inventries)	(B) As – 10
33.	ख्याति (Goodwill)	(C) As – 6
34.	मूल्य ह्रास लेखांकन (Dep.A/c)	(D) As – 3

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है। इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिये गये विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें। **3× 2 = 6**

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

35.

क्रय (Purchases)	3,00,000
बिक्री (Sales)	5,00,000
बिक्री वापसी मजदूरी (Sales Return)	35000
ढुलाई एवं भाड़ा (Carrige & Freight)	5,000
प्रारंभिक रहतियाँ (Opening stock)	25,000
अन्तिम रहतिया (Closing stock)	35,000

I. शुद्ध बिक्री = ? (Net sales = ?)

(a) 5,00,000 (b) 4,90,000 (c) 2,00,000 (d) इनमें से कोई नहीं (None)

StudentBounty.com

II. बिके हुए माल की लागत होगी—
(a) 3,30,000 (b) 3,25,000 (c) 5,00,000 (d) 490,000

III. सकल लाभ होगा—
(a) 1,60,000 (b) 260,000 (c) 490,000 (d) 200,000
Gross profit will be :
(a) 160,000 (b) 2,60,000 (c) 490,000 (d) 200,000

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी सही विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

Or, I. ह्रास के कारण निम्न है—
(a) अप्रचलन (b) दुर्घटनाएँ (c) निरंतर प्रयोग (d) संचय
Causes of Deperciation are :
(a) Absolesence (b) Accidents (c) Constant use (d) Reserve

II. संचय को कहते हैं—
(a) संचित की हुई आय (b) अवितरित लाभ (c) a एवं b दोनों (d) इनमें से कोई नहीं

III. निम्न में से कौन सही है—
(a) अप्राप्य ऋणों के लिए आयोजन (b) देनदारों पर कटौती का आयोजन
(c) करों के लिए आयोजन (d) ऋण पत्र शोधन हेतू आयोजन
Which are correct from the followings :
(a) Provision for Bad & Doubtful Debts (b) Provision for Discounton Debtor
(c) Provision for taxation (d) Provision for Debentures Redemption

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. आयगत खर्च एवं पूँजीगत खर्च में अन्तर करें।
   Distinguish between Revenue Expenditure and Capital Expenditure.
2. लेखांकन के नकदी आधार एवं उपार्जन आधार में कोई तीन अन्तर लिखें।
   Give any three points of difference between Cash Basis and Accrual Basis of Accounting.
3. एक व्यवसाय की कुल सम्पत्तियाँ 3,00,000 रु० तथा पूँजी 2,40,000 हैं, तो लेनदारों की गणना करें।
   If total assets of a business are Rs. 3,00,000 and capital is Rs. 2,40,000. Calculate creditors.
4. तीन एकपक्षीय अशुद्धियों को लिखें।
   Write three one sided errors.
5. संचय एवं आयोजन में तीन अन्तरों को लिखें।
   Write three differences between Provision and Reserve.

StudentBounty.com

6. ''विनिमय पत्र का परिपक्व होने से पूर्व भुगतान'' से क्या समझते हैं ?
   What do you mean by "Relating a bill under rebate" ?
7. अप्रत्यक्ष व्ययों से क्या समझते हैं ? दो उदाहरण दें।
   What is meant by Indirect Exp. ? Give two examples.
8. अतुल अपने खाते अपूर्ण लेखों के अनुसार रखता है। उसके द्वारा निम्न जानकारी दी जाती है—
   Atual keeps his accounts on Incomplete recordes. He gives you the following information :

प्रारम्भिक पूँजी (Opening Capital)	2,00,000
अन्तिम पूँजी (Closing Capital)	2,50,000
आहरण (Drawings)	60,000
व्यवसाय में लगायी गयी अतिरिक्त पूँजी (Capital added during the year)	75,000

   वर्ष का लाभ-हानि ज्ञात करें।
   Calculate Profit/loss for the year.
9. लगभग 50 शब्दों में कम्प्यूटर के बारे में लिखें।
   Explain the meaning of computer in about 50 words.
10. डाटाबेस मैनेजमेंट सिस्टम से क्या समझते हैं ? वर्णन करें।
   What do mean by Database Management System. Explain.

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

***Instruction* : Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. निम्नलिखित लेन-देनों को दो खाने वाली रोकड़ बही में लिखिए और उनकी खतौनी कीजिए।
   Enter the following transation in a two column cash book and post then into ledger.

2006

Aug. 1	रोकड़ शेष (Cash in hand)	4000
Aug 1	बैंक शेष (Bank balance)	3,000
Aug 2	मजदूरी दी (Wages paid)	5,00
Aug 3	माल खरीदा और भुगतान चेक द्वारा किया (Gods purchased and paid through cheque)	12000
Aug 4	खन्ना से भुगतान चेक द्वारा प्राप्त किय जिसे तुरन्त बैंकमें जमा करा दिया (Received a cheque fromKhanna and paid into bank)	1000
Aug 7	गणेश को भुगतान चेक द्वारा किया गया (Paid to Ganesh through cheque)	500
Aug 8	नगद बिक्री बैंक में जमा की (Cash sales paid into bank)	500
Aug 10	कार्यालय के लिए बैंक से रुपये निकाले (Withdraw cash from Bank for office)	500
Aug 12	बैंक में रुपये जमा किए (Paid into bank)	1000
Aug 14	फर्निचर खरीदा (Furniture purchase)	200
Aug 14	राम से भुगतान प्राप्त किया (Recerved payment from Ram)	190
Aug 14	बैंक ने व्याज दिया (Interest allowed by the bank)	10

Or, रोकड़ बही किसे कहते हैं ? रोकड़ बही के विभिन्न प्रकरों को बताएँ।

What is a Cash Book ! Explain the types of Cash Book.

StudentBounty.com

12. 1 जनवरी, 2000 को गुप्ता लिमिटेड ने एक पुरानी मशीनरी 20,000 रु॰ में खरीदी तथा इसके नवीनीकरण और ल 50,000 रु॰ व्यय किया। 1 जुलाई, 2003 को मशीनरी बेकार हो गई और इसमें 90,000 रु॰ में बेच दिया गया। ह्रास लागत पद्धति के अनुसार 10% प्रतिवर्ष की दर से लगाया गया। पुस्तकें प्रति वर्ष 31st दिसम्बर को बंद की जाती हैं। आवश्यक लेजर खाते यह मानते हुए बनाइए कि ह्रास आयोजन खाता बनाया जाता है।

Gupta Ltd. purchased on 1 Jan, 2000 a second hand machinery for Rs. 2,00,000 and immediately spent Rs. 50,000 for its overhauling and installation. On July 1 2003 the plant become obselate and was sold for Rs. 90,000. Depreciation is provided @ 10% p.a. on original cost method. Books are closed every year on 31st Dec. show the necessary ledger accounts assuming that provision for depreciation A/c is maintained.

Or, ह्रास से क्या समझते हैं ? ह्रास लगाने की दो पद्धतियों को उदाहरण सहित वर्णन करें।

What do you mean by Depreciation ! Explainthe two methods of charging depreciation with examples.

13. 1 अगस्त, 2005 को हरी ने 5,000 रु॰ का एक विपत्र मोहन के ऊपर तीन माह की अवधि का लिखा, जिसको मोहन ने स्वीकार करके हरी को लौटा दिया। 4 सितम्बर को मोहन ने इस विपत्र का भुगतान कर दिया और 6% प्रति वर्ष की दर से रिबेट भी प्राप्त कर ली।

मोहन एवं हरी की पुस्तकों में प्रविष्टियाँ करें।

On 1st Auguest 2005, Hari drew a bill for Rs. 5,000 on Mohan for 3 months which was accepted and returned by Mohan. On 4th Sept. Mohan retires his acceptance under the rebate of 6% per annum. Pass entries in the books of Hari and Mohan.

Or, वर्णन करें (Explain) :

(a) दर्शनी विनिमय बिल (Bill at Sight)

(b) तिथि के पश्चात् विनिमय बिल (Bill after Date)

(c) दर्शन के पश्चात् विनिमय बिल (Bill after sight)

14. निम्नलिखित तलपट से व्यापार खाता, लाभ हानि खाता तथा चिट्ठा 31st दिसम्बर, 2005 का समाप्त होने वाले वर्ष का बनाइ। (From the following trial Balance prepare trading A/c, profit & loss A/c and Balance sheet as on 31st Dec. 2005)

Account title		
Opening stock (प्रारम्भिक रहतिया)	2,100	—
Purchases and sales (क्रय एवं विक्रय)	7,800	
Debtors and Creditors (देनदार एवं लेनदार)	5,600	5,000
Plant and Machinery (प्लाण्ट और मशीन)	1500	—
Provision for Bad Debts (अप्राप्य ऋणों हेतु प्रावधान)	700	
B/p (देय विपत्र)	—	5000
पूँजी (Capital)	—	6085
Wages (मजदूरी)	3,000	—
Advertisement (विज्ञापन)	4,000	—

StudentBounty.com

Buildings (भवन)	4,000	—
Carriage (ढुलाई)	400	—
Discount (छूट)	100	—
Office Expenses (ऑफिस खर्च)	475	—
Cash (रोकड़)	610	—
Salaries (वेतन)	900	—
Repains (मरम्मत)	800	—
Bad Debts (अप्राप्य ऋण)	500	—
	31,785	31,785

Or, पूँजीगत आय वं आगम आय क्या होता है ?

What are Capital Receipts and Revenue Receipts. Write features of them. Write three examples both of them.

15. निम्न का क्या उपचार किया जाएगा ?

What treatment will be done with following terms while preparing final A/c.

(a) आहरण पर ब्याज (Interest on Drawings)

(b) पूँजी पर ब्याज (Interest on Capital)

(c) मार्ग में माल (Goods in transit)

(d) व्यक्तिगत उपयोग हेतु माल का आहरण (Drawing of Goods for personal use.)

Or, समायोजन प्रविष्टि क्या होती है ? किन्हीं चार आवश्यकताओं को लिखें।

What are Adjustment entries ? Write any four necessity of adjustment.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (a)	2. (b)	3. (b)	4. (b)	5. (a)
6. (a)	7. (a)	8. (a)	9. (b)	10. (a)
11. (b)	12. (b)	13. (d)	14. (c)	15. (b)
16. (b)	17. (c)	18. (a)	19. (b)	20. (d)
21. (a)	22. (c)	23. (a)	24. (a)	25. (d)
26. (a)	27. (a)	28. (c)	29. (a)	30. (a)
31. (d)	32. (a)	33. (b)	34. (c)	

35. I. (b), II. (a), III. (a), Or, I. (a, b, c), II. (a, b or, c), III. (a, b, c)

StudentBounty.com

MODEL SET–III

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । $1 \times 25 = 25$

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. पुस्तपालन की दोहरी लेखा प्रणाली का आविष्कार किसने किया ?

   (a) विलियम पिकिल्स (b) लूकास पेसियोली (c) जे. आर. बाटलीवाय (d) एस. एम. शुक्ला

   Who invented the double entry system of book-keeping ?

   (a) William Pickles (b) Lucas Pacidi (c) J.R. Batliboi (d) S.M. Shukla

2. पुस्तपालन का अर्थ है—

   (a) पुस्तकों को रखना (b) पुस्तकों को कार्यालय में रखना

   (c) व्यापारिक सौदों का हिसाब पुस्तकों में रखना (d) इनमें से कोई नहीं

   Book-keeping means:

   (a) To keep to books (b) To keep the books in office

   (c) To maintain business transaction in books (d) None of the above

3. निम्नलिखित में से कौन चल दायित्व है—

   (a) 10% ऋण (b) समता अंश पूँजी (c) लेनदार (d) बंधक

   Which of the folllowing is current Liability :

   (a) 10% Debentures (b) Equity share capital (c) Creditors (d) Mortagage

4. ''लाभ की आशा न करें और सभी सम्भव हानियों के लिए प्रावधान करें'' इस नीति का कारण है—

   (a) समानता की परम्परा (b) रूढ़िवादिता की परम्परा

   (c) प्रदर्शन की परम्परा (d) भौतिकता की परम्परा

   The policy "anticipate no profit and provide for all possible losses" arises due to :

   (a) Convention of consistency (b) Convention of conservation

   (c) Convention of Disclosure (d) Convention of Materiality

5. सतत् व्यवसाय अवधारणा के अनुसार व्यावसायिक इकाई चालू रहेगा—

   (a) अनिश्चित काल तक (b) स्थायी रूप से (c) अस्थायी रूप से (d) कुछ समय के लिए

   According to going concern concept, the businen entity will continue to exist :

   (a) Idenfinitely (b) Permanently (c) Temporary (d) For the time being

StudentBounty.com

6. नकद में मशीन का क्रय—

(a) कुल सम्पत्तियाँ (b) कुल सम्पत्तियों में कोई परिवर्तन करता है

(c) कुल सम्पत्तियों में वृद्धि करता है (d) चालू सम्पत्तियों में वृद्धि करता है

Purchases of Mechinery for cash :

(a) Decrease total assets (b) Keep total assets unchanged

(c) Increase total assets (d) Increase of current assets

7. सम्पत्तियाँ और स्वामी की समता बढ़ जाती है—

(a) स्वामी के आहरणों से (b) भवन उधार क्रय करने से (c) लाभ से (d) सम्पत्ति की बिक्री से

Assets and Equity of owner increase :

(a) By Drawings of owner (b) By Purchases of Building on credit

(c) By Profit (d) By sale of Assets

8. रोजनामया लेखा उनके लिए नहीं किया जाता है—

(a) व्यापारिक बट्टा (b) नकद बट्टा (c) दोनों (d) इनमें सभी

No Journal Entry is made for :

(a) Trade discount (b) Cash discount (c) both of them (d) All of these

9. मजदूरी अदत्त है—

(a) व्यक्तिगत खाता (b) अव्यक्तिगत (c) वास्तविक खाता (d) अवास्तविक खाता

Wages owing is :

(a) Personal A/c (b) Impersenal A/c (c) Real A/c (d) Nominal A/c

10. तलपट है—

(a) व्यक्तिगत खाता (b) वास्तविक खाता (c) अवास्तविक खाता (d) शेषों की सूची

A Trial Balance is a :

(a) Personal Account (b) Real Account

(c) Nominal A/c (d) Sehedule of Balance

11. छूट जाने वाली अशुद्धियाँ मिलान को प्रभावित करती है—

(a) चिट्ठे के (b) तलपट के (c) दोनों (d) किसी को भी नहीं

Errors of omission affect the agreement of the :

(a) Balance sheet (b) Trial Balance (c) Both (d) Neither of these

12. संचय का लेखा लाभ-हानि नियोजन खाते में लिखा जाता है—

(a) डेबिट और (b) क्रेडिट और (c) दोनों और (d) इनमें से कोई नहीं

Observe is recorded in P/L appropriation A/c at :

(a) Debit side (b) Credit side (c) both side (d) None of these

13. किस विधि के अन्तर्गत ह्रास की राशि में क्रमशः कमी होती है—

(a) स्थायी किश्त (b) क्रमागत ह्रास (c) वार्षिकी पद्धति (d) किसी में नहीं

Amount of depreciation declines gradually under :

(a) Fixed Instalement Method (b) Diminishing balance method

(c) annuity method (d) None of these

StudentBounty.com

14. जब बिल का पृष्ठांकन किया जाता है, तो जमा किया जाता है—
(a) प्राप्य बिल खाता की (b) पृष्ठांकिनी के खाता की (c) स्वीकर्ता के खाता को (d) देनदार खाता की
When bill is endorsed, credit up given to :
(a) B/R A/c (b) Endorsee A/c (c) Acceptors A/c (d) Debtors A/c

15. विनिमय बिल किसके द्वारा लिखा जाता है—
(a) देनदार (b) लेनदार (c) इनमें दोनों (d) बैंक
A bill of exchange is drawn by :
(a) Debtor (b) Creditor (c) Both of them (d) Bank

16. चिट्ठा बनाया जाता है—
(a) एक अवधि विशेष के लिए (b) एक विशेष तिथि पर (c) सम्पूर्ण वर्ष के लिए (d) इनमें से कोई नहीं
A Balance Sheet is prepared :
(a) for a particular period (b) on a particular date (c) for the whole year (d) None of these

17. तलट में लिया गया अंतिम स्टॉक निम्न में दिखाया जाता है—
(a) व्यापार खाता (b) लाभ-हानि खाता (c) चिट्ठा (d) दायित्व
Closing stock given in the Trial Balance is shown in :
(a) Trading A/c (b) P/L a/c (c) Balance sheet (d) Liabilities side

18 तलपट में दिया गया उपार्जित ब्याज निम्न में दिखाया जाता है—
(a) व्यापार खाता (b) लाभ-हानि खाता (c) चिट्ठा (d) दायित्व
Accured Interest given in the Trial Balance is show :
(a) Trading A/c (b) P/L A/ (c) Balance sheet (d) Liabilities

19 अचल सम्पत्ति में सम्मिलित होते हैं—
(a) अन्तिम माल शेष (b) पेशगी भुगतान (c) फर्नीचर (d) देनदार
Fixed Asset include :
(a) closing stock (b) payment in advantage (c) furniture (d) debters

20. वह ऋण, जो वसूल हो भी सकता है या नहीं भी हो सकता है, को कहते हैं—
(a) संदिग्ध ऋण (b) अप्राप्य ऋण (c) अच्छा ऋण (d) अप्राप्य और संदिग्ध ऋण
The debts, which may or may not be realised are called :
(a) Debtful debts (b) Bad debts (c) Good debts (d) Bad and doubtful debts

21. एकहरी लेखा प्रणाली में—
(a) सम्पूर्ण लेन-देन को लिखा जाता है (b) दो पक्षों का लेखा होता है
(c) सिर्फ एक पक्ष का लेखा किया जाता है (d) सिर्फ नकद लेन-देनों को लिखा जाता है
Single Entry system is a system of book-keeping where in :
(a) whole set of the transaction is recorded (b) Two aspects of the transaction is recorded
(c) only one aspects of the transaction isrecorded (d) only catch transation are recorded

22. एकहरी लेखा प्रणाली के द्वारा लाभ की गणना—
(a) पूँजी तुलनात्मक विधि (b) परिवर्तनीय विधि (c) दोनों में से कोई भी (d) स्थायी सम्पत्ति विधि
In single entry system profit is asertained by :
(a) Capital comparison method (b) Conversion method
(c) Either of the two method (d) Fixed assets method

StudentBounty.com

23. कम्प्यूटर एक—

(a) लाचिंग मशीन (b) कैलकुलेटर (c) कण्ट्रोलिंग (d) कोई नहीं

Computer is a :

(a) Launching Machine (b) Calculater (c) Controlling Device (d) None of the above

24. इनमें से कौन-सा कम्प्यूटर का दिमाग कहलाता है—

(a) ए. एल. यू (b) सी. पी. यू. (c) मोनीटर (d) आर. ओ. एम

Which is the following is said to be the brain of a computer :

(a) A.L.U (b) C.P.U (c) Monitor (d) R.O.M.

25. एक किली बाईट कितने बाईट की होती है—

(a) 1000 वाइट्स (b) 500 बाइट्स (c) 1024 बाइट्स (d) 2000 बाइट्स

How many bytes are there in one Kilo Byte :

(a) 1000 Bytes (b) 500 Bytes (c) 1024 Bytes (d) 2000 Bytes

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : $1 \times 5 = 5$

(a) दोनों कथन सही है तथा कथन I की व्याख्या कथन II से की जा सकती है

(b) दोनों कथन सही है परन्तु कथन I की व्याख्या कथन II से नहीं की जा सकती है

(c) कथन 1 सही है, परन्तु कथन II गलत है

(d) कथन II सही है, परन्तु कथन I गलत है

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) If Both Statements are true and Statement II is the correct explation of Statement I

(b) If both the statement are true but statement II is not the correct explanation of statement I

(c) If statement I is true but statement II is false

(d) If statement I is false but statement II is true

26. कथन I —पूँजी = सम्पत्ति – दायित्व

कथन II —लेखांकन समीकरण के अनुसार, व्यवसाय के सम्पत्तियों का योग हमेशा समस्त पूँजी एवं दायित्वों के बराबर होता है।

Statement I—Capital = Assets – Liabilities.

Statement II—According to Accounting Equation the assets of a business are always equal to the total capital and liabilities.

27. कथन I —स्थायी सम्पत्तियों पर ह्रास लगाया जाता है ।

कथन I —लेखांकन प्रमाप-6 के अनुसार मूल्य ह्रास लेखांकन होता है ।

Statement I —Depreciation is charged on fixed assets.

Statement II —Depreciation Accounting is done according to Accounting standard - 6.

28. कथन I —कम्प्यूटर दशमलव प्रणाली का प्रयोग नहीं करता है ।

कथन II —कम्प्यूटर जिस प्रणाली का प्रयोग करता है उसे द्विवर्णी प्रणाली कहते हैं ।

Statement I — Computer does not uses decimal system.

Statement II — Computer works on the system is called Binary System.

StudentBounty.com

29. कथन I —की बोर्ड कम्प्यूटर प्रणाली के उपकरण हैं ।
कथन II —हार्डवेयर कम्प्यूटर प्रणाली के अंग हैं ।
Statement I —Keyboard is a component of computer system.
Statement II —Hardware is an element of computer system.

30. कथन I —स्थायी सम्पत्ति को क्रय करना पूंजीगत व्यय है ।
कथन II —पूंजीगत व्ययों को स्थिति विवरण में लिखा जाता है ।
Statement I —Purchase of fixed asset is a capital expenditure.
Statement II —Capital expenditure are shown in the balance sheet.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

कॉलम–I (Column I)	कॉलम–II (Column II)
31. मशीन का नकद क्रय Purchase of Machinery for eath	(A) नगद एवं लेनदारों में कमी Decrease in Cash and decrease in creaditors
32. उधार-मशीन का क्रय Purchase of Machinery on Credit	(B) आय एवं पूँजी में वृद्धि Increase in Cash and increase in capital
33. स्वामी द्वारा लगाया गया पूँजी Capital introduced by proprietor	(C) पूँजी एवं दायित्व में वृद्धि Increase in Machinery and increase in liability
34. लेनदारों को भुगतान Payment to creditors	(D) मशीन में वृद्धि एवं नकद में कमी Increase in Machinery and decrease in Cash.

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है । इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिये गये विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें। **3× 2 = 6**

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

35. संयुक्त व्यवसाय के लेन-देनों के लिए रखे गए लेखों को संयुक्त खाता कहा जाता है। इस खाते के निर्माण से संयुक्त साहस व्यवसाय वाले लाभ/हानि का पता चलता है। संयुक्त खाता एक अवास्तविक संयुक्त साहस खाता में माल क्रय करने पर संयुक्त ख्वााता को डेबिट किया जाता है। संयुक्त साहस से संबंधित व्ययों के लिए संयुक्त खाता को डेबिट किया जाता है और रोकड़ खाते को क्रेडिट किया जाता है। संयुक्त व्यापार में स्वयं माल खरीदने पर संयुक्त व्यापार खाता डेबिट एवं विक्रेता खाता क्रेडिट किया जाता है।

I निम्नलिखित में कौन-सा व्यक्तिगत खाता से संबंधित है—
Among following which is concerned with person A/c :
(a) राम खाता (Ram's A/c) (b) पूर्ववत् बीमा (Prepaid Insurance A/c)
(c) अप्राप्य तत्व (Bad debits) (d) पूँजी (Capital A/c)

II. वास्तविक खाता से संबंधित है—
Among following which is concerned :
(a) मशीन (Machinery) (b) पूर्ववत् वेतन (Prepaid salary)
(c) ख्याति (Goodwill) (d) स्टॉक (Stock)

StudentBounty.com

III. निम्नलिखित में कौन अवास्तविक खाता से संबंधित है—

Among Following which is concerned with Nominal :

(a) छूट (Discount) (b) अदत्त वेतन (Outstanding salary)

(c) कमीशन (Commission) (d) पूर्वदत्त व्यय (Prepaid Rent)

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. लेखांकन से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Accounting ?

2. On 1st January, 2005 S.K. Jain Cammenced business with a capital of Rs. 60,000 and his pramjactions for the month are given below :

			Rs.
2007	Jan 1.	Purchased goods for cash	5,000
	Jan 2.	Purchased furniture for cash	1000
	Jan 5.	Cash sales	2000
	Jan 6.	Sold goods to Manohar	5,000
	Jan 10.	Purchased goods from Suresh	8,000
	Jan 12.	Returned goods to Samresh	10,000
	Jan 15.	Goodsreturn by Monohar	2,000
	Jan 20.	Sold goods to Ram for Cash	1,000
	Jan 25.	Withdrew for personal use	500

3. रोजनामचा क्या है ? रोजनामया का प्रारूप दीजिए। यह क्यों बनाया जाता है ?

What is Journal ? Give its proporma. Why is it prepared ?

4. Prepare Purchases Returns Book & sales returns book :

2008 Feb 2. Returned 3 Titan watches priced at Rs. 330 each to M/s Ganesh House, Ranchi due to detect in main spring.

Feb 9. Returned to Time Star, Patna, 2 time pieces charged at Rs. 140 each due to defect in a larms.

Feb 12. Goods returned by fashion house Rs. 200.

Feb 15. Kapildeo returned defective good Rs. 500

Feb 28. Goods returned by Dira Pal Rs. 150

StudentBounty.com

5. अनुग्रह बिल और व्यापारिक बिल में अन्तर कीजिए।

Distinguish between accomodation bill and Trade bill.

6. On 1st January, 2007 A draws a bill on B at for Rs. 500 and B accepted to the same. On 1st March cames to A and requests for a new bill at 5 months and agrees to pay Rs. 10 as Interest. He draws a fresh bill which B accepts and makes payment thereof on the due date. Pass Journal entries in the Book of A & B.

7. Calculate the closing stock and the cost of good sold :

	Rs.
Opening stock	5,000
Sales	16000
Carriage Inward	1,000
Sales return	1,000
Gross Profit	6,000
Purchases	1,0000
Purchased returns	9,000

8. Prepare Accounting Equation from the following :

Cash capital of business Rs. 200,000, furniture purchase for case Rs. 20,000, Machine purchased for cash Rs. 60,000, Loan taken Rs. 40,000, Gods purchased on credit Rs. 80,000.

9. दोहरा लेखा प्रणाली एवं एकहरा लेखा प्रणाली में अन्तर बताइए।

Distinguish between Double Entry system and single entry system.

10. कम्प्यूटरीकृत लेखांकन प्रणाली की अवधारणा संक्षेप में दें।

Give in brief the concept of computarised Accounting system.

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

***Instruction* : Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. निम्नलिखित के लिए जर्नल कीजिए—

(i) व्यवसाय को 100,000 रु. में खरीदा।

(ii) एक कर्मचारी ने चुराया—

नकद 1500 रु॰ माल 500 रु॰

(iii) माल दान में दिया 100 रु.

(iv) मुफ्त नमूनों के रूप में माल दिया 400 रु.

(v) नकद में दान दिया 500 रु. के लिए 5% प्रीमियम की दर से।

(vi) 15000 रु॰ मूल्य का माल 10,000 रु. से बीमा कराया गया।

(vii) आग लग जाने के कारण बीमित माल का नुकसान 200 रु.।

(viii) बीमा कंपनी ने दावे का पूर्ण भुगतान किया 1000 रु.

(ix) मेसर्स कला श्री से 5,000 रु. कीमत के माल की पूर्ति करने का ऑर्डर प्राप्त हुआ।

(x) मेसर्स कला श्री का ऑर्डर पूरा किया गया और उस पर भाड़े के 100 रु. चुकाये।

StudentBounty.com

Pass Journal entries :

(i) Purchased Business for Rs. 100,000.

(ii) An employee stole away :
Cash Rs. 1500 Goods Rs. 50

(iii) Goods given in charity Rs. 100.

(iv) Goods given away at free samples Rs. 400.

(v) Gave away a charity in cash Rs. 500.

(vi) Goodi withdraw for personal the Rs. 1000.

(vii) Loss on insured goods due to fire Rs. 200.

(viii)The Insurance company met the laims in full 1000.

(ix) Received an order from M/S Kala Shree for the supply of goods worth Rs. 5,000.

(x) M/s Kala Shree's order was completed with and freight thereen Rs. 100.

12. **निम्नलिखित अशुद्धियों को सुधार कीजिए—**

(i) 200 रु. का माल सुरेश से क्रय किया। माल को स्टॉक में शामिल किया गया किन्तु पुस्तकों में कोई लेखा नहीं किया गया।

(ii) अख्तर को 2,000 रु. का उधार माल बेचा किन्तु उसका कहीं भी लेखा नहीं किया गया है।

(iii) व्यापार से स्वामी ने अपने निजी प्रयोग के लिए 500 रु. का माल निकाला पर पुस्तकों में इसका कोई लेखा नहीं किया गया।

(iv) नरेश से 500 रु. प्राप्त हुए लेकिन राम का खाता जमा कर दिया गया है।

(v) 200 रु. जो मशीन की मरम्मत में लगे, उन्हें मशीन खाते में नाम कर दिया गया।

(vi) 550 रु. का माल जो मोहन से क्रय किया गया है, उसे रामलाल के खाते में जमा कर दिया गया है।

Pass necessary reetification entries for the following :

(i) Purchased goods Rs. 200 from Sudesh, goods were received and included in the stock but no entry was made in the books.

(ii) Sold goods wealth Rs. 2,000 to Akhtar on credit but, but no entry was made for it anywhere.

(iii) Proprietor withdrew goods of Rs. 500 for his personalure but such drawing was not recorded in the books.

(iv) Rs. 500 has been received from Naresh but Ram. Account has been credited.

(v) Rs. 200 for machine repairs has been debited to Machinery Account.

(vi) Gode werth Rs. 550 has been purchased from Mohan on credit but Ram lal Account has been credited.

Or,

उचन्ती खाता क्या है ? यह कब खोला जाता है तथा इसका प्रयोग किया जाता है ?

What is suspence Account ? When it if opened and how is it used ?

13. एक कम्पनी ने 2,00,000 रु. की एक मशीन जिसमें कि 10,000 रु. का एक बॉयलर भी शामिल है। क्रय की चार वर्ष में इस मशीन पर क्रमागत ह्रास पद्धति के आधार पर 10% प्रतिवर्ष की दर से ह्रास काटा गया है। पाँचवीं वर्ष बॉयलर बेकार हो गया और इसे 2,000 रु. में बेचा गया और यह बिक्री की राशि मशीन खाते में क्रेडिट भी दी जाती है।

नष्ट हुए बॉयलर की हानि को ध्यान में रखकर मशीन खाते को समायोजित करना है। कम्पनी की पुस्तकों में 5 वर्षों के लिए मशीन खाता बनाइए।

StudentBounty.com

A joint stock company had bought machinery for Rs. 200,000 inducding therin a boiler wo 10,000. The machinery account was for the first four years credited for depreciation on the reduc instalment system at the rate of 10% per annum. During fifth, i.e. current year the boiler became useless on account of demage to some of its vital parts. The danaged boiler is sold for Rs. 2000 which amount in credited to Machinery Account. Prepare the Machinery Account for five year adjusting therin the cases received for and the loss suffered on the damaged boiler and the depreciation of the machine for the current year.

Or, ह्रास लगाने की स्थायी किश्त पद्धति के गुण एवं दोषों का वर्णन कीजिए।

Discuss the Merits and demerit of providing depreciation by straight Line Method.

14. राम एण्ड कं॰ के निम्नलिखित तलपट से 31 मार्च, 2005 को समाप्त हुए वर्ष का व्यापारिक तथा लाभ-हानि खाता और उसी दिन का आर्थिक चिट्ठा बनाइए।

विवरण (Particulars)	**नाम (Dr.)**	**जमा (Cr.)**
पूँजी (Capital)		200,000
आहरण (Drawings)	12000	—
स्थायी सम्पत्ति (Fixed Assets)	2,40,000	—
क्रय एवं विक्रय (Purchases and sales)	340,000	650000
आन्तरिक वापसी (Return Inward)	8,000	—
बाह्य वापसी (Return outward)	—	6000
ढुलाई (Carriage)	15,600	
मजदूरी (Wages)	36,000	
वेतन (Salaries)	20,000	
किराया (Rent)	18000	
बीमा (Insurance	1200	
अंकेक्षण फीस (Audit fees)	500	
देनदार एवं लेनदार (Debters & Crediters)	11,0000	60,500
प्राप्त बिल (BillsReceivable)	4800	
देय विपत्र (Bills Payable)	—	3600
छपाई एवं विज्ञापन (Printing and Stationery)	1500	
कमीशन (Commission)	—	400
प्रारंभिक रहतिया (Opening stock)	45000	
हस्तय रोकड़ (Cash in hand)	14,300	
बैंक में रोकड़ (Cash at Bank)	63,000	
बैंक ऋण (Bank loan)	—	19000
ऋण पर ब्याज (Intevest on loan)	600	
सर्वयोग (Gravel Total)	9,30,500	9,30,500

Adjustments :

(i) अन्तिम रहतिया Rs. 51700 (Closing Stock)

(ii) पिछले छः महीने का बैंक ऋण पर 12% वार्षिक दर से ब्याज बाकी है। (Interest on Bank loan @ 12% p.a. is unpaid for the last six months)

(iii) उपार्जित कमीशन (Accured commission Rs. 150)

StudentBounty.com

(iv) पूँजी पर ब्याज 8% (Interestion capital @ 8% p.a)

(v) आहरण पर ब्याज 600 रु. (Into drawings Rs. 600)

(vi) स्थायी सम्पत्तियों पर ह्रास 10% (Depreciation on Fixed Assets 10%)

Or, समायोजन की प्रविष्टियों से आप क्या समझते हैं ? किन्हीं चार समायोजनाओं का वर्णन सोदाहरण करें।

What do you ean by adjustment entries ? Explain any four adjustents out than with examples.

15. मि॰ श्याम 400,000 रु॰ से व्यापार प्रारंभ 1st oct. 2005 को किया। वह अपने दोस्त से 100,000 @ 1-% प्रतिशत (ब्याज दिया) ऋण लिया तथा 75000 रु. अतिरिक्त पूँजी लगाया। 31st March 2006 को उसकी स्थिति इस प्रकार—

	रु.
नकद	30,000
स्कन्ध	470,000
देनदार	350,000
लेनदार	3,00,000

उसने 8000 रु. प्रतिमाह व्यापार से निकाला लाभ या हानि की गणना कीजिए।

Mr. Shyam started business with a capital of Rs. 400,000 1st october 2005. He borrowed from hisfriend a sum of Rs. 100,000 @ 10% per annum (Intevest paid) for business and brought a further amount of Rs. 750,00 at capital. On 31st March 2006, his position was :

	Rs.
Cash	30,000
Stock	47,0000
Debtors	3,50,000
Creditors	300,000

Or, एकहरी प्रविष्टि प्रणाली क्या है ? इस प्रणाली में लाभ कैसे निकाला जाता है ?

What is single entry system ? How is profit ascertained in this system ?

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (b)	2. (c)	3. (c)	4. (b)	5. (a)
6. (c)	7. (c)	8. (a)	9. (a)	10. (d)
11. (d)	12. (a)	13. (b)	14. (a)	15. (b)
16. (b)	17. (c)	18. (c)	19. (c)	20. (d)
21. (c)	22. (c)	23. (d)	24. (b)	25. (c)
26. (a)	27. (a)	28. (a)	29. (b)	30. (b)
31. (d)	32. (c)	33. (b)	34. (a)	

35. I. (a, b, c, d), II. (a, c, d), III. (a & b)

StudentBounty.com

MODEL SET–IV

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. पुस्तकपालन एवं लेखाकर्म की प्रथम पुस्तक कब प्रकाशित हुई थी ?
   (a) 1494 (b) 1496 (c) 1498 (d) 1594
   When the first book on Book-keeping and Accountancy was published ?
   (a) 1494 (b) 1496 (c) 1498 (d) 1594
2. सामान्यत: आगम का लेखा उस समय किया जाता है जब—
   (a) उत्पादन पूर्ण होता है (b) जब वस्तु का आदेश प्राप्त होता है
   (c) जब वस्तु की सुपुर्दगी दी जाती है (d) जब वस्तु का मूल्य प्राप्त होता है
   Revenue is generally recognised when :
   (a) Production is completed (b) Order for goods is received
   (c) goods are delivered (d) cash is recived
3. एक व्यापारी अपने यहाँ लेखांकन किस स्वरूप में अपनाता है ?
   (a) लागत लेखांकन (b) वित्तीय लेखांकन (c) कर लेखांकन (d) प्रबन्धकीय लेखांकन
   Which form of accounting is adopted by a business man ?
   (a) Cost accounting (b) Financial accounting (c) Tax Accounting (d) Management accounting
4. लेखांकन समीकरण पुष्ट होता है—
   (a) पूँजी = सम्पत्तियाँ + देयताएँ (b) देयताएँ = पूँजी – सम्पतियाँ
   (c) पूँजी = शुद्ध सम्पतियाँ (d) सम्पत्तियाँ = दायित्व – पूँजी
   Accounting Equation is satisfied by :
   (a) Capital = Assets + Liabilities (b) Liabilities = Capital – Assets
   (c) Capital = Net Assets (d) Assets = Liabilities – Capital
5. रोजनामचा में कितने खाने होते हैं—
   (a) तीन (b) चार (c) पाँच (d) दो
   How many columns are there in a Journal :
   (a) Three (b) Four (c) Five (d) Two
6. दायित्व के पुनर्भुगतान के निर्मित शोधन कोष के अंतिम शेष को हस्तान्तरित किया जाता है—
   (a) दायित्व में (b) सामान्य संचिति में (c) पूँजी संचिति में (d) इनमें से कोई नहीं
   Sinking fund for repayment of a Liability is finally transferred to :
   (a) Liability (b) general Reserve (c) Capital Reserve (d) None of there
7. ह्रास लेखांकन की प्रक्रिया है—
   (a) मूल्यांकन (b) बँटवारे (c) वितरण (d) इनमें से कोई नहीं

StudentBounty.com

Depreciation Accounting is the process of :
(a) Valuation (b) Allocation (c) Distribution (d) None of there

8. बिल के भुगतान के लिए कितने दिन रियायती दिन के रूप में दिये जाते हैं—
(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 5
How many days are allowed as days of grace for payment of a bill ?
(a) 2 (b) 3 (c) 4 (d) 5

9. एक विनिमय बिल में कितने पक्ष होते हैं—
(a) 2 (b) 3 (c) 5 (d) 6
How many parties are there to a bill of exchange ?
(a) 2 (b) 3 (c) 5 (d) 6

10. समायोजन के अंतिम रहतिया को—
(a) व्यापार खाते में क्रेडिट किया जाता है (b) चिट्ठा के सम्पति भाग में दिखाया जाता है
(c) इनमें से दोनों (d) लाभ-हानि के डेबिट तरफ
Adgustment closing stock is :
(a) credited to trading account (b) show on the Assets side of the Balance Sheet
(c) Both of these (d) Dr. side of P/L A/c

11. पूर्वदत्त व्यय क्या है ?
(a) व्यय (b) दायित्व (c) आय (d) सम्पति
Prepaid expansess is :
(a) an expensess (b) a liabili (c) an income (d) an Asset

12. While ascertaining profit or loss additional capital introduced during the year is substracted from :
(a) Capital at the end (b) Opening capital (c) Drawings during the year (d) Profit

13. इनमें से कौन-सा कम्प्यूटर का हार्डवेयर उपकरण है—
(a) प्रिण्टर (b) वर्ड प्रोसेसर (c) डाटा बेस (d) सभी
Which of the following is hardware device of a Computer :
(a) Printer (b) Word Processor (c) Data Base (d) All of these

14. एक बाइट में कितनी बिट होती है—
(a) 10 (b) 2 (c) 6 (d) 8
How many bits constitute one by byte :
(a) 10 (b) 2 (c) 6 (d) 8

15. सम्बन्धित मॉडल को IBM के ई. एफ. काड ने कब प्रतिपादित किया था ?
(a) 1950 (b) 1972 (c) 1960 (d) 1901
When did E.F Codd of IBM Propound the concept of Relational Model :
(a) 1950 (b) 1972 (c) 1960 (d) 1901

16. निम्नलिखित में से कौन काल्पनिक सम्पति है ?
(a) ख्याति (b) भवन (c) फर्नीचर (d) प्रारंभिक व्यय
Which of the following is fictitious Asset ?
(a) Goodwill (b) Building (c) Furniture (d) Preliinary expenses

17. व्यवसायिक दुकान से स्वामी द्वारा लिए गए माल के लिए नाम होता है—
(a) स्वामी का खाता (b) पूँजी खाता (c) आहरण खाता (d) इनमें से कोई नहीं
The goods taken by the proprietor from the business shop are debited to :
(a) Proprictors Account (b) Capital Account (c) Drawing Account (d) None of these

18. रोकड़ बही है—
(a) एक खाता (b) एक सहायक पुस्तक (c) दोनों (d) इनमें से कोई नहीं
Cash book is :
(a) an account (b) a subsidiary book (c) both (d) None of these

StudentBounty.com

19. तलपट का मिलान बताता है—
(a) बही-खाता की शुद्धता (b) पुस्तकों की अंक गणितीय (c) खाता पुस्तकों का उचित रख-रखाव (d) एक
20. ब के खाता की जगह ''अ'' का खाता का नाम करना किस प्रकर की गलती है—
(a) भूल-चूक की (b) लेखा संबंधी (c) सिद्धान्त की (d) क्षतिपूरक की
Debiting As account instead of B.S. account is an error of :
(a) Omission (b) Commission (c) Principle (d) Compensatory
21. जो बिल लिखता है उसे कहा जाता है—
(a) लेखक (b) लेखाधार (c) प्राप्तकर्ता (d) लेनदार
One who draws the bill is called :
(a) Drawer (b) Drawee (c) Payee (d) Creditor
22. लाभ व हानि खाते में डेबिट की अधिकता को कहा जाता है—
(a) शुद्ध लाभ (b) शुद्ध हानि (c) सकल लाभ (d) सकल हानि
23. निवेश है एक—
(a) चल सम्पतियाँ (b) अचल सम्पति (c) बनावटी सम्पति (d) तरल सम्पति
Investment is :
(a) Current Assets (b) Fixed Asset (c) Fictitious asset (d) Liquid asset
24. अंतिम रहतिया का मूल्यांकन किया जाता है—
(a) लागत मूल्य पर (b) बाजार मूल्य पर (c) लागत या बाजार मूल्य, दोनों में जो कम हो उस पर (d) इनमें से कोई नहीं
Closing stock is valued at :
(a) Cost price (b) Market price (c) Cost or Market price whichever is lower (d) None of these
25. समायोजन के वे व्यय जो संबंधित मदों में से घटाये जाते हैं और सम्पति के रूप में दिखाये जाये उसे कहा जाता है—
(a) उपार्जित आय (b) पूर्वदत्त आय (c) अदत्त आय (d) इनमें से कोई नहीं
Adjustment expense subtrated from respeative expenses and shown as asset are called :
(a) Accured expensess (b) Prepaid expenses (c) Outstanding expenses (d) None of these

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 = 5

(a) दोनों कथन सही है तथा कथन I की व्याख्या कथन II से की जा सकती है
(b) दोनों कथन सही है परन्तु कथन I की व्याख्या कथन II से नहीं की जा सकती है
(c) कथन 1 सही है, परन्तु कथन II गलत है
(d) कथन II सही है, परन्तु कथन I गलत है

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) If Both Statements are true and Statement II is the correct explation of Statement I
(b) If both the statement are true but statement II is not the correct explanation of statement I
(c) If statement I is true but statement II is false
(d) If statement I is false but statement II is true

26. कथन I — स्थायी सम्पत्तियों पर ह्रास प्रतिवर्ष लगाया जाता है ।
कथन II — ऐसे व्यय जिनका लाभ केवल चालू वर्ष में ही प्राप्त होगा आगत व्यय कहलाते हैं ।
Statement I : Depreciation is charged every year on fixed assets.
Statement II : Revenue expenditure are those expenditure by which we get profit only for the current year.
27. कथन I — अनुपार्जित आय तलपट के अन्दर दी हुई हो तो इसे केवल स्थिति विवरण के दायित्व पक्ष में लिखा जाएगा ।
कथन I — अनुपार्जित आय प्रतिनिधित्व व्यक्तिगत खाता होता है और इसका debit शेष होता है ।
Statement I — If unearned income is given in trial balance then it is written only in balance sheet at liabilities side.
Statement II — Unearned income is representative personal A/c and has debit balance.

StudentBounty.com

28. कथन I — अनुग्रह-विपत्र बिना प्रतिकूल के लिखे जाते हैं ।
कथन II — राम kite-bill से श्याम की सहायता करता है ।
Statement I — Accomodation bills are written without any considerations.
Statement II — Ram helps Shyam with 'kite-bill'.

29. कथन I — द्विपक्षीय अशुद्धियाँ तलपट को प्रभावित नहीं करती है ।
कथन II — एकपक्षीय अशुद्धियाँ तलपट को प्रभावित करती है ।
statement I — Two sided errors does not affects Trial Balance.
Statement II — One sided errors affect Trial Balance.

30. कथन I — जब व्यापार से निजी प्रयोग के लिए रकम बैंक से निकाली जाती है तब इसकी प्रति प्रविष्टि की जाती है ।
कथन II — चालू खातों पर बैंक, बैंक व्यय के रूप में वसूलती है ।
Statement I — When amount is withdrawn from bank for personal purpose then contra entry is done in the books.
Statement II — Bank, charges on current account as bank charges.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें।
1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)		**कॉलम–II (Column II)**
31.	सम्पति (Assets)	(A)	सम्पति – दायित्व (Assets – Liability)
32.	पूंजी (Capital)	(B)	सम्पति – पूंजी (Assets – Capital)
33.	दायित्व (Liabilities)	(C)	पूँजी + दायित्व (Capital + Liability)
34.	Profit	(d)	Closing Capital – Opening Capital

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है । इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिये गये विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें। **3× 2 = 6**

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

35. I. व्यवसाय की चालू स्थिति की अवधारणा संबंधित है—
(a) भविष्य में विनियोग का प्रावधान (b) कर संबंधी प्रावधान
(c) संदिग्ध दर्शनार्थ संचित (d) अतिरिक्त पूंजी लाभ

II. मुद्रा मूल्यांकन की अवधारणा संबंधित है
(a) स्टॉक का मूल्यांकन (b) अंशों का मूल्यांकन
(c) गुणवता कार्यकलाप (d) ख्याति का मूल्यांकन
Money Measureent Concept is concerned with.
(a) Valuation of stock (b) Valuation of shares
(c) quality performance (d) valuation of goodwell

III. ह्रास का कारण होता है
(a) रिक्तीकरण (b) अप्रचलन
(c) अवधि की समाप्ति (d) सम्पत्ति के मूल्यांकन में परिवर्तन
Depreation is caused due to :
(a) Depletion (b) Obsocercence
(c) Effluxion of Time (d) Change in value of Assets

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. पूर्ण प्रकटीकरण से क्या आशय है ?

What is meant by full disclosure ?

2. निम्नलिखित संव्यवहारों के आधार पर लेखांकन, समीकरण बनाइए—

(i) राम को 25,000 रु० नकद के साथ व्यापार आरंभ किया

(ii) श्याम से 'माल उधार' खरीदा 10,000 रु.

(iii) माल 1800 रु. में नकद बेचा (लागत मूल्य 1500 रु.)

Show the Accounting Equation on the basis of following tranaction :

(a) Ram started business with Rs. 25000 cash

(b) Purchased Iwde from shyam on credit Rs. 10,000

(c) Sold goode (costing Rs. 1500) for Rs. 1800 for cash

3. तलपट बनाने के क्या उद्देश्य हैं ?

What are the objects of preparing a Trial Balance ?

4. सीधी रेखा पद्धति एवं घटते शेष पद्धति में अंतर बताएँ।

Difference between straight line method and Diminishing balance Method.

5. व्यापारिक खाता बनाने के उद्देश्य को समझाइए।

Explain the objects of Preparing Trading Account ?

6. स्थगित आयगत व्यय क्या है ?

What is Deffered Revenue Expenditure ?

7. Calculate operating profit and Net Profit from the following data :

निम्न समंकों से संचालन लाभ तथा शुद्ध लाभ ज्ञात कीजिए :

	रु. (Rs.)
शुद्ध बिक्री (Net sales)	500,000
बिक्री व्यय (Selling expenses	30,000
एकल लाभ (Gross Profit)	150,000
निवेश से आय (Income from)	
प्रशासन व्यय (Administration experses)	40,000
आग से हानि (Loss on Account of Fire)	5000

8. अन्तिम खाते बनाने की आवश्यकता का वर्णन कीजिए।

(Explain the necessity of preparing final say.)

9. समायोजन लेखे की आवश्यकता क्यों पड़ती है ?

What is need of Adustment entries ?

10. अपूर्ण प्रणाली के तीन सीमाओं को बताएँ।

(Write three defects of Incomplete Records.)

StudentBounty.com

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 3**

Instruction : **Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. डॉ॰ स. सिन्हा, कटिहार की लेखा पुस्तकों में निम्नलिखित लेन-देनों की प्रविष्टि कीजिए—

2005		**रु.**
मार्च 1	पूँजी से व्यवसाय आरम्भ किया	75,000
मार्च 2	स्टेट बैंक ऑफ इण्डिया में खाता खोला	20,000
मार्च 3	कुमार स्टील्स से नकद माल क्रय किया	30,000
मार्च 4	प्रसाद स्टील्स से उधार माल क्रय किया	40,000
मार्च 8	कुमार स्टील्स को माल वापस किया	5,000
मार्च 9	महेन्द्र लाल को नकद माल बेचा	60,000
मार्च 10	हजारिका ट्रेडर्स को उधार माल बेचा	50,000
मार्च 11	भाड़ा दिया	5,000
मार्च 12	बैंक में नकद जमा किया	1,000
मार्च 20	बैंक से कार्यालय उपयोग हेतू नकद निकाला	5,000

Enter the following transaction in the journal of Dr. S. Sinha Katihar :

2005		**Rs.**
March 1	Started business with capital of	75,000
March 2	Opened a bank account with state Bank of India	20,000
March 3	Purchase goods from kumar Steels For cash	30,000
March 5	Purchase goods from Prasad Steels on credit	40,000
March 8	Goods returned to kumar steels	5,000
March 9	Sold goods to Mahendra Lal for cash	60,000
Marh 10	Sold goods to Hazarika Tranders on credit	50,000
March 11	Paid Carriage	5,000
March 12	Cash deposited into Bank	1,000
March 20	Withdrew cash from Bank for office use	5,000

Or, रोजनामचा क्या है ? रोजनामचा तैयार करने के नियमों का वर्णन करें।

What is Journal ? Discuss the rules of Journalising.

12. निम्नलिखित अशुद्धियों को सुधारने के लिए शशि की पुस्तकों में आवश्यक रोजनामचा प्रविष्ट कीजिए :

(i) राम से 3,000 रु॰ का माल खरीदा, लेकिन विक्रय बही में लेखा कर दिया गया है।

(ii) राम को 1,000 रु॰ का माल बेचा, लेकिन क्रय बही में लेखा कर दिया गया है।

(iii) गुप्ता से 3,250 का माल खरीदा, लेकिन विक्रय बही में 3,250 रु॰ लिखा गया।

(iv) श्याम को 7,000 रु॰ का एक देय विपत्र दिया गया, लेकिन इसका लेखा प्राप्य बिल बही में कर दिया गया है।

(v) राम से 1,000 रु॰ का एक प्राप्य बिल प्राप्त हुआ लेकिन इसका लेखा देय बिल बही में कर दिया गया है।

Pass necessary journal entries in the books of Shashi to rectify the following errors :

(i) Goods purchase from Ram for Rs. 3,000 has been entered in the sales book.

(ii) Goods sold to Ram for Rs. 1,000 has been entered in purchase book.

(iii) Good purchase from Gupta from Rs. 3,250, entered in the sales book as Rs. 3,520.

(iv) A Bills payable of Rs. 7000 paid to Shyam, has been passed through the Bills payable Book.

(v) A Bills Receivable recived from Ram for Rs. 1,000 has been passed through the Bills payable book.

StudentBounty.com

Or, अशुद्धियों के सुधार से आप क्या समझते हैं ? अशुद्धियों को सुधारने की प्रक्रिया का संक्षिप्त वर्णन करें।

What do you understand by Rectification of Errors ? Briefly describe the procedure of rectifying errors.

13. 1 मार्च, 2001 को x ने y को 50,000 रु० का माल उधार बेचा और उस पर इस राशि का तीन महीने का बिल लिखा। y ने इस बिल की स्वीकृति दे दी। देय तिथि पर y ने इस बिल का भुगतान करने में असमर्थता प्रकट की और 30,000 रु. नकद, 3,000 रु० ब्याज के लिए तथा शेष राशि के लिए तीन महीने का नया बिल स्वीकार करने का प्रस्ताव रखा। x ने इस प्रस्ताव को स्वीकार कर लिया। देय तिथि पर y ने नए बिल का भुगतान कर दिया। x और y की बहियों में रोजनामचा प्रविष्टि कीजिए।

On 1st March, 2001, x sold goods to y on credit of Rs. 50,000 and drew upon him a bill at three months for this amount, y accepted this bill, on the due date, y expressed his inability to meet this bill and offered to pay Rs. 30,000 in cash, Rs. 3,000 for interest and accept a new bill for the Balance amount for the month x agreed to this proposal, on maturity new bill was met by y pass Journal Entries the book of X and Y.

Or, विनिमय बिल से आप क्या समझते हैं ? विनिमय बिल के पक्षों का वर्णन करें। यह प्रतिज्ञा पत्र से किस प्रकार भिन्न है ?

14. निम्नलिखित शेषों से 31 दिसम्बर, 204 को समाप्त हुए वर्ष के लिए ए. एण्ड कम्पनी का व्यापारिक तथा लाभ-हानि खाता तथा उक्त तिथि का आर्थिक चिट्ठा बनाइए।

For the following balances Prepare Trading and Profit and Loss Account of A & Co. for the yearing ending 31st Dec, 2004 and also balance sheet as on that date :

विवरण (Particulars)	**नाम (Dr.)**	**जमा (Cr.)**
आहरण (Drawing)	1,000	
क्रय (Purchase)	18,000	
विविध देनदार (Sundry Debtors)	14,000	
व्यापार खर्च (Trade expenses)	700	
बीमा (Insurance)	600	
हाथ में रोकड़ (Cash in hand)	2,500	
बैंक में रोकड़ (Cash at bank)	7,000	
मशीनरी (Machinery)	10,000	
भवन (Building)	16,000	
विनियोग (Investment)	8,000	
प्राप्य विपत्र (Bills Receivable)		
मजदूरी (Wages(	5,000	
माल ढुलाई (Carriage)	1,000	
किराया और कर (Rent & Tax)	300	
प्रारम्भिक स्टॉक (Opening Stock)	7,000	
छूट (Discount)		200
अप्राप्य ऋण (Bad debts)	500	
वेतन (Salaries)	1,100	
पूँजी (Capital)		30,000
माल वापसी (Returns)	2,000	1,000
विक्रय (Sales)	2,000	1,000
देय विपत्र (Bills Payable)		32,000
विविध लेनदार (Sundry Creditors)		15,000
12% पर ऋण (Loan at 12%)	10,000	
	98,200	98,200

StudentBounty.com

समायोजन (Adjustments) :

(i) अंतिम स्टॉक (Closing Stock) : Rs. 8,000

(ii) ह्रास-मशीनरी 10% भवन 5% (Depreciation-Machinery 10% Building 5%)

(iii) अदत्त वेतन (Outstanding salaries) : Rs. 200

(iv) बीमा अग्रिम भुगतान (Insurance paid in advance) Rs. 50

(v) ऋण 1 अक्टूबर, 2004 को लिया गया था (Loan was taken on 1st October, 2004)

Or, ह्रास क्या है ? ह्रास क्यों लगाया जाता है ? यह अंतिम खाते में किस प्रकार दिखाया जाता है ?

What is Depreciation ? Why is depreciation charged ? How is it shown in the final account ?

15. निम्नलिखित विवरणों से उधार विक्रय की राशि ज्ञात कीजिए। (Find out the credit Sales from the particulars on below) :

	Rs.
Balance of Debters (देनदारों का शेष) on 1st April, 2006	36,000
Balance of Debtors (देनदारों का शेष) on 31st March, 2007	54,000
Cash received from Debtors (देनदारों से प्राप्त रोकड़)	1,50,000
Cash returned to Debtors (देनदारों से रोकड़ वापस की)	2,000
Sales Returns (विक्रय वापसी)	6,000
Discount allowed (छूट दी)	1,500
B/R received from Debtors (देनदारों से बिल प्राप्त किए)	1,0000
B/R dishonoured (प्राप्य बिल अप्रतिष्ठित हुए)	3,000
B/R discounted (प्राप्य बिल भुना गए)	5,000
Bad-debts (डूबत ऋण)	8,000
Bad debts previously written of now recovered (पूर्व अपरलिखित डूबत ऋण, जो अब प्राप्त किए)	1200

Or, आर्थिक चिट्ठा तथा स्थिति विवरण में क्या अन्तर है ?

What is the difference between a Balance Sheet and a statement of Affairs ?

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (a)	2. (c)	3. (b)	4. (a)	5. (c)
6. (b)	7. (b)	8. (b)	9. (b)	10. (c)
11. (d)	12. (a)	13. (a)	14. (d)	15. (b)
16. (d)	17. (c)	18. (b)	19. (b)	20. (b)
21. (a)	22. (b)	23. (b)	24. (c)	25. (b)
26. (b)	27. (a)	28. (a)	29. (a)	30. (a)
31. (c)	32. (a)	33. (b)	34. (d)	

35. I. (a, b & c), II. (a, b & d), III. (a & b)

StudentBounty.com

OMR ANSWER SHEET OMR उत्तर पत्र

परीक्षा 2009

OMR NO.

Instructions :

1. All entries should be confined to the area provided.
2. In the OMR Answer Sheet the Question Nos. progress from top to bottom.
3. For marking answers, use BLACK/BLUE BALL POINT PEN ONLY.
4. Mark your Roll No. Roll Code No. Name of Exam. Centre in the boxes/space provided in the OMR Answer Sheet.
5. Fill in your Name, Signature, Subject, Date of Exam, in the space provided in the OMR Answer Sheet.
6. Mark your Answer by darkening the CIRCLE completely, like this.

Correct Method

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Wrong Methods

Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. Do not fold or make any stray marks in the OMR Answer Sheet.
8. If you do not follow the instructions given above, it may be difficult to evaluate the Answer Sheet. Any resultant loss on the above account i.e. not following the instructions completely shall be of the candidates only.

निर्देश :

1. सभी प्रविष्टियाँ दिये गये स्थान तक ही सीमित रखें।
2. OMR उत्तर पत्र में प्रश्न संख्या क्रमशः ऊपर से नीचे की ओर दी गई है।
3. उत्तर केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन द्वारा चिह्नित करें।
4. अपना रोल नं॰ रोल कोड नं॰, परीक्षा केन्द्र का नाम OMR उत्तर पत्र से निर्दिष्ट खाली/स्थानों में/पर लिखें।
5. OMR उत्तर पत्र में निर्धारित स्थान पर अपना नाम, हस्ताक्षर, विषय परीक्षा का दिनांक की पूर्ति करें।
6. अपने उत्तर के घेरे का पूर्ण रूप से प्रगाढ़ करते हुए चिह्नित करें।

सही विधि

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

गलत विधियाँ

Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. OMR उत्तर पत्र को न मोड़ें अथवा उस पर जहाँ–तहाँ चिह्न न लगाएँ।
8. ऊपर दिये गये निर्देशों का पालन न किए जाने की स्थिति में उत्तर पत्रों का मूल्यांकन करना कठिन होगा। ऐसे में नतीजे की दृष्टि से किसी भी प्रकार की क्षति का जिम्मेदार केवल परीक्षार्थी होगा।

1. Name (in BLOCK letters) / नाम (छापे के अक्षर में)
2. Date of Exam / परीक्षा की तिथि
3. Subject / विषय
4. Name of the Exam Centre / परीक्षा केन्द्र का नाम
5. Full Signature of Candidate / परीक्षार्थी का पूर्ण हस्ताक्षर
6. Invigilator's Signature / निरीक्षक का हस्ताक्षर

7. Roll Code/ रोल कोड

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

7. Roll Number/ रोल सं0

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

For answering darken the circles given below / उत्तर के लिए नीचे अंकित घेरे को प्रगाढ़ करें।

1.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
2.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
3.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
4.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
5.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
6.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
7.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
8.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
9.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
10.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
11.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
12.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
13.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

14.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
15.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
16.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
17.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
18.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
19.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
20.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
21.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
22.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
23.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
24.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
25.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
26.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

27.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
28.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
29.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
30.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
31.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
32.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
33.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
34.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
35. I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
Or, I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

StudentBounty.com

MODEL PAPER

कक्षा—XI

व्यावसायिक अध्ययन (BUSINESS STUDIES)

समय : 3 घंटे + 15 मिनट (अतिरिक्त)] [पूर्णांक : 100

Time : 3 Hrs. + 15 Minute (Extra)] [Total Marks : 100

सामान्य निर्देश (General Instructions) :

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं । (All Questions are compulsory)
- गलत उत्तर के लिए किसी तरह की कटौती नहीं होगी। (There is ***No negative marking*** for any wrong answer.)
- प्रश्न-पत्र दो खण्डों में है । (Questions are in two sections)

खण्ड– I (SECTION-I)
वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**40**
कुल प्रश्नों की संख्या (Total No. of Questions)	–	**35**

खण्ड– II (SECTION-II)
गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Non-Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**60**
लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer type)	–	**10 (प्रत्येक 3 अंक)**
दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer type)	–	**05 (प्रत्येक 6 अंक)**

4. कुछ दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प भी दिए गए हैं । आप वैसे प्रश्नों में उपलब्ध विकल्पों में से किसी एक प्रश्न का ही उत्तर दें ।
(There are internal options is some of the long answer type questions. In such questions you have to answer any one of the alternative.)

5. यथासंभव सभी प्रश्नों का उत्तर अपनी ही भाषा में दें ।
(Answer should be in your own language.)

6. परीक्षा के दौरान कलकुलेटर सहित किसी भी तरह का इलेक्ट्रॉनिक संयंत्र (यथा मोबाइल, पेजर इत्यादि) का प्रयोग सर्वथा वर्जित है ।
(No electronic gadgets like calculator, call phone, pager are allowed during exam.)

7. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का उत्तर दिए गए ओ॰ एम॰ आर॰ सीट में उपयुक्त विकल्प को नीले या काले पेन से पूरी तरह भर कर दें । (उदाहरण के लिए यदि उत्तर (c) हो तो नीले या काले पेन से ऐसे चिह्नित करें
(The answer of objective type question is to be given on supplied OMR sheet by completely darking the appropriate answer option. For exmple if answer is (c) the you should fill it as shown by blue/black pen.

(a) (b) (●) (d)

❑❑❑

StudentBounty.com

MODEL SET—I

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. निम्नलिखित में से कौन–सी एक आर्थिक क्रिया नहीं है?

   (a) वस्तुओं का उत्पादन (b) वस्तुओं में व्यापार (c) पेशेवर सेवा; (d) समाज सेवा

   Which of the following is not a economic activity?

   (a) Production of goods (b) Trading in goods (c) Professional service (d) Social service

2. उस प्रक्रिया को पहचानें जो व्यापार की सहायक नहीं है।

   (a) बैंकिंग (b) बीमा (c) भंडारण (d) खनन

   Identify the activity which is not an auxiliary to trade:

   (a) Banking (b) Warehousing (c) Insurance (d) Mining

3. उस संगठन के प्रकार को पहचानिये जिसमें स्वामित्व एवं प्रबंध पृथक होते हैं–

   (a) एकल स्वामित्व (b) साझेदारी (c) कंपनी (d) इनमें से कोई नहीं

   Identify the type of organization which ensures separation of ownership and management:

   (a) Sole proprietorship (b) Partnership (c) Company (d) None of the above

4. निम्न में से कौन–से संगठन पर कोई विशिष्ट अधिनियम लागू नहीं होता?

   (a) एकल स्वामित्व (b) साझेदारी (c) कंपनी (d) सहकारी समिति

   Which of the following is not governed by a specific act ?

   (a) Sole proprietorship (b) Partnership (c) Company (d) Cooperative Society

5. किस दिशा में लाभों का बँटवारा नहीं किया जाता?

   (a) कंपनी (b) सहकारी समिति (c) एकल स्वामित्व (d) साझेदारी

   Profit are not shared in case of :

   (a) Company (b) Cooperative Society

   (c) Sole Proprietorship (d) Partnership

StudentBounty.com

6. संयुक्त हिंदू पारिवारिक व्यवसाय का मुखिया जाना जाता है।

(a) स्वामी (b) प्रबंधक

(c) कर्त्ता (d) प्रबंध संचालक

The head of the joint Hindu Family business is known as:

(a) Proprietor (b) Manager

(c) Karta (d) Executive Director

7. निम्न में से कौन–सा सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम को संगठित करने का प्रारूप नहीं है?

(a) विभागीय उपक्रम (b) सरकारी कंपनी

(c) वैधानिक निगम (d) एकल स्वामित्व

Which of the following is not a form of organising public sector enterprises ?

(a) Department undertaking (b) Government company

(c) Statutory corporation (d) Sole proprietorship

8. निम्न में से कौन–सी एक भूमंडलीय उपक्रम की विशेषता नहीं है–

(a) इसकी क्रियाएँ अनेक देशों में फैली होती है।

(b) यह विश्वस्तरीय पर लाभ अधिकतम करने का प्रयत्न करती है।

(c) इसका आकार बड़ा होता है तथा इसका विशाल संपत्तियों पर नियंत्रण होता है

(d) यह छोटे पैमाने पर कार्य करता है।

Which of the following is not a feature of a global enterprises ?

(a) Its operation ate spread out in several countries

(b) Its attempts to maximise profits world over.

(c) It is of huge size and has control over large assets.

(d) It operates on a small scale.

9. एक्जिम बैंक है एक–

(a) वाणिज्यिक बैंक (b) सहकारी बैंक (c) विकास बैंक (d) विशेषज्ञ बैंक

Exim bank is a:

(a) Commercial bank (b) Cooperative bank

(c) Development bank (d) Specialised bank

10. जीवन बीमा की दशा में, बीमा योग्य हित अवश्य होना चाहिए।

(a) पॉलिसी लेते समय (b) मृत्यु के समय

(c) अ एवं ब दोनों (d) न अ एवं न ब

In case of life Insurance, insurable interest must exist at the of

(a) taking the policy (b) death

(c) (a) and (b) both (d) Neither (a) nor (b)

11. स्थान उपयोगिता का सृजन किसके द्वारा किया जाता है?

(a) परिवहन (b) भंडारण

(c) संचार (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Place utility is created by :

(a) Transportation (b) Ware housing

(c) Communication (d) None of the above

StudentBounty.com

12. निम्नलिखित मे से कौन–सा कथन सत्य नही है।

(a) व्यवसाय का एक मात्र उद्देश्य उचित अथवा अनुचित उपायों से लाभ अर्जित करना है
(b) व्यवसाय द्वारा उसके समाजिक दायित्व निभाए जाने के पक्ष में तर्क प्रबल है
(c) आचार का अर्थ सच्चे तरीके से व्यवसाय चलाना है
(d) वस्तुओं की कालाबाजारी अनैतिक कार्यवाही है

Which of the following statements is not true?
(a) The sole aim of business is to earn profit by fair or foul means
(b) There is a strong case for the business to fulfill its social obligations.
(c) Ethics is good business
(d) Black marketing of goods is an unethical practice.

13. निम्न में से कौन–सी व्यवसायिक कार्यवाही नैतिक है?

(a) वस्तुओं की मिलावट
(b) लोकप्रिय ब्रांड नामों से नकली वस्तुएँ बेचना
(c) कर्मचारियों का शोषण
(d) उपभोक्ताओं से लेन–देन करते समय ईमानदारी

Which of the following business practice is ethical?
(a) Adulteration of goods
(b) Sale of duplicate goods under popular brand names
(c) Exploitation of workers
(d) Honesty in dealing with the consumers.

14. कंपनी के उद्देश्य किसके द्वारा निर्दिष्ट होते हैं–

(a) संस्था अंतर्नियमावली
(b) संस्था ज्ञापन पत्र
(c) प्रविवरण
(d) समामेलन का प्रमाण–पत्र

The objects of the company are specific by
(a) Articles of Association
(b) Memorandum of Association
(c) Prospectus
(d) Certificate of incorporation

15. किसके द्वारा योग्यता अंशों का क्रय किया जाता है–

(a) कंपनी के संचालक
(b) कंपनी के अंकेक्षक
(c) कंपनी के बैंकर
(d) कंपनी के कर्मचारी

Qualification shares are subscribed by:
(a) Directors of the company
(b) Auditors of the company
(c) Bankers of the company
(d) Employees of the company

16. समता अंशधारियों को क्या कहा जाता है?

(a) कंपनी के स्वामी
(b) कंपनी के साझेदार
(c) कंपनी के संरक्षक
(d) कंपनी के प्रबंधक

What are the equity shareholders called ?
(a) Owners of the company
(b) Partners of the company
(c) Patrons of the company
(d) Managers of the company

17. शोधन शब्द किसके लिए प्रयोग किया जाता है?

(a) पूर्वाधिकार अंशों
(b) ऋण पत्र
(c) समता अंश
(d) अ एवं ब दोनों

The term redeemable is used for .
(a) Preference share
(b) Debentures
(c) Equity shares
(d) Both (a) & (b)

18. ए.डी.आर.एस. जारी किए जा सकते हैं–

(a) यूरोप में
(b) यू.एस.ए. में
(c) कनाडा में
(d) इनमें से सभी में

ADRs can be issued in:
(a) Europe
(b) USA
(c) Canada
(d) All the above

StudentBounty.com

19. लघु उद्योगों को सहायता देने के लिए सरकार द्वारा किए गए उपायों में शामिल है–
(a) रक्षात्मक उपाय (b) प्रेरणाएँ (c) संस्थागत उपाय (d) उपरोक्त सभी
Measures taken by the Government to support small industries include
(a) Protective measures (b) Incentive (c) Institutional measures (d) all the above

20. निम्नलिखित में से कौन–सा घूमते–फिरते फुटकर व्यापारियों का एक प्रकार नहीं है–
(a) फेरी वाले (b) पटरी व्यापारी (c) अस्थायी व्यापारी (d) नुक्कड़ वाले स्टॉल दुकानें
Which of the following is not a type of a itinerant retailers?
(a) Hawkers (b) Street traders (c) Cheap jaks (d) Street stalls /shops

21. निम्नलिखित में से कौन स्थायी दुकान वाले फुटकर व्यापारियों की श्रेणी में नहीं आता?
(a) जनरल स्टोल (b) विभागीय भंडार (c) फेरी वाले एवं रेहड़ी वाले (d) श्रृंखलाबद्ध भंडार
Which of the following does not come under the category of fixed shop retailers?
(a) General stores (b) Departmental stores
(c) Hawkers and pedlars (d) Chain stores

22. विदेशी व्यापार में सी0आई.एफ. शब्द का अर्थ है–
(a) लागत (b) लागत एवं भाड़ा (c) लागत एवं बीमा (d) लागत, बीमा एवं भाड़ा
In foreign trade, in term c.i.f (CIF) stand for :
(a) Cost (b) Cost and Freight
(c) Cost and Insurance (d) Cost, Insurance, Freight

23. आयात–निर्यात नीति अथवा विदेश व्यापार नीति की घोषणा कौन करता है?
(a) केन्द्रीय सरकार (b) राज्य सरकार (c) चैम्बर ऑफ कॉमर्स (d) विश्व व्यापार संगठन
Who announces the exim policy or Foreign Trade policy ?
(a) Central Government (b) State Government
(c) Chamber of commerce (d) World Trade organisation

24. जब एक कंपनी किसी दुसरे देश में किसी अन्य कंपनी के सहयोग से एक नए उपक्रम का निर्माण करती है तो उस व्यवस्था को कहा जाता है–
(a) फ्रैंचाइजिंग (b) लाइसेंसिंग (c) संयुक्त उपक्रम (d) अनुबंध पर निर्माण
When a company sets up a new entity in cooperation with another company in Foreign Country, this arrangement is known as :
(a) Franchising (b) Licensing (c) Joint venture (d) Contract manufacturing

25. उस संस्थान का नाम बताइए जो विश्व बैंक समूह का एक हिस्सा नहीं है।
(a) आई.बी.आर.डी. (b) आई.एम.एफ. (c) आई.डी.ए. (d) एम.आई.जी.ए.
Name the institution which is not a part of the world of not a part of the world Bank Group:
(a) IBRD (b) IMF (c) IDA (d) MIGA

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 = 5

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से की जा सकती है।
If both the statements are true and statement- II is the correct explanation of statement- I

(b) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से नहीं की जा सकती है।
If both the statements are true but statement- II is the not correct explanation of statement- I

StudentBounty.com

(c) कथन- I सत्य हैं लेकिन कथन- II असत्य है।

If statements- I is true but statement- II is false

(d) कथन- II सत्य हैं लेकिन कथन- I असत्य है।

If statements- II is true but statement- I is false

26. कथन–I बीमा एक ऐसी व्यवस्था है जो मानव जीवन व संपति की संभावित जोखिम से मुक्ति प्रदान करती है।

Statement- I Insurance provide security against risk of any kind.

कथन–II बीमा एक ऐसी व्यवस्था है जिसके अंतर्गत संभावित हानि को एक पक्ष से दूसरे पक्ष को हस्तांतरित किया जाता है।

Statement- II Insurance is a contract under which responsibility of risk is transferred from one party to another party.

27. कथन–I भारतीय साझेदारी अधिनियम के अनुसार, कोई भी अवयस्क व्यक्ति साझेदार नहीं हो सकता।

Statement- I According to Indian partnership Act, a minor cannot be a partner.

कथन–II सभी साझेदारी की सहमति से उसे लाभों में हिस्सेदार बनाया जा सकता है।

Statement- II He can be made partner in the profits with the consent of all other partners.

28. कथन–I साझेदारी अधिनियम के अनुसार फर्म का रजिस्ट्रेशन कराना अनिवार्य नहीं है।

Statement-I The registration of the firm is not necessary.

कथन–II फर्म का रजिस्ट्रेशन न कराने से उसे कुछ असुविधाओं का सामना करना पड़ सकता है।

Statement-II There can be same difficulties if not getting it registered.

29. कथन–I इंटरनेट सामान्य ज्ञान का भंडार है।

Statement-I Internet is a store- house of general knowledge.

कथन–II इंटरनेट पर अपनी मन पसंद फिल्म देखी जा सकती है।

Statement-II We can see our favourite film on the internet.

30. कथन–I बंधक भण्डारगृह में माल रखने के बदले में व्यापारी को एक रसीद प्राप्त होती है।

Statement-I A Trader gets a receipt in lieu of keeping his goods in the bonded warehouse.

कथन–II बंधक भण्डारगृह से प्राप्त रसीद के आधार पर बैंक से ऋण प्राप्त हो सकता है।

Statement- II On the basis of the receipt from the bonded warehouse, bank loans can be obtained.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)	**कॉलम–II (Column II)**
31.	आर्थिक क्रियाएं (Economic activities)	(a) लाभ (Profit)
32.	व्यवसाय (Business) (b)	अनिश्चितता (Uncertainty)
33.	व्यवसायिक जोखिम (Business Risk)	(c) सड़क परिवहन (Road transport)
34.	घर–घर सेवाएँ (Door to Door service)	(d) उत्पादन (Production)

निर्देश : प्रश्न संख्या 35 के प्रश्नों में एक से अधिक उत्तर सही हो सकते हैं। निर्धारित प्रश्न के सामने सभी उत्तरों को चिह्नित करें। सभी विकल्प सही होने पर ही अंकों का आवंटन होगा। 3 × 2 = 6

StudentBounty.com

Instruction **: Q. No. 35 has following question .there may be more than one correct ans**
You have to mark all the correct options. Marks will be alloted if all options are corr

35. I. व्यापार के सहायक हैं–

(a) परिवहन (b) बीमा (c) बैंकिंग (d) खुदरा व्यापार

Aids to trade are–

(a) Transportation (b) Insurance (c) Banking (d) Retailing

II. साझेदारी संलेख हैः–

(a) वोट देने का समझौता (b) मौखिक समझौता (c) लिखित समझौता (d) साझेदारी अंतरनियम

Partnership deed is a:-

(a) Agreement of voting rights (b) Oral agreement

(c) Written agreement (d) Articles of partnership

III. कंपनी हैः–

(a) कानून द्वारा निर्मित (b) भारतीय साझेदारी अधिनियम 1932 द्वारा रजिस्ट्रड

(c) असिमित दायित्व (d) कंपनी अधिनियम 1956 द्वारा रजिस्ट्रड

Company is:-

(a) Created by law (b) Register under partnership act 1932

(c) Unlimited liability (d) Registered under companies act 1956

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी सही विकल्पों को चिह्नित करें।

Instructions **: Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

कंपनी एक स्वेक्षित संस्था है जिसका पंजीकरण कंपनी अधिनियम 1956 के अंतर्गत होता है। कंपनी के रजिस्ट्रेशन के लिए पार्षद सीमा नियम, पार्षद अंर्तनियम तथा एवं प्रविवरण की आवश्यकता होती है। कंपनी दीर्घकालीन पूँजी की व्यवस्था समता अंश, पूर्वाधिकार अंश एवं ऋण पत्र जारी करके करती है। एक निजी कंपनी में अंशधारियों की न्यूनतम संख्या 2, जबकि सार्वजनिक कंपनी में 7 होता है। अंशधारियों की अधिकतम संख्या निजी कंपनी में 50 होती है जबकि सार्वजनिक कंपनी में अधिकतम संख्या असिमित होती है।

Company is a voluntary organization registered under company Act 1956. For registration of company memorandum of association, Article of association & pros- pectus is required. Company raises the fund by issue of equity share, preference share and debentures as long term finance. The minimum number of shareholder in a private company is 2 and in public company 7. The maximum number of shareholders in private company is 50 and in public company unlimited.

I. एक निजी कंपनी में न्यूनतम अंशधारियों की संख्या होती है।

(a) 6 (b) 8 (c) 2 (d) 3

The minimum number of share holder in private company is:-

(a) 6 (b) 8 (c) 2 (d) 3

II. एक निजी कंपनी में अंशधारियों की अधिकतम संख्या होती है।

(a) 10 (b) 20 (c) 40 (d) 50

The maximum number of share holder in private company is:-

(a) 10 (b) 20 (c) 40 (d) 50

StudentBounty.com

III. निम्नलिखित में से कौन सा प्रलेख कंपनी के रजिस्ट्रेशन के लिए आवश्यक नही है।

(a) पार्षद सीमा नियम (b) अंतर सीमा नियम (c) साझेदारी संलेख (d) प्रविवरण

Which of the following document is not essential for registration of a company:-

(a) Memorandum of association (b) Articles of association

(c) Partnership deed (d) Prospectus

SECTION-II

गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJECTIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. व्यवसाय की परिभाषा लिखें।

   Define business?

2. साझेदारी से आप क्या समझते है?

   What do you mean by partnership?

3. संयुक्त क्षेत्र उपक्रम से आप क्या समझते हैं?

   What is joint sector enterprises?

4. जीवन बीमा एवं अग्नि बीमा में तीन अंतर बताऐं।

   Make three distinction between Life Insurance & fire Insurance.

5. ई–कॉमर्स क्या है?

   What is e-commerce?

6. व्यापार के समाजिक दायित्व से आप क्या समझते है?

   What do you mean by Social Responsibility of Business.

7. प्रवर्तक की परिभाषा दें।

   Define promoter?

8. व्यवसायिक विरत की प्रकृति का वर्णन करें।

   Explain the nature of Business Finance.

9. समता अंश क्या है।

   What is equity share?

10. एस.आई.डी.बी.आई. क्या है?

    What is SIDBI?

StudentBounty.com

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

Instruction : **Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. व्यवसाय के विभिन्न विशेषताओं का वर्णन करें।

    Discuss the various features of the business?

    Or, संयुक्त पूँजी कंपनी से आप क्या समझते हैं। इसके लाभों का वर्णन करें।

    What do you mean by Joint stock company? What are its advantages.

12. साझेदारी एवं एकल व्यापार में क्या अंतर है?

    Distinguish between partnership and sole trading business?

    Or, जीवनबीमा के महत्व का वर्णन करें।

    Discuss the importance of life insurance?

13. प्रवर्तक के कार्यों का वर्णन करें।

    Explain the functions of promoters?

14. समता अंश के गुणों एवं दोषों का वर्णन करें।

    What are the merits and demerits of equity sare?

    Or, विभागीय भंडार क्या है? इसके विशेषताओं का वर्णन करें।

    What do you mean by departmental store, discuss it features?

15. लघु उद्योग के समस्याओं का वर्णन करें।

    Explain the problems of small scale business?

    Or, आयात व्यापार की कार्य विधि का वर्णन करें।

    Discuss the procedure of import trade?

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (d)	2. (d)	3. (d)	4. (c)	5. (c)
6. (a)	7. (a)	8. (c)	9. (d)	10. (a)
11. (b)	12. (d)	13. (d)	14. (c)	15. (b)
16. (a)	17. (b)	18. (a)	19. (b)	20. (c)
21. (c)	22. (b)	23. (c)	24. (b)	25. (a)
26. (c)	27. (c)	28. (c)	29. (c)	30. (c)
31. (d)	32. (a)	33. (b)	34. (c)	

35. I. (a, b, c), II. (b, c) III. (a,d) Or I. (c), II. (d), III. (c)

StudentBounty.com

MODEL SET–II

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. ''मौसम की भाँति व्यवसाय भी सदैव हमारे साथ रहता है।'' यह कथन किससे संबंधित है।
(a) हैने (b) मार्शल (c) बाटलीबॉय (d) व्हीलर
"Business like weather, is with us every day." who said this out of the following?
(a) Haney (b) Marshall (c) Batliboi (d) Wheeler

2. ऐसे व्यापार को क्या कहते हैं जिसमें पहले आयात व फिर निर्यात किया जाता है–
(a) आयात व्यापार (b) निर्यात व्यापार (c) पुनर्निर्यात व्यापार (d) उपरोक्त में से नहीं
Out of the following name the trade in which goods are first imported and then exported.
(a) Import trade (b) Export trade (c) Extrepot trade (d) None of the above

3. सरकारी नियंत्रण नहीं होता–
(a) कंपनी (b) एकाकी व्यापार (c) निगम (d) विभागीय संगठन
There are no Government Control on:
(a) Company (b) Sole trade (c) Corporation (d) Departmental organisation

4. जोखिम वाले व्यवसाय के लिए अत्यंत उपयुक्त है–
(a) एकाकी व्यापार (b) साझेदारी (c) संयुक्त हिन्दु परिवार (d) कंपनी
The best suitable organization for risky business is:
(a) Sole traders (b) Partnership (c) Joint Hindu Family (d) Company

5. एकाकी व्यापार में समस्त लाभ जाता है–
(a) एकाकी व्यापारी को (b) साझेदार को (c) लेनदारों को (d) उपरोक्त में से नही
The whole of the profit in a sole trade goes to :-
(a) Sole trader (b) Partners (c) Creditors (d) None of these

6. वे सभी व्यक्ति जो सम्मिलत रूप से साझेदारी बनाते हैं उन्हें संयुक्त रूप से कहा जाता है–
(a) साझेदार (b) सह–साझी (c) फर्म (d) सह–स्वामी
All those persons who make partnership are jointly known:-
(a) Partners (b) co-partner (c) Firm (d) co- owner

7. दिन–प्रतिदिन के कार्यो में सरकार का हस्तक्षेप किस में सबसे अधिक होता है?
(a) विभागीय उपक्रम में (b) सरकारी कंपनी में (c) वैधानिक निगम में (d) इनमें से किसी में नहीं

StudentBounty.com

The interference of the Government in the day to day working is the highest in case of:-

(a) Departmental undertaking (b) Government company

(c) Statutory corporation (d) None of the above

8. एक सरकारी कंपनी वह कंपनी है जिसके अंतर्गत सरकार का चुकता पूँजी कम से कम होता है–

(a) पचास प्रतिशत (b) एक्कावन प्रतिशत (c) चालीस प्रतिशत (d) छब्बीस प्रतिशत

A government company is a company in which paid up capital held by the government is not less than:

(a) 50 per cent (b) 51 percent (c) 40 percent (d) 26 percent

9. वाणिज्यिक बैंक के कार्यों में शामिल हैं–

(a) जमाएँ स्वीकार करना (b) ऋण प्रदान करना (c) लॉकर सुविधा (d) इनमें से सभी

The functions of a commercial bank include:

(a) Acceptance of deposits (b) Granting of loans (c) Locker facility (d) All the above

10. मुद्रा नोट जारी करने का अधिकार किसके पास है–

(a) सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया (b) स्टेट बैंक ऑफ इंडिया (c) रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया (d) उपरोक्त सभी

The authority to issue currently notes rests with:-

(a) Central Bank of India (b) State bank of India (c) Reserve Bank of India (d) All the above

11. किस दशा में बीमा योग्य हित केवल हानि के समय होना चाहिए।

(a) जीवन बीमा (b) अग्निबीमा (c) समुद्री बीमा (d) उपरोक्त सभी

Insurable interest must exist at the time of loss only in case of:-

(a) Life insurance (b) Fire insurance (c) Marine insurance (d) All the above

12. समाजिक उत्तरदायित्व प्रक्रिया है–

(a) इकहरी–प्रक्रिया (b) दोहरी–प्रक्रिया (c) तिहरी–प्रक्रिया (d) इनमें से कोई नहीं

Social responsibility process is:-

(a) One way process (b) Two way process (c) Three way process (d) None of these

13. उद्यमी का समाजिक उत्तरदायित्व है–

(a) उपभोक्ताओं के प्रति (b) सरकार के प्रति (c) कर्मचारियों के प्रति (d) सभी के प्रति

Social responsibility of entreprenur is:-

(a) Towards consumers (b) Towards Government (c) Towards Employees (d) Towards all

14. एक निजी कम्पनी व्यवसाय प्रारम्भ कर सकती है–

(a) किसी भी समय (b) समामेलन का प्रमाण–पत्र प्राप्त करने के पश्चात

(c) व्यापार प्रारम्भ करने का प्रमाण–पत्र प्राप्त होने के बाद (d) उपरोक्त सभी

A private company can commerce business. (a) At any time

(b) After obtaining the certificate of incorporation

(c) After obtaining the certificate of commencement (d) All of these

15. एक संयुक्त पूँजी वाली सार्वजनिक कंपनी का निर्माण नही हो सकता है–

(a) बिना प्रविवरण के (b) बिना अन्तनिर्णय के (c) बिना सीमा नियम के (d) बिना उपर्युक्त सभी प्रलेखों के

A joint storce co can't be formed:-

(a) without prospectus (b) without articles

(c) without memorandum (d) without above all documents

16. समता अंशधारियों को साधारणतया–

(a) वोट देने का अधिकार नहीं होता है (b) वोट देने का सीमित अधिकार होता है

(c) वोट देने का पूर्ण अधिकार होता है (d) वोट हस्तान्तरन का अधिकार होता है

StudentBounty.com

Equity share holders ordinarily have:-

(a) Nov voting right (b) Limited voting right

(c) Full voting right (d) Risult of transfer of vote

17. कंपनी के अंशधारी होते हैं–

(a) स्वामी (b) ऋण दाता (c) देनदार (d) मैनेजर

Shareholder of a company are:-

(a) Owners (b) Creditor (c) Debtors (d) Managers

18. अंशो के निर्गमन पर प्राप्त वित्त है–

(a) अल्पकालीन (b) मध्यकालीन (c) दीर्घकालीन (d) अतिअल्पकालीन

Finance received on the issue of share is:-

(a) Short term (b) Medium term (c) Long term (d) Very short period

19. अंशो के प्रकार होते हैं–

(a) 4 (b) 3 (c) 2 (d) 6

The kinds of share are:-

(a) 4 (b) 3 (c) 2 (d) 6

20. निम्नलिखित मे से कौन–सी लघु उद्योग की समस्या नही है?

(a) अपर्याप्त वित्त (b) प्रशिक्षित कर्मचारियों का अभाव

(c) पुरानी प्रोद्योगिकी (d) स्थानीय माँग

Which of the following is not a problem of small industries?

(a) Inadequate finance (b) Lack of trained personnel

(c) Old technology (d) Local demand \

21. थोक व्यापारी माल बेचते हैं–

(a) सीधे उपभोक्ताओं को (b) फुटकर व्यापारियों को

(c) उपभोक्ताओं को डाक के द्वारा (d) उपरोक्त सभी

Whole salers sell goods:-

(a) Directly to consumers (b) To retailers

(c) To consumers through post (d) Above all

22. मूल्य के उतार चढ़ाव को नियंत्रित करता है–

(a) थोक व्यापारी (b) फुटकर व्यापारी (c) निर्माणकर्त्ता (d) ग्राहक

Private fluctuations are controlled by:-

(a) Wholesaler (b) Retailer (c) Manufacturer (d) Customer

23. निम्न में से कौन–सा सबसे उपयुक्त कथन है–

(a) विदेशी व्यापार प्राकृतिक साधनों के अधिकतम उपयोग मे सहायता करता है

(b) वस्तुओं में व्यापार अंतर्राष्ट्रीय सहयोग का प्रोत्साहन देता है

(c) विदेशी व्यापार लोगों के जीवन स्तर को उन्नत करता है

(d) उपरोक्त सभी कथन मान्य है

Which of the following is the most appropriate statement?

(a) Forigen trade facilitates maximum utilization of natural resources

(b) Forigen trade promotes international cooperation

(c) Forigen trade raises the standard of living of people.

(d) All the above status

StudentBounty.com

24. विदेश में किसी कंपनी से एक उत्पाद अथवा कुछ पुर्जे बनवाना कहलाता है–

(a) फ्रेंचाइजिंग (b) अनुबंध पर निर्माण (c) लाइसेंसिंग (d) संयुक्त उपक्रम

Out sourcing a product or some conponents from a company in a foreign country is known as:-

(a) Franchising (b) Contract manufacturing (c) Licensing (d) Joint venture

25. उस दस्तावेज का नाम बताइए जिसमें आयातक के बैंक द्वारा गारंटी अथवा आश्वासन दिया जाता है कि वह निर्यातक द्वारा उस पर लिखे हुए बिलों का भुगतान कर देगा–

(a) साख पत्र (b) विनिमय पत्र (c) लदान पत्र (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Name the document containing the guarantee or assurance by the importer's bank to honour bills drawn on it by the exporter.

(a) Letter of credit (b) Bill of exchange (c) Bill of Lading (d) None of the above

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : $1 \times 5 = 5$

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन– I की व्याख्या कथन– II से की जा सकती है।

If both the statements are true and statement- II is the correct explanation of statement- I

(b) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन– I की व्याख्या कथन– II से नहीं की जा सकती है।

If both the statements are true but statement- II is the not correct explanation of statement- I

(c) कथन– I सत्य हैं लेकीन कथन– II असत्य है।

If statements- I is true but statement- II is false

(d) कथन– II सत्य हैं लेकीन कथन– I असत्य है।

If statements- II is true but statement- I is false

26. कथन–I इंटरनेट के माध्यम से वस्तुओं का क्रय–विक्रय किया जाता है।

Statements- I The things are brought and sold through the medium of the internet.

कथन–II इंटरनेट पर क्रेडिट कार्ड का प्रयोग करके भुगतान किया जा सकता है।

Statements- II Payment can be made on the internet using the credit card.

27. कथन–I थोक व्यापारी प्राय: नकद क्रय करता है।

Statements- I Wholesaler usually purchases on cash.

कथन–II थोक व्यापारी प्राय: उधार क्रय करता है।

Statements- II Wholesaler usually purchases on credit.

28. कथन–II क्रेताओं के दृष्टिकोण से डाक द्वारा क्रय को 'डाक द्वारा व्यापार कहा जाता है।

Statements- I Mail order business may be briefly described from the buyer's point.

कथन–II डाक व्यापार वह व्यापार है जिसमें सूची पत्रों से माल बेचा जाता है।

Statements- II Mail order business is the business which sells from catalogues.

29. कथन–I फुटकर व्यापार व्यावसायिक मध्यस्थों की अंतिम कड़ी है।

Statements- I Retail trade is the last link among the business middlemen.

कथन–II फुटकर व्यापार के अंतर्गत माल थोक व्यापारी से खरीदकर उपभोक्ताओं की थोड़ी–थोड़ी मात्रा में बेचा जाता है।

Statements- II Under Retail trade the goods are purchased from the wholesale trader and sold in small quantities to the consumers.

StudentBounty.com

30. कथन–I WTO का उद्देश्य नई विश्व व्यापार प्रणाली को लागू करना है।

Statements- I The objective of WTO is to enforce new world trade regulation system.

कथन–II संसार के संसाधनों का अधिकतम विस्तार एवं उपयोग करना।

Statements- II To maximum explore and make the best utilization of the resources of the world.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

कॉलम–I (Column I)	कॉलम–II (Column II)
31. कंपनी (Company)	(a) दीर्घकालीन वित्त (Long term finance)
32. क्षतिपुर्ति (Indemnity)	(b) एक कृत्रिम व्यक्ति (An artificial person)
33. साख पत्र (Letter of credit)	(c) अग्नि एवं समुद्री बीमा (Fire & marine Insurance)
34. अंशों का निर्गमन (Issue of share)	(d) आयात बैंक द्वारा आश्वासन (Assurance by import bank)

निर्देश : प्रश्न संख्या 35 के प्रश्नों में एक से अधिक उत्तर सही हो सकते हैं। निर्धारित प्रश्न के सामने सभी उत्तरों को चिह्नित करें। सभी विकल्प सही होने पर ही अंकों का आवंटन होगा। 3 × 2 = 6

***Instruction* : Q. No. 35 has the following question there are more than one correct answers. You have to mark all the correct options. Marks will be alloted if all options are correct.**

35. I. कंपनी के लाभ हैं:–

(a) सरकारी नियमन (b) अंशों का हस्तान्तरण (c) सीमित दायित्व (d) शास्वत अस्तित्व

Advantage of company are:-

(a). Government regulation (b) Transferability (c) Limited liability (d)Perpetual existence

II. सहकारी समीति है:–

(a) अस्वेक्षिक संघ (b) सहकारी समीति द्वारा पंजीकृत

(c) सेवा उद्देश्य (d) स्वेक्षिक संघ

Cooperative society is :-

;(a) Non-voluntary association (b) Registered under cooperative society Act

(c) Service motive (d) Voluntary association

III. व्यवसायिक बैंक–

(a) साख का निर्माण करता है (b) जमा स्वीकार करता है

(c) साख का नियंत्रण करता है (d) दीर्घकालीन ऋृण देता है

Commercial bank:-

(a) Creates credit (b) Accepts deposits

(c) Controls credit (d) Provides loan for long term

StudentBounty.com

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी स विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

कंपनी एक स्वेक्षित संस्था है जिसका पंजीकरण कंपनी अधिनियम 1956 के अंतर्गत होता है। कंपनी के रजिस्ट्रेशन के लिए पार्षद सीमा नियम, पार्षद अंर्तनियम तथा एवं प्रविवरण की आवश्यकता होती है। कंपनी दीर्घकालीन पूँजी की व्यवस्था समता अंश, पूर्वाधिकार अंश एवं ॠण पत्र जारी करके करती है। एक निजी कंपनी में अंशधारियों की न्यूनतम संख्या 2, जबकि सार्वजनिक कंपनी में 7 होती है। अंशधारियों की अधिकतम संख्या निजी कंपनी में 50 होती है जबकि सार्वजनिक कंपनी में अधिकतम संख्या असिमित होती है।

Company is a voluntary organization registered under company Act 1956. For registration of company memorandum of association article of association & pros pacts is required. Company raises the fund by issue of equity share, preference share and debentures as long term finance. The minimum number of shareholder in a private company is 2 and in public company 7. The maximum number of shareholder in private company is 50 and in public company unlimited.

I. कंपनी का पंजीकरण किया जाता है।
(a) कंपनी अधिनियम 1956 के अंतर्गत
(b) साझेदारी अधिनियम 1932 के अंतर्गत
(c) सहकारी समीति अधिनियम 1912 के अंतर्गत
(d) उपरोक्त सभी
A company is registered under:-
(a) Companies Act, 1956
(b) Partnership Act, 1932
(c) Cooperative society Act, 1912
(d) All the above

II. कंपनी दीर्घकालीन पूँजी की व्यवस्था करती है।
(a) बैंक (b) लेनदार (c) ॠण पत्र (d) सार्वजनिक जमा
Company obtains long term capital by:-
(a) Bank (b) Creditors (c) Debenture (d) Public deposits

III. एक सार्वजनिक कंपनी अंशधारियों की न्यूनतम संख्या होती है।
(a) 9 (b) 7 (c) 50 (d) 2
In a public company the minimum number of share holder is:-
(a) 9 (b) 7 (c) 50 (d) 2

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJECTIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. व्यवसाय में लाभ की क्या भुमिका है?
What is the role of profit in business?

2. एकल स्वामित्व के तीन लाभ लिखें।
State three advantages of sole proprietorship.

StudentBounty.com

3. वैधानिक निगम क्या है?
What is statutory corporation.
4. भंडारण क्या है?
What is ware housing?
5. डेबिट कार्ड से आप क्या समझते हैं?
What do you mean by Debit Card.
6. व्यवसायिक आचार से आप क्या समझते हैं।
What do you mean by Business ethics.
7. प्रविवरण क्या है?
What is prospectus?
8. राष्ट्रीय लघु आवास निगम से आप क्या समझते हैं।
What do you mean by NSIC.
9. आंतरिक व्यापार को परिभाषित करें।
Define internal trade?
10. विभागीय भंडार किसे कहते हैं?
What is departmental store?

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

***Instruction* : Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. व्यवसाय में लाभ की भूमिका बतलाइए।
Explain the role of profit in business?

Or,

ई–बिजनेस के कौन–कौन से लाभ है?
What are the benefits of e-business?

12. निजी क्षेत्र एवं सार्वजनिक क्षेत्र में क्या अंतर है? वर्णन करें।
Distinguish between public and private enterprise?

Or,

पार्षद सीमा नियम एवं पार्षद अंतर नियम में अंतर बतलाइए।
Distinguish between memorandum association and Articles of association.

13. निवेशकों, कर्मचारियों एवं ग्राहको के प्रति व्यवसाय के सामाजिक दायित्वों का वर्णन करें।
Explain the social responsibility of business towards investors, employees and customers?

Or,

अंश एवं ॠृणपत्र में अंतर स्पष्ट करे।
Distinguish between share and adventure

StudentBounty.com

14. फुटकर व्यापारी के कार्यों का वर्णन करें।
Discuss the functions of retailer?

Or,

थोक व्यापारी एवं फुटकर व्यापारी में अंतर बताएँ।
Distinguish between hole saller and retailer?

15. बहुसंख्यक दुकान क्या है? इसके लाभो को लिखें।
What is multiple stores? What are its advantages.

Or,

समता अंश तथा पूर्वाधिकार अंश में अंतर बतलाइए।
Distinguish between equity share and preference share?

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (d)	2. (c)	3. (b)	4. (d)	5. (a)
6. (a)	7. (b)	8. (b)	9. (d)	10. (c)
11. (b)	12. (d)	13. (d)	14. (c)	15. (d)
16. (c)	17. (a)	18. (c)	19. (c)	20. (d)
21. (b)	22. (c)	23. (d)	24. (b)	25. (a)
26. (c)	27. (c)	28. (c)	29. (c)	30. (c)
31. (b)	32. (c)	33. (d)		

35. I. (a, b, c, d), II. (a, b, c) III. (a, b, c)   Or, I (a), II (a) III. (b)

StudentBounty.com

MODEL SET–III

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । 1 × 25 = 25

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. वह काम, जो लोग दूसरों के लिए करते है और बदले में पारिश्रमिक प्राप्त करते हैं जाना जाता है।
(a) व्यवसाय (b) रोजगार (c) पेशा (d) कोई नहीं
The Occupation in which people work for others and get remunerated in return is known as
(a) Business (b) Employment (c) Profession (d) None of these

2. निम्न में से क्या 'जननिक उद्योग' की श्रेणी में नहीं आता?
(a) पशुपालन (b) खनन (c) मुर्गी पालन (d) पौधारोपण
Which is the following cannot be classified as Genetic Industry?
(a) Animal Husbandry (b) Mining (c) Poultry farming (d) Plantation

3. निम्न में से कौन-सा व्यासवायिक अनिश्चितता का उदाहरण है?
(a) भूकंप (b) सूखा (c) मूल्यों में परिवर्तन (d) हिमपात
Which of the following is the example of business uncertainties?
(a) Earthquake (b) Drought (c) change in prices (d) Snowfall

4. गैर-बैकिंग साझेदारी फर्म में साझेदारी की अधिकतम संख्या कितनी होती है?
(a) 10 (b) 20 (c) 50 (d) 7
Which is the maximum number of partners in a non-banking partnership firm?
(a) 10 (b) 20 (c) 50 (d) 7

5. निजी कंपनी में सदस्यों की अधिकतम संख्या होती है:-
(a) 7 (b) 10 (c) 20 (d) 50
The maximum number of member in a private company is
(a) 7 (b) 10 (c) 20 (d) 50

6. एक व्यवसाय को प्रारंभ करते समय कौन-सा तत्व ध्यान रखना चाहिए?
(a) व्यवसाय का चयन (b) व्यवसाय की पैमाना (c) व्यवसाय की स्थान (d) उपरोक्त सभी
Which of the following is the factor to be considered while starting a business?
(a) Selection of business (b) Scale of business (c) Place of business (d) All of the above

7. निम्न में से कौन-सी व्यावसायिक सेवा नहीं है?
(a) बैकिंग (b) उत्पादन (c) यातायात (d) संदेश वाहन
Which of the following is not a business service?
(a) Banking (b) Production (c) Transport (d) Communication

StudentBounty.com

8. एशयोरेंस शब्द का प्रयोग किस के लिए किया जाता है।

(a) अग्नि बीमा (b) चोरी बीमा (c) जीवन बीमा (d) सामुदायिक बीमा

The word 'Assurance' is used for

(a) Fire Insurance (b) Theft Insurance (c) Life Insurance (d) Marine Insurance

9. निम्न में से इंटरनेट के लिए आवश्यक उपकरण कौन-सा है?

(a) कम्प्यूटर सिस्टम (b) टेलीफोन कनेक्शन (c) मोडम (d) उपरोक्त सभी

Which of the following devices is needed for Internet?

(a) Computer System (b) Telephone Connection (c) Modem (d) None of the above

10. B2B Commerce का अर्थ है-

(a) एक फर्म का अन्य व्यवसायों से संबंध (b) एक फर्म का अपने ग्राहकों से संबंध

(c) एक फर्म की आंतरिक प्रक्रियाएँ (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

B2B Commerce Means :-

(a) firm's interactions with order business. (b) Firm's interactions with its Customers.

(c) Firm's internal processes (d) None of the above

11. एक सार्वजनिक कंपनी की स्थापना करने के लिए सदस्यों की न्यूनतम संख्या कितनी होती है।

(a) 5 (b) 7 (c) 12 (d) 21

Minimum number of members to form a public company is

(a) 5 (b) 7 (c) 12 (d) 21

12. पार्षद अन्तर्नियम के अभाव में लागू होती है।

(a) Table A (b) Table B (c) Table C (d) Table D

In the absence of Articles of association applies :

(a) Table A (b) Table B (c) Table C (d) Table D

13. संतुलित क्षेत्रीय विकास में निम्न में से कौन सहायक है?

(a) दीर्घ-स्तरीय व्यवसाय (b) लघु व्यवसाय (c) कंपनियाँ (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Which of the following is helpful in balanced regional development?

(a) Large scale business (b) Small business (c) Companies (d) None of the above

14. 'उत्पादक → थोक व्यापारी → फुटकर व्यापारी → उपभोक्ता' का उदाहरण है।

(a) फुटकर व्यापार (b) थोक व्यापार (c) प्रत्यक्ष व्यापार (d) अप्रत्यक्ष व्यापार

'Producer → Wholesaler → Retailer → Consumer' is the example of

(a) Retail trade (b) Wholesale trade (c) Direct trade (d) Indirect trade

15. स्वचालित बिक्री मशीन का प्रयोग प्राय: निम्न में से किस वस्तु के लिए किया जाता है?

(a) सिगरेट (b) कोल्ड ड्रिंक (c) उपरोक्त दोनों (d) एक कार

Automatic Vending machine if generally used to sell

(a) Cigarette (b) Cold Drinks (c) Both of the above (d) A car

16. आर्थिक क्रियाएँ ....

(a) व्यवसाय + पेशा (b) व्यवसाय + रोजगार (c) पेशा + रोजगार (d) व्यवसाय + पेशा + रोजगार

Economic Activities ………………

(a) Business + Profession (b) Business + Employment

(c) Profession + Employment (d) business + Profession + Employment.

StudentBounty.com

17. व्यावसायिक जोखिम .... के कारण उत्पन्न नहीं होता।

(a) सरकारी नीति में परिवर्तन (b) अच्छा प्रबंध (c) कर्मचारी बेईमानी (d) पावर फेल

Business risk is not likely to arise due to

(a) Changes in government policy (b) Good Management

(c) Employee dishonestly (d) Power failure

18. बैकिंग व्यवसाय में साझेदार की अधिकतम संख्या .... स्वीकृत है।

(a) 20 (b) 10 (c) कोई सीमा नहीं (d) 2

The maximum number of partners allowed in the banking business are

(a) 20 (b) 10 (c) No limit (d) 2

19. कंपनी की पूँजी भागों में बंटी होती है, प्रत्येक भाग को .... कहते हैं।

(a) लाभांश (b) लाभ (c) ब्याज (d) अंश

The capital of the company is divided into number o parts each one of which are called

(a) Divided (b) Profit (c) Interest (d) Share

20. बहुराष्ट्रीय कंपनी में केन्द्रीय नियंत्रण का अभिप्राय .... द्वारा नियंत्रण करने से है।

(a) ब्रांच (b) सहायक कंपनी (c) मुख्य कार्यालय (d) संसद

Centralised Control in MNC's implies Control exercised by

(a) Branches (b) Subsidiaries (c) Head quarters (d) Parliament

21. ई- बिजनेस में भुगतान मुख्यत: .... से होता है।

(a) सुपुर्दगी पर नकदी (b) चैक (c) क्रेडिट व डेबिट कार्ड (d) ई–कैश

The payment mechanism typical to e-business

(a) Cash on Delivery (b) Cheques (c) Credit and Debit Cards (d) e-Cash

22. .... दुकान पर केवल वस्तुओं के नमूने रखता है।

(a) कंपनी (b) फुटकर व्यापारी (c) थोक व्यापारी (d) उपरोक्त सभी

…………… Kept only samples in the shop

(a) Company (b) Retailer (c) Wholesaler (d) All of the above

23. 'केवल बच्चों के कपड़े बेचने' .... का उदाहरण है।

(a) एकल उत्पाद दुकान (b) एकल रेखीय दुकान (c) सामान्य स्टोर (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

'Only Selling children garments' is the example of

(a) Single product shop (b) Single line shop (c) General store (d) None of the above

24. जहाजी बिल्टी .... में काम आने वाला प्रलेख है।

(a) अंतराष्ट्रीय व्यापार (b) देशी व्यापार (c) उपरोक्त दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Bill of lading is a document used in …………..

(a) International Trade (b) Inland Trade (c) Both of above (d) None of above

25. थोक व्यापारी .... मात्रा में प्रत्येक विक्रय करता है।

(a) छोटी (b) बड़ी (c) उपरोक्त दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Wholesaler makes every sales in ……….. quantity.

(a) Small (b) large (c) Both of above (d) None of these

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 =

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से की जा सकती है।
If both the statements are true and statement- II is the correct explanation of statement- I

(b) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से नहीं की जा सकती है।
If both the statements are true but statement- II is the not correct explanation of statement- I

(c) कथन- I सत्य हैं लेकीन कथन- II असत्य है।
If statements- I is true but statement- II is false

(d) कथन- II सत्य हैं लेकीन कथन- I असत्य है।
If statements- II is true but statement- I is false

26. कथन–I बीमा एक ऐसी व्यवस्था है जो मानव जीवन व संपति की संभावित जोखिम से मुक्ति प्रदान करती है।
Statement- I Insurance provide security against risk of any kind.
कथन–II बीमा एक ऐसी व्यवस्था है जिसके अंतर्गत संभावित हानि को एक पक्ष से दूसरे पक्ष को हस्तांतरित किया जाता है।
Statement- II Insurance is a contract under which responsibility of risk is transferred from one party to another party.

27. कथन–I भारतीय साझेदारी अधिनियम के अनुसार, कोई भी अवयस्क व्यक्ति साझेदार नहीं हो सकता।
Statement- I According to Indian partnership Act, a minor cannot be a partner.
कथन–II सभी साझेदारी की सहमति से उसे लाभों में हिस्सेदार बनाया जा सकता है।
Statement- II He can be made partner in the profits with the consent of all other partners.

28. कथन–I साझेदारी अधिनियम के अनुसार फर्म का रजिस्ट्रेशन कराना अनिवार्य नहीं है।
Statement-I The registration of the firm is not necessary.
कथन–II फर्म का रजिस्ट्रेशन न कराने से उसे कुछ असुविधाओं का सामना करना पड़ सकता है।
Statement-II There can be same difficulties if not getting it registered.

29. कथन–I इंटरनेट सामान्य ज्ञान का भंडार है।
Statement-I Internet is a store- house of general knowledge.
कथन–II इंटरनेट पर अपनी मन पसंद फिल्म देखी जा सकती है।
Statement-II We can see our favourite film on the internet.

30. कथन–I बंधक भण्डारगृह में माल रखने के बदले में व्यापारी को एक रसीद प्राप्त होती है।
Statement-I A Trader gets a receipt in lieu of keeping his goods in the bonded warehouse.
कथन–II बंधक भण्डागृह से प्राप्त रसीद के आधार पर बैंक से ऋण प्राप्त हो सकता है।
Statement- II On the basis of the receipt from the bonded warehouse, bank loans can be obtained.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें।

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.** 1 × 4 = 4

	कॉलम–I (Column I)	**कॉलम–II (Column II)**
31.	कंपनी एक्ट (Company act)	(a) 7
32.	साझेदारी एक्ट (Partnership Act)	(b) 50
33.	सार्वजनिक कंपनी में न्यूनतम सदस्य संख्या Minimum No. of members in a public Ltd. Co.	(c) 1956
34.	निजी कम्पनी में अधिकतम सदस्य संख्या Maximum number of members in a private Company	(d) 1932

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप स विकल्पों को चिह्नित करें। **3 × 2 =**

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

35. I. किसी साझेदारी फर्म में अधिकतम कितने साझेदार हो सकते हैं–

(i) 5 (ii) 20 (iii) 10 (iv) 50

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

Maximum number of partners in a firm.

(i) 5 (ii) 20 (iii) 10 (iv) 50

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

II. किसी कंपनी में न्यूनतम कितने सदस्य हो सकते है

(i) 2 (ii) 5 (iii) 7 (iv) 50

(a) i & iii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

Minimum Number of members in a company.

(i) 2 (ii) 5 (iii) 7 (iv) 50

(a) i & iii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

III. किसी कंपनी में अधिकतम कितने सदस्य हो सकते है

(i) 10 (ii) 20 (iii) unlimited (iv) 50

(a) i & ii (b) ii & iii (c) iii & iv (d) i, ii, iii & iv

Maximum Number of members in a company.

(i) 10 (ii) 20 (iii) unlimited (iv) 50

(a) i & ii (b) ii & iii (c) iii & iv (d) i, ii, iii & iv

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है । इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिये गये विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें।

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

जोखिम व्यवसाय की एक मुख्य विशेषता है। व्यवसाय में इस विशेषता के पाए जाने का कारण व्यावसायिक क्रियाओं का भविष्य में लगातार चलते रहना है और भविष्य अनिश्चित होता है। अनिश्चितता जोखिम की जन्मदाता होती है।

Risk is the chief characteristic of business. The presence of this feature in business in because of the continuous business activities in future and the future is indefinite or uncertain. Uncertainty is the mother of risk. No body can say it with any amount of certainty as to what is going to happen tomorrow. The possibility of loss in business is called business risk.

I. जोखिम .... का परिणाम है।

(a) निश्चितता (b) अनिश्चितता (c) उपरोक्त दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Risk is the result of ………………..

(a) Certainties (b) Uncertainties (c) Both of above (d) None of above

II. व्यावसायिक जोखिम .... के कारण उत्पन्न नहीं होता।

(a) सरकारी नीति में परिवर्तन (b) अच्छा प्रबंध (c) कर्मचारी बेईमानी (d) पावर फेल

Business risk is not likely to arise due to ………………..

(a) Changes in government policy (b) Good management

(c) Employee dishonestly (d) Power failure

StudentBounty.com

III. 'कर्मचारियों की बेईमानी' किस तरह का व्यावसायिक जोखिम है।
(a) मानवीय (b) प्राकृतिक (c) आर्थिक (d) सरकारी नीतियां
'Dishonesty of Employees' is the …………… type of cause of business risk.
(a) Human (b) Natural (c) Economic (d) Govt. Policies

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJECTIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. आर्थिक क्रिया का क्या अर्थ है?
What is the meaning of Economic Activity?
2. वणिज्य का वर्णन कीजिए?
Explain Commerce.
3. एकल व्यापार के कोई चार लक्ष्ण बताइए।
Write any four features of sole Trade.
4. साझेदारी के कोई चार लक्षण बताइए।
Explain any four feature of partnership.
5. कंपनी और साझेदारी में अंतर स्पष्ट कीजिए।
Differentiate between Company and partnership.
6. NABARD के तीन कार्य बताएं।
Write three function of NABARD.
7. बीमा की कोई चार विशेषताएँ बताइये।
Give any four features of Insurance.
8. पार्षद अंतर्नियम से क्या अभिप्राय है?
What is meant by Articles of Association?
9. भारत में विभागीय भंडारों पर नोट लिखिये?
Write a note on the Departmental Stores in India.
10. निर्यात व्यापार से आपका क्या अभिप्राय है?
What do you mean by Export Trade?

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

11. साझेदारी को परिभाषित कीजिए। इसकी मुख्य विशेषताएँ लिखिए।
Define partnership. State its important features.
Or, साझेदारी की सीमाओं की व्याख्या कीजिए।
Discuss the merits of partnership.

StudentBounty.com

12. एक व्यवसाय को प्रारंभ करते समय कौन से घटकों का ध्यान रखना चाहिए। व्याख्या कीजिए।
What are the factors to be considered while starting a business? Discuss
Or, संगठन के उपयुक्त प्रारूप के चयन में सहायक घटकों की व्याख्या कीजिए।
Discuss the factors that help in choosing a suitable form of organisation.

13. अंतराष्ट्रीय व्यवसाय के महत्त्व पर प्रकाश डालिए।
Highlights the importance business.
Or, अंतराष्ट्रीय व्यवसाय से आपका क्या अभिप्राय है? इसे कौन–सी बाधाओं का सामना करना पड़ता है।
What do you men by International Business? What complexities are to be faced by it?

14. संयुक्त पूँजी वाली कंपनी के समामेलन के संबंध में अपनानी जाने वाली पद्धति का उल्लेख कीजिए।
Outline the procedure of incorporation of a Joint Stock Company.
Or, प्रविवरण से क्या समझते है? उसमें किन–किन बातों का उल्लेख होता है?
What do you understand by prospectus? What does it contains?

15. ग्रामीण भारत में छोटे व्यवसायों की भूमिका का वर्णन कीजिए।
Describe the role of small business in rural India.
Or, लघु स्तरीय उद्योगों द्वारा सामना की जाने वाली समस्याओं का वर्णन कीजिए।
Discuss the problems faced by Small Scale Industries.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (b)	2. (b)	3. (c)	4. (b)	5. (d)
6. (d)	7. (b)	8. (c)	9. (d)	10. (a)
11. (b)	12. (a)	13. (b)	14. (c)	15. (c)
16. (d)	17. (b)	18. (b)	19. (d)	20. (c)
21. (c)	22. (c)	23. (a)	24. (a)	25. (b)
26. (c)	27. (c)	28. (c)	29. (c)	30. (c)
31. (c)	32. (d)	33. (a)	34. (b)	

35. I. (b), II. (a), III. (c) Or, I. (b), II. (b), III. (a)

StudentBounty.com

MODEL SET–IV

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. वह काम जिसमें पूँजी की आवश्यकता नहीं होती, जाना जाता है।

(a) रोजगार (b) व्यवसाय (c) उपरोक्त दोनों (d) पेशा

The Occupation in which there is no need of Capital is known is

(a) Employment (b) Business (c) Both of above (d) Profession

2. वाणिज्य में सम्मिलित किया जाता है:-

(a) व्यवसाय व उद्योग (b) व्यवसाय व व्यापार

(c) व्यापार व व्यापार की सहायक क्रियाएँ (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Commerce includes

(a) Business and Industry (b) Business and Trade (c) Trade and Aids to trade(d) None of above

3. निम्न में से कौन-सी एकाकी व्यापार की सीमा है?

(a) असीमित दायित्व (b) पूँजी के सीमित साधन (c) असंतुलित प्रबंध (d) उपरोक्त सभी

Which of the following is the limitation of 'Sole Trade'

(a) Unlimited liability (b) Limited Source of Capital (c) Unbalanced Management (d) All of above

4. बैंकिग व्यवसाय में साझेदार की अधिकतम संख्या कितनी स्वीकृत है।

(a) 20 (b) 10 (c) कोई सीमा नहीं (d) 2

The maximum number of partners allowed in the banking business are

(a) 20 (b) 10 (c) no limit (d) 2

5. निजी कंपनी के लिए न्यूनतम चुकता अंश पूँजी कितना रुपया निर्धारित की गई है।

(a) दो लाख (b) पाँच लाख (c) दस लाख (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

The maximum number of member in a private company is

(a) 2 lakh (b) 5 lakh (c) 10 lakh (d) none of these

6. निम्न में से कौन-सी भारतीय बहुराष्ट्रीय कंपनी नहीं है?

(a) रेनबैक्सी (b) इनफोसिस (c) ब्रुक बाँड (d) एसियन पेंटस

Which of the following is not Indian MNCs?

(a) Ranbaxy (b) Infosys (c) Brook Bond (d) Asian Paints

StudentBounty.com

7. 'जमा स्वीकार करना' बैंकों का किस तरह का कार्य है?

(a) प्राथमिक कार्य (b) गौण कार्य (c) सामाजिक कार्य (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

'Accepting deposit' is which type of function of banks?

(a) primary function (b) secondary function (c) social function (d) none of the above

8. निम्न में से जीवन बीमा का कौन-सा उद्देश्य है?

(a) सुरक्षा (b) विनियोग (c) उपरोक्त दोनों (d) लाभ

Which of the following is the objective of life Insurance?

(a) Protection (b) Investment (c) Both of the above (d) Profit

9. निम्न में से क्या इलेक्ट्रॉनिक सेवाओं में सम्मिलित नहीं है?

(a) पत्राचार (b) फैक्स (c) मोडम (d) ई-मेल

Which of the following is not include in electronic services?

(a) Correspondence (b) Fax (c) Internet (d) E-mail

10. नीतिशास्त्र का संबंध किस से है?

(a) मेडिकल (b) लॉ (c) व्यवसाय (d) उपरोक्त सभी

Ethics are related with

(a) Medical (b) Law (c) Business (d) All of the above

11. एक निजी कंपनी की स्थापना करने के लिए सदस्यों की न्यूनतम संख्या कितनी होती है।

(a) 2 (b) 3 (c) 5 (d) 7

Minimum number of members to form a private company is

(a) 2 (b) 3 (c) 5 (d) 7

12. समता अंशधारियों को कहा जाता है।

(a) कंपनी के स्वामी (b) कंपनी के साझेदार (c) कंपनी के अधिकारी (d) कंपनी के अभिभावक

Equity shareholders are called :

(a) owners of the company (b) partners of the company

(c) Executive of the company (d) Guardian of the company

13. कारीगरों को अवसर निम्न में से कौन प्रदान करात है?

(a) कंपनियाँ (b) दीर्घ-स्तरीय व्यवसाय (c) उपरोक्त में से कोई नहीं (d) लघु व्यवसाय

Which of the following provides opportunity for artisn?

(a) Companies (b) Large Scale business (c) None of the above (d) Small business

14. थोक व्यापारी किस मात्रा में माल खरीदता है।

(a) कम (b) अधिक (c) मध्यम (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

The wholesaler buys goods in a quantity

(a) Less (b) More (c) Medium (d) None of the above

15. चैम्बर ऑफ कॉमर्स एण्ड इण्डस्ट्रीज किसके हितों को सुरक्षित रखता है?

(a) व्यवसाय (b) व्यवसायी (c) व्यवसाय एवं व्यवसायी (d) फुटकर व्यापारी

Chamber of Commerce and Industries Safequards the interest of

(a) Business (b) Businessmen (c) Business and Businessmen (d) Retailers

StudentBounty.com

16. व्यवसाय ....

(a) उद्योग + वाणिज्य (b) उद्योग + व्यापार (c) व्यापार + वाणिज्य (d) व्यापार + व्यापार में सहायक क्रियाएँ

Business ………………

(a) Industry + commerce (b) Industry + Trade (c) Trade + commerce (d) Trade + Aids to trade

17. जोखिम .... का परिणाम है।

(a) निश्चितता (b) अनिश्चितता (c) उपरोक्त दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Risk is the result of …………….

(a) Certainties (b) Uncertainties (c) Both of above (d) None of above

18. संयुक्त हिन्दु परिवार व्यवसाय में कर्ता का होता है ....

(a) सीमित दायित्व (b) असीमित दायित्व (c) देनदारियों के लिए कोई दायित्व नहीं (d) संयुक्त दायित्व

The 'Karta' in joint Hindu family Business has ………….

(a) Limited liability (b) Unlimited liability (c) No liability for debts (d) Joint liability

19. जिस ढांचे में स्वामित्व व प्रबंध में अलगाव होता हे को .... कहते है।

(a) एकल स्वामित्व (b) साझेदारी (c) कंपनी (d) सभी व्यावसायिक संगठन

The structure in which there is separation of ownership and management is called

(a) Sole proprietorship (b) partnership (c) company (d) All business organisation

20. निम्न में से 'क्षतिपूरक अनुबंध' के अंतर्गत क्या नहीं आता?

(a) जीवन बीमा (b) अग्नि बीमा (c) सामुदायिक बीमा (d) चोरी बीमा

Which of the following is not covered under the 'Contract of Indemnity'?

(a) Life Insurance (b) Fire insurance (c) Marine Insurance (d) Theft Insurance

21. नीतिशास्त्र का संबंध .... से है।

(a) मेडिकल (b) लॉ (c) व्यवसाय (d) उपरोक्त सभी

Ethics are related with

(a) Medical (b) Law (c) Business (d) All of the above

22. सार्वजनिक कंपनी की स्थापना के विभिन्न चरणों का क्रम निम्न है।

(a) प्रवर्तन, व्यवसाय प्रारंभ करना, रजिस्ट्रेशन, पूँजी अभिदान (b) रजिस्ट्रेशन, पूँजी अभिदान, व्यवसाय प्ररंभ करना, प्रवर्तन

(c) प्रवर्तन, रजिस्ट्रेशन, पूँजी अभिदान, व्यवसाय प्रारंभ करना (d) पूँजी अभिदान, प्रवर्तन, रजिस्ट्रेशन, व्यवास प्रारंभ करना।

Stages in the formation of a public Company are in the following order

(a) Promotion, commencement of Business, Incorporation, Capital Subscription

(b) Incorporation, capital Subscription, Commencement of business

(c) Promotion, Incorporation, Capital Subscription, Commencement of Business.

(d) Capital Subscription, promotion, Incorporation, Commencement of Business

23. ADR's .... में जारी किए जाते हैं।

(a) कनाडा (b) चीन (c) भारत (d) संयुक्त राष्ट अमेरिका

ADR's are issued in

(a) Canada (b) China (c) India (d) USA

StudentBounty.com

24. जहाजी बिल्टी .... प्रतियाँ तैयार की जाती है।

(a) एक (b) दो (c) तीन (d) चार

………….. copies of the bill of lading is prepared

(a) One (b) Two (c) Three (d) Four

25. बहुसंख्यक दुकानें .... द्वारा खोली जाती है।

(a) उत्पादकों (b) थोक व्यापारियों (c) उपरोक्त दोनों (d) उपरोक्त में से कोई नहीं

Multiple shops are opened by ………..

(a) Producers (b) Wholesalers (c) Both of above (d) None of these

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : $1 \times 5 = 5$

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से की जा सकती है।

If both the statements are true and statement- II is the correct explanation of statement- I

(b) दोनों कथन सत्य हैं तथा कथन- I की व्याख्या कथन- II से नहीं की जा सकती है।

If both the statements are true but statement- II is the not correct explanation of statement- I

(c) कथन- I सत्य हैं लेकीन कथन- II असत्य है।

If statements- I is true but statement- II is false

(d) कथन- II सत्य हैं लेकीन कथन- I असत्य है।

If statements- II is true but statement- I is false

26. कथन-I इंटरनेट के माध्यम से वस्तुओं का क्रय-विक्रय किया जाता है।

Statements- I The things are brought and sold through the medium of the internet.

कथन-II इंटरनेट पर क्रेडिट कार्ड का प्रयोग करके भुगतान किया जा सकता है।

Statements- II Payment can be made on the internet using the credit card.

27. कथन-I थोक व्यापारी प्राय: नकद क्रय करता है।

Statements- I Wholesaler usually purchases on cash.

कथन-II थोक व्यापारी प्राय: उधार क्रय करता है।

Statements- II Wholesaler usually purchases on credit.

28. कथन-II क्रेताओं के दृष्टिकोण से डाक द्वारा क्रय को ‘डाक द्वारा व्यापार कहा जाता है।

Statements- I Mail order business may be briefly described from the buyer’s point.

कथन-II डाक व्यापार वह व्यापार है जिसमें सूची पत्रों से माल बेचा जाता है।

Statements- II Mail order business is the business which sells from catalogues.

29. कथन-I फुटकर व्यापार व्यावसायिक मध्यस्थों की अंतिम कड़ी है।

Statements- I Retail trade is the last link among the business middlemen.

कथन-II फुटकर व्यापार के अंतर्गत माल थोक व्यापारी से खरीदकर उपभोक्ताओं की थोड़ी-थोड़ी मात्रा में बेचा जाता है।

Statements- II Under Retail trade the goods are purchased from the wholesale trader and sold in small quantities to the consumers.

StudentBounty.com

30. कथन–I WTO का उद्देश्य नई विश्व व्यापार प्रणाली को लागू करना है।

Statements- I The objective of WTO is to enforce new world trade regulation system.

कथन–II संसार के संसाधनों का अधिकतम विस्तार एवं उपयोग करना।

Statements- II To maximum explore and make the best utilization of the resources of the world.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

कॉलम–I (Column I)	कॉलम–II (Column II)
31. हिन्दू उत्तराधिकार अधिनियम बनाया गया Hindu Succession Law was framed in	(a) 1911
32. डाक सेवाओं की शुरूआत Beginning of postal services	(b) 1907
33. रेल डाक सेवा की शुरूआत Beginning of the Railway post service	(c) 1956
34. वायु डाक सेवा की शुरूआत Beginning of the Air Mail Service	(d) 1837

निर्देश : प्रश्न संख्या 35 के प्रश्नों में एक से अधिक उत्तर सही हो सकते हैं। निर्धारित प्रश्न के सामने सभी उत्तरों को चिह्नित करें। सभी विकल्प सही होने पर ही अंकों का आवंटन होगा। **3 × 2 = 6**

***Instruction* : Q. No. 35 In the following question there are more than one correct answers. You have to mark all the correct options. Marks will be alloted if all options are correct.**

35. I. हिन्दू विधान का दायभाग संप्रदाय निम्न में से किस राज्य में लागू होता है?

(i) असम (ii) बंगाल (iii) उड़ीसा (iv) उपरोक्त सभी

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

In which of the following states the 'Dayabhag' School of Hindu Law is applicable.

(i) Assam (ii) Bengal (iii) Orissa (iv) All of above

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

II. एक व्यवसाय को प्रारंभ करते समय कौन–सा तत्व ध्यान रखना चाहिए?

(i) व्यवसाय का चयन (ii) व्यवसाय का पैमाना (iii) व्यवसाय का स्थान (iv) उपरोक्त सभी

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

Which of the following is the factor to be considered while starting a business ?

(i) Selection of business (ii) Scale of business (iii) Place of business (iv) all of the above

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

III. एक व्यवसाय के लिए स्थान का चयन करते समय क्या ध्यान रखना चाहिए?

(i) क्षेत्र (ii) मोहल्ला (iii) उपरोक्त दोनों (iv) पूँजी

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

What is to be considered while selecting the place of business?

(i) Region (ii) Locality (iii) Both of the above (iv) Capital

(a) i & ii (b) ii & iii (c) ii, iii & iv (d) i, ii, iii & iv

StudentBounty.com

अथवा,

निर्देश : प्र. सं. 35 में एक उद्धरण दिया गया है । इसके साथ तीन प्रश्न दिये गये हैं। इन प्रश्नों का उत्तर दिये गये विकल्पों में से उद्धरण के आधार पर दें।

***Instructions* : In Q. No. 35 there is a paragraph followed by three questions. You have to mark correct alternative from the option given in those quesitons.**

स्वामित्व के आधार पर व्यावसायिक संगठन अनेक प्रकार के हो सकते है किसी व्यवसाय को केवल एक ही व्यक्ति चलाता है, तो कई अन्य व्यवसायों को अनेक व्यक्ति मिलकर साझेदारी के रूप में चलाते हैं एवं कुछ व्यवसाय संयुक्त पूँजी कंपनियों के रूप में चलाए जाते है। इतना ही नहीं, कुछ व्यवसाय निजी क्षेत्र में चलाए जाते है तो कुछ सार्वजनिक क्षेत्र में सरकार द्वारा चलाये जाते है तथा कुछ अन्य व्यवसायों को निजी एवं सार्वजनिक क्षेत्र में मिश्रित रूप से चलाया जाता है।

Many types of business organisatiosn on the basis of ownership. Some business is managed by a single individual, some business is managed by many people collectively in the form of partnership, while some business is run in the form of joint stock companies. Not only this, some business in run in the private sector, whole the others are in the public sector and are managed by the government and still some are run in the joint sector.

I. 38. निम्न में से व्यावसायिक संगठन का प्रारूप कौन-सा है।

(a) निजी क्षेत्र (b) सार्वजनिक क्षेत्र (c) मिश्रित क्षेत्र (d) उपरोक्त सभी

Which of the following is the form of business organization ?

(a) Private sector (b) Public Sector (c) Mixed Sector (d) All of above

II. निम्न में से कौन निजी क्षेत्र की गैर-निगमित श्रेणी में नहीं आता?

(a) एकाकी स्वामित्व (b) संयुक्त पूँजी कंपनी (c) साझेदारी (d) उपरोक्त सभी

Which of the following is not covered under the non-incorporated category of Private Sector ?

(a) Sole proprietorship (b) Joint Stock Company (c) Partnership (d) All of above

III. ''लाभ का बंटवारा नहीं किया जाता'' यह कथन बताता है।

(a) साझेदारी (b) संयुक्त हिन्दू परिवार व्यवसाय (c) एकाकी स्वामित्व (d) कंपनी

'Profits do not have to be shared' This statement refers to

(a) Partnership (b) Joint Hindu Family Business (c) Sole proprietorship (d) Company

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJECTIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

***Instruction* : Q. No. 1 to 10 are short Answer Type Questions. Every question is of 3 marks each.**

1. पेशे को परिभाषित कीजिए?

   Define profession.

2. व्यवसाय में यातायात के महत्त्व का उललेख कीजिए।

   Explain the importance of Transport for the business.

StudentBounty.com

3. व्यावसायिक जोखिम के दो कारण बताइए।

   Explain two reasons of Business Risk.

4. फर्म में एक अवयस्क साझेदार की स्थिति का वर्णन करे।

   Explain the position of a minor partner in a firm.

5. वर्णन करें कि कंपनी एक कृत्रिम व्यक्ति कैसे है?

   Explain how the company is an artificial person.

6. व्यवसाय के पैमाने का निर्णय आप कैसे लेंगे?

   How will you take decision regarding Scale of Business ?

7. आप डेबिट कार्ड से क्या समझते है।

   What do you mean by Debit Card ?

8. एक पार्षद सीमानियम क्या है?

   What is a Memorandum of Association ?

9. आयात व्यापार से आपका क्या अभिप्रास है?

   What do you mean by Import Trade?

10. विश्व व्यापार संगठन के चार उद्देश्य लिखिए ।

    Write four objectives of WTO?

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer Questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

Instruction : **Q. No. 11-15 are of long answer type Question. Every question are of 6 marks each.**

11. कंपनी से आपका क्या अभिप्राय है? इसकी विशेषताओं का वर्णन कीजिए।

    What do you mean by company? Describe its characteristics?

    Or,

    कंपनी संगठन की सीमाओं की व्याख्या कीजिए।

    Discuss the limitations of company organization.

12. बैंक की परिभाषा दीजिए। बैंक के विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।

    Define Bank. State the various types of Banks.

    Or,

    वाणिज्यिक बैंको से आप क्या समझते हैं? इनके कार्य कौन-कौन से हैं?

    What do you mean by Commercial Banks? What are their functions?

13. व्यावसायिक वित्त की प्रकृति की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।

    Explain briefly the nature of business finance.

    Or,

    व्यवसाय के लिए दीर्घकालीन वित्त के स्त्रोतों की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।

    Explain briefly the sources of raising long- term finance for business.

StudentBounty.com

14. क्या फर्म की रजिस्ट्री अनिवार्य है? फर्म की रजिस्ट्री ने कराने के क्या परिणाम है?

Is registration of a firm Compulsory? What are the consequence of non-registration?

Or,

सहकारी समिति से आप क्या समझते है? इसके गुण–दोषों की व्याख्या कीजिए।

What do you understand by co-operative society? Discuss its advantages and disadvantages?

15. विभागीय भण्डार से क्या आशय है? इसके गुण–दोषों की विवेचना कीजिए।

What is mean by departmental store? Discuss its merits and demerits.

Or

फुटकर व्यापारी की थोक व्यापारियों तथा उपभोक्ताओं के प्रति सेवाओं का वर्णन कीजिए।

Describe the service of retailer towards wholesalers and consumers.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (a)	2. (c)	3. (d)	4. (b)	5. (c)
6. (c)	7. (a)	8. (c)	9. (a)	10. (d)
11. (a)	12. (a)	13. (d)	14. (b)	15. (c)
16. (a)	17. (b)	18. (b)	19. (c)	20. (a)
21. (d)	22. (c)	23. (d)	24. (d)	25. (a)
26. (c)	27. (c)	28. (c)	29. (c)	30. (c)
31. (c)	32. (d)	33. (b)	34. (a)	

35. I. (d), II. (d), III. (d), Or, I. (d), II. (b), III. (c)

StudentBounty.com

OMR ANSWER SHEET OMR उत्तर पत्र

परीक्षा 2009

OMR NO.

Instructions :

1. All entries should be confined to the area provided.
2. In the OMR Answer Sheet the Question Nos. progress from top to bottom.
3. For marking answers, use BLACK/BLUE BALL POINT PEN ONLY.
4. Mark your Roll No. Roll Code No. Name of Exam. Centre in the boxes/space provided in the OMR Answer Sheet.
5. Fill in your Name, Signature, Subject, Date of Exam, in the space provided in the OMR Answer Sheet.
6. Mark your Answer by darkening the CIRCLE completely, like this.

Correct Method Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Wrong Methods Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ / Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ / Ⓐ ⊖ Ⓒ Ⓓ

7. Do not fold or make any stray marks in the OMR Answer Sheet.
8. If you do not follow the instructions given above, it may be difficult to evaluate the Answer Sheet. Any resultant loss on the above account i.e. not following the instructions completely shall be of the candidates only.

निर्देश :

1. सभी प्रविष्टियाँ दिये गये स्थान तक ही सीमित रखें।
2. OMR उत्तर पत्र में प्रश्न संख्या क्रमशः ऊपर से नीचे की ओर दी गई है।
3. उत्तर केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन द्वारा चिह्नित करें।
4. अपना रोल नं० रोल कोड नं०, परीक्षा केन्द्र का नाम OMR उत्तर पत्र से निर्दिष्ट खाली/स्थानों में/पर लिखें।
5. OMR उत्तर पत्र में निर्धारित स्थान पर अपना नाम, हस्ताक्षर, विषय परीक्षा का दिनांक की पूर्ति करें।
6. अपने उत्तर के घेरे का पूर्ण रूप से प्रगाढ़ करते हुए चिह्नित करें।

सही विधि Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

गलत विधियाँ Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ / Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ / Ⓐ ⊖ Ⓒ Ⓓ

7. OMR उत्तर पत्र को न मोड़ें अथवा उस पर जहाँ-तहाँ चिह्न न लगाएँ।
8. ऊपर दिये गये निर्देशों का पालन न किए जाने की स्थिति में उत्तर पत्रों का मूल्यांकन करना कठिन होगा। ऐसे में नतीजे की दृष्टि से किसी भी प्रकार की क्षति का जिम्मेदार केवल परीक्षार्थी होगा।

1. Name (in BLOCK letters) / नाम (छापे के अक्षर में)
2. Date of Exam / परीक्षा की तिथि
3. Subject / विषय
4. Name of the Exam Centre / परीक्षा केन्द्र का नाम
5. Full Signature of Candidate / परीक्षार्थी का पूर्ण हस्ताक्षर
6. Invigilator's Signature / निरीक्षक का हस्ताक्षर

7. Roll Code/ रोल कोड

0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
9	9	9	9

7. Roll Number/ रोल सं0

0	0	0	0
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
9	9	9	9

For answering darken the circles given below / उत्तर के लिए नीचे अंकित घेरे को प्रगाढ़ करें।

1.	A	B	C	D
2.	A	B	C	D
3.	A	B	C	D
4.	A	B	C	D
5.	A	B	C	D
6.	A	B	C	D
7.	A	B	C	D
8.	A	B	C	D
9.	A	B	C	D
10.	A	B	C	D
11.	A	B	C	D
12.	A	B	C	D
13.	A	B	C	D

14.	A	B	C	D
15.	A	B	C	D
16.	A	B	C	D
17.	A	B	C	D
18.	A	B	C	D
19.	A	B	C	D
20.	A	B	C	D
21.	A	B	C	D
22.	A	B	C	D
23.	A	B	C	D
24.	A	B	C	D
25.	A	B	C	D
26.	A	B	C	D

27.	A	B	C	D
28.	A	B	C	D
29.	A	B	C	D
30.	A	B	C	D
31.	A	B	C	D
32.	A	B	C	D
33.	A	B	C	D
34.	A	B	C	D
35. I.	A	B	C	D
II.	A	B	C	D
III.	A	B	C	D
Or, I.	A	B	C	D
II.	A	B	C	D
III.	A	B	C	D

StudentBounty.com

MODEL PAPER

कक्षा–XI

अर्थशास्त्र (Economics)

समय : 3 घंटे + 15 मिनट (अतिरिक्त)] **[पूर्णांक : 100**

Time : 3 Hrs. + 15 Minute (Extra)] **[Total Marks : 100**

सामान्य निर्देश (General Instructions) :

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं । (All Questions are compulsory)
- गलत उत्तर के लिए किसी तरह की कटौती नहीं होगी। (There is ***No negative marking*** for any wrong answer.)
- प्रश्न–पत्र दो खण्डों में है । (Questions are in two sections)

खण्ड– I (SECTION-I)
वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**40**
कुल प्रश्नों की संख्या (Total No. of Questions)	–	**35**

खण्ड– II (SECTION-II)
गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Non-Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	**60**
लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer type)	–	**10 (प्रत्येक 3 अंक)**
दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer type)	–	**05 (प्रत्येक 6 अंक)**

4. कुछ दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प भी दिए गए हैं । आप वैसे प्रश्नों में उपलब्ध विकल्पों में से किसी एक प्रश्न का ही उत्तर दें ।
(There are internal options is some of the long answer type questions. In such questions you have to answer any one of the alternative.)

5. यथासंभव सभी प्रश्नों का उत्तर अपनी ही भाषा में दें ।
(Answer should be in your own language.)

6. परीक्षा के दौरान कलकुलेटर सहित किसी भी तरह का इलेक्ट्रॉनिक संयंत्र (यथा मोबाइल, पेजर इत्यादि) का प्रयोग सर्वथा वर्जित है ।
(No electronic gadgets like calculator, call phone, pager are allowed during exam.)

7. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का उत्तर दिए गए ओ॰ एम॰ आर॰ सीट में उपयुक्त विकल्प को नीले या काले पेन से पूरी तरह भर कर दें । (उदाहरण के लिए यदि उत्तर (c) हो तो नीले या काले पेन से ऐसे चिह्नित करें
(The answer of objective type question is to be given on supplied OMR sheet by completely darking the appropriate answer option. For exmple if answer is (c) the you should fill it as shown by blue/black pen.

(a) (b) (●) (d)

❑❑❑

StudentBounty.com

MODEL SET—I

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । $1 \times 25 = 25$

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. ''अर्थशास्त्र धन का विज्ञान है'' यह कथन है ?

   (A) आदम स्मिथ (B) मार्शल (C) रॉबिन्स (D) सैम्यूलसन

   "Econoics is the science of wealth". This statement is of :

   (A) Adam Smith (B) Marshall (C) Robbens (D) Samulson

2. रॉबिन्स द्वारा दी गई अर्थशास्त्र की परिभाषा का मुख्य बिन्दु है—

   (A) साधनों की सीमितता (B) चयन का तर्कशास्त्र (C) उपर्युक्त दोनों (D) दोनों में से कोई नहीं

   The main point of the definition of Economic given by Marshall is :

   (A) Resources are limited (B) Logic of choice (C) Both (D) None of the above

3. सांख्यिकी बताता है—

   (A) गुणात्मक कथन (B) संख्यात्मक कथन (C) दोनों (D) उपर्युक्त कोई नहीं

   Statistics denotes :

   (A) Qualitative Statement (B) Quantative Statement (C) Both (D) None of the above

4. सांख्यिकी श्रेणी को वर्गीकृत किया जाता है—

   (A) एक (B) दो (C) तीन (D) चार

   Statistical series are classified into :

   (A) One (B) Two (C) Three (D) Four

5. बहुलक की गणना की जा सकती है—

   (A) समावेशी विधि में (B) अपवर्जी विधि में (C) दोनों में (D) दोनों में से किसी में नहीं

   Mode can be calculated only in :

   (A) Inclusive Method (B) Exclusive Method (C) Both (D) None of the above

6. केन्द्रीय प्रवृत्ति की माप की विधियाँ हैं—

   (A) माध्य (B) चतुर्थक विचलन (C) माध्य विचलन (D) प्रामाणिक विचलन

   The measure of ceatral Teadency is :

   (A) Mean (B) Quartile Desaor (C) Mean Deviation (D)Standard Deviation

StudentBounty.com

7. सामान्यतः मुद्रास्फीति के परिकलन में किसका प्रयोग होता है—

(A) थोक कीमत सूचकांक (B) उपभोक्ता कीमत सूचकांक

(C) उत्पादक कीमत सूचकांक (D) इनमें से कोई नहीं

Generally Inflation is measured with the help of :

(A) Whole sale price Index (B) Consumer Price Index

(C) Producer's Price Index (D) None of the above

8. सहसम्बन्ध गुणांक का मूल्य सदा होता है—

(A) शून्य से अधिक (B) +1 तथा –1 के बीच (C) +1 से कम (D) –1 से कम

The value of Co-efficient of correlation is always :

(A) More than zero (B) Between +1 and –1

(C) Less than +1 (D) Less than –1

9. किसी स्कूल में पाँच छात्रों के मासिक खर्च क्रमशः 12 रु॰, 20 रु॰, 5 रु॰, 40 रु॰ और 62 रु॰ है, विस्तार ज्ञात कीजिए—

(A) 57 रु॰ (B) 12 रु॰ (C) 62 रु॰ (D) 50 रु॰

The monthly expenditure of fire students in a school are Rs. 12 Rs. 20, Rs. 5, Rs. 40 and Rs. 62 respectively find Range :

(A) Rs. 57 (B) Rs. 12 (C) Rs. 57 (D) Rs. 62

10. गुणात्मक मापन के लिये सर्वाधिक उपयुक्त औसत है ?

(A) समान्तर माध्य (B) माध्यिका (C) बहुलक (D) सभी

The most appropriate average of qualitative measurement is :

(A) Arithmetic Mean (B) Median $\frac{\theta_3 - \theta_1}{2}$ (C) Mode (D) All

11. वह संख्या जो समस्त वर्ग का प्रतिनिधित्व करती है कहलाती है—

(A) माध्यिका (B) बहुलक (C) माध्य (D) इनमें से कोई नहीं

A figure that represents the whole group is called :

(A) Median (B) Mode (C) Mean (D) None of these

12. बहुलक z (Mde z =)

(A) $3M - 2\bar{x}$ (B) $2M - 3x$

(C) $M - X$ (D) इनमें से कोई नहीं (None)

13. चतुर्थक विचलन (Quartile Deviation) :

(A) $\theta_1 - \theta_3$ (B) $\theta_3 - \theta_1$ (C) (D) $\frac{\theta_3 - \theta_1}{4}$

14. भारत में पहली पंचवर्षीय योजना शुरू हुई—

First five year plan was started in India Since :

(A) 1951 (B) 1952 (C) 1947 (D) 1950

15. भारतीय अर्थव्यवस्था का स्वरूप है—

(A) पूँजीवादी (B) समाजवादी (C) मिश्रित (D) उपरोक्त में से कोई नहीं

The form of Indian Economy is :

(A) Capitalistic (B) Socialistic (C) Mixed (D) None of above

StudentBounty.com

16. भारत में आर्थिक सुधार की प्रक्रिया शुरू हुई ?

Economic reforms in India was started from the year :

(A) 1985 (B) 1991 (C) 1995 (D) 1990

17. भारत के राष्ट्रीय आय में सर्वाधिक योगदान है ?

(A) कृषि क्षेत्र (B) सेवा क्षेत्र (C) उद्योग क्षेत्र (D) इनमें से कोई नहीं

The maximum contribution in the National Income of India is of :

(A) Agricultural sector (B) Service sector (C) Industrial sector (D) None of these

18. मूल्यवर्द्धित कर है—

(A) प्रत्यक्ष कर (B) अप्रत्यक्ष कर (C) सेवाकर (D) इनमें से कोई नहीं

VAT is :

(A) Direct Tax (B) Indirect Tax

(C) Service Tax (D) None of these

19. IRDP कार्यक्रम की शुरूआत हुई—

IRDP Programme started in :

(A) 1980 (B) 1982 (C) 1977 (D) 1985

20. दसवीं योजना का कार्यकाल है—

The period of Tenth Five Year Plan is :

(A) 2000–2005 (B) 2002–2007 (C) 2001–2006 (D) 2005–2010

21. अभी वर्तमान में कौन-सी पंचवर्षीय योजना चल रही है—

(A) दूसरी (B) ग्यारहवीं (C) नवीं (D) आठवीं

At present which five year plan is going on :

(A) Second (B) Eleventh (C) Ninenth (D) Eight

22. कृषि क्षेत्र में सामान्यत: किस प्रकार की बेरोजगारी पायी जाती है—

(A) चक्रीय बेरोजगारी (B) शिक्षित बेरोजगारी

(C) छिपी हुई बेरोजगारी (D) ऐच्छिक बेरोजगारी

The nature of unemployment found on agriculture is :

(A) Cyclic unemployment (B) Educated unemployment

(C) Disguised unemployment (D) Voluntarily unemployment

23. आबादी की दृष्टि से चीन का विश्व में कौन से स्थान है—

(A) प्रथम (B) द्वितीय (C) तीसरा (D) चौथा

The position of China in the world from the population point of view is :

(A) First (B) Second (C) Third (D) Fourth

24. चीनी गणराज्य की स्थापना हुई—

(A) 1948 (B) 1949 (C) 1950 (D) 1951

The Republic of China was established in :

(A) 1948 (B) 1949 (C) 1950 (D) 1951

25. अन्त्योदय योजना का सम्बन्ध किससे है—

(A) गरीबों से (B) अमीरों से (C) बेरोजगारों से (D) इनमें कोई नहीं

Antodaya Yojana relates to :

(A) Poor people (B) Riches (C) Unemployed (D) None

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 =

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(A) यदि दोनों कथन सही है, तथा कथन II, कथन I का सही व्याख्या करता है

(B) यदि दोनों कथन सही है, परन्तु कथन II, कथन I का सही व्याख्या नहीं करता है

(C) यदि कथन I सही है लेकिन कथन II गलत है।

(D) यदि कथन I गलत है लेकिन कथन II सही है।

(A) If state3ment I and II are correct and statement II explains correctly the statement I.

(B) If both statements are true but statement II does not explain correctly the statement I.

(C) If statement I is correct, but statement II is wrong.

(D) If statement I is wrong but statement II is correct.

26. कथन I—एक अच्छे प्रश्नावली में अनुचित प्रश्न नहीं होने चाहिए।

कथन II—प्रश्नावली में ऐसे प्रश्न नहीं पूछे जने चाहिए जो सूचना देनेवाले के मान-सम्मान को ठेस पहुँचाए।

Statement I—There should not any undesirable questions in good questionnaire.

Statement II—Undersirable questions must not be asked such that if offened the informations.

27. कथन I—गाय की चार टाँगें होती हैं।

कथन II—सभी सांख्यिकी आँकड़े हैं, परन्तु सभी आँकड़े सांख्यिकी नहीं है।

Statement I—Cow has four legs.

Statement II—All statistics are dats but all data are not statistics.

28. कथन I—कुछ त्रुटियाँ आँकड़ों के संग्रह के दौरान होती है।

कथन II—विभिन्न तरह के मापक के उपकरण के प्रयोग की वजह से अप्रतिचयन की त्रुटियाँ होती है।

statement I—Some errors are of during collection of dates.

Statement II—Non-sampling errors are arises due to use of various types of scale of measurement.

29. कथन I—शिक्षा मानव संसाधन विकास का क आवश्यक तत्व है।

कथन II—साक्षरता का अभिप्राय पढ़ने तथा लिखने की योग्यता से है।

Statement I—Education is the important factor of Human Resource Development.

Statement II—Literacy means the ability to read and wrife.

30. कथन I—भारत में मौसमी बेरोजगारी ग्रामीण क्षेत्र में पाई जाती है।

कथन II—भारत में सिर्फ शहरों में ही बेरोजगारी पाई जाती है।

Statement I—Sesonal unemployment is found in rural areas in India.

Statement II—Unemployment is found in only towns in India.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें।

1 × 4 = 4

StudentBounty.com

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct op[...] of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)	कॉलम–II (Column II)
31.	कृषि (Agriculture)	(A) द्वितीयक क्षेत्र (Secondary sector)
32.	भवन निर्माण (Building Construction)	(B) तृतीयक क्षेत्र (Tertiary sector)
33.	सेवाएँ (Services)	(C) प्राथमिक क्षेत्र (Primary Secotor)
34.	खनन (Mining)	(D) प्राथमिक क्षेत्र (Primary sector)

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी सही विकल्पों को चिह्नित करें। **3 × 2 = 6**

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

35.

मजदूरी (रु०)	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50
श्रमिकों की सं०	22	38	46	35	20

I. $\sum f$ =

(A) 160 (B) 100 (C) 161 (D) 141

II. माध्यिका (Median) = ?

(A) 24·46 (B) 24·96 (C) 161 (D) 141

III. माध्यिका स्थित है (Median lies in class interval) :

(A) 30–40 (B) 20–30 (C) 10–20 (D) 40–50

Or, I. सांख्यिकी की सीमाएँ हैं—

(A) केवल समूहों का अध्ययन (B) आर्थिक संतुलन

(C) परिणाम केवल औसतन सत्य होते हैं (D) केवल संख्यात्मक तथ्यों का अध्ययन

Limitations of Statistics are :

(A) Study of Aggregates only (B) Economic Equilibrium

(C) Results are true only on an Average

(D) Stdy of Numerical Facts only

II. मौलिकता के अनुसार सारणी के प्रकार हैं—

(A) प्राथमिक सारणी (B) व्युत्पन्न सारणी (C) तृतीयक सारणी (D) जटिल सारणी

On the basis of Originality, types of tables are :

(A) Original Table (B) Derived Table

(C) Tertiary Table (D) Complex Table

III.. पर्यावरण अवनति के कारण हैं—

(A) जनसंख्या विस्फोट (B) तीव्र औद्योगिकरण (C) नगरीकरण (D) वनरोपण

Causes of environmental degradation are :

(A) Population Explosion (B) Rapid Industrialization

(C) Urbanization (D) Forestation

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

1. अर्थशास्त्र चयन का तर्कशास्त्र है ? वर्णन करें।
   "Economics is a logic of choice". Explain ?
2. वर्गीकरण एवं सारणीयन में अन्तर स्पष्ट करें।
   Distinguish between classification and Tabulation.
3. आवृत्ति वक्र क्या है ?
   What is Frequency Curve ?
4. बहुलक किसे कहते हैं ?
   What is Mode ?
5. सह-सम्बन्ध गुणांक क्या है ?
   What is Co-efficient of correlative ?
6. सूचकांक को परिभाषित कीजिये।
   Define Index Number ?
7. मिश्रित अर्थव्यवस्था की मुख्य विशेषताएँ क्या है ?
   What are the main feature of Mixed Economy ?
8. आर्थिक योजना को परिभाषित कीजिये।
   Define a Economic Planning.
9. उदारीकरण को वर्णन करें।
   Explain Liberalization.
10. नावार्ड क्या है ?
    What is NABARD.

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

11. प्राथमिक तथा द्वितीयक समंकों में अन्तर स्पष्ट कीजिये।
    Distinguish between Primary Data and Secondary Data.
12. केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिये। इसके गुण-दोषों को लिखें।
    Discuss the different methods of measurement of ceatral tendeary ? Discuss there merits and Demorits ?
13. भारत में बेरोजगारी उन्मूलन के विभिन्न कार्यक्रमों का वर्णन कीजिये।
    Discuss the different unemployment eradicatron programme in India's.
14. भारत में पंचवर्षीय योजनाओं के आधारभूत उद्देश्यों का वर्णन कीजिये।
    Discuss the main goods of five year plans in India ?
15. भारत में विदेशी व्यापार की प्रमुख विशेषताओं का वर्णन कीजिये ? इसकी कौन-कौन सी कमजोरियाँ हैं ?
    Discuss the main features of foreign trade in India ? What are its weatness ?

StudentBounty.com

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (A)	2. (C)	3. (C)	4. (B)	5. (B)
6. (A)	7. (A)	8. (B)	9. (A)	10. (A)
11. (C)	12. (A)	13. (C)	14. (A)	15. (C)
16. (B)	17. (A)	18. (B)	19. (C)	20. (B)
21. (B)	22. (C)	23. (A)	24. (B)	25. (A)
26. (A)	27. (A)	28. (A)	29. (B)	30. (C)
31. (C)	32. (A)	33. (B)	34. (D)	

35. (I), II. (A), III. (B), Or, I. (A, C, D), II. (A, B), III. (A, B, C).

StudentBounty.com

MODEL SET–II

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. अर्थशास्त्र है—

(A) एक कला (B) एक विज्ञान (C) कला तथा विज्ञान दोनों (D) दोनों में से कोई नहीं

Economics is :

(A) An art (B) A Science (C) Science and both (D) None of the above

2. एक वर्ग की निचली और ऊपरी सीमा का अन्तर कहलाता है—

(A) आवृति विवरण (B) वर्ग आवृति (C) वर्ग अन्तराल (D) वर्ग सीमा

The difference between upper limit and lower limit of a class is called :

(A) Frequency Distribution (B) Class frequency (C) Class interval (D) Class limit

3. 10, 5 7, 7, 8 9 10, 15 आँकड़े किस प्रकार के आँकड़े हैं ?

(A) विच्छिन्न श्रृंखला (B) सतत् श्रृंखला (C) व्यक्तिगत श्रृंखला (D) शुद्ध आँकड़े

The figures 10 5 7 7 8 9 10 15 are kept under the following series :

(A) Discrete series (B) Contineous series (C) Individual series (D) Pure Data

4. मेरठ कॉलेज के चार संकायों के तीन वर्षों के छात्रों की संख्या को प्रदर्शित करने के लिये कौन–सा दंड चित्र उपयुक्त होगा ?

(A) अंतर्विभक्त दण्ड चित्र (B) बहुदण्ड चित्र (C) सरल दण्ड चित्र (D) इनमें से कोई नहीं

Which digra will be suitable for showing the nuber of students of three different years of four different disciplies of Mereet college :

(A) Sub-divided bar diagram (B) Multiple Bar diagra

(C) Simple Bar diagram (D) None of the above

5. आवृति आयत चित्र का उपयोग किया जाता है ?

(A) माध्यिका निकालने में (B) बहुलक निकालने में (C) माध्य निकालने में (D) इनमें से कोई नहीं

Histogram is used for calculation the following :

(A) Medias (B) Mode (C) Mean (D) None of the following

6. निम्न किताबों की संख्या से बहुलक आकार होंगे—

2, 4, 6, 5, 3, 7, 6, 8, 5, 6, 7, 3, 1

(A) 5 (B) 7 (C) 3 (D) 6

StudentBounty.com

7. विचलनशीलता मापने की कितनी विधियाँ हैं—

(A) 2 (B) 3 (C) 4 (D) 5

What are the methods of measuring disperson :

(A) 2 (B) 3 (C) 4 (D) 5

8. माध्य विचलन की गणना निम्न में से किसके द्वारा की जाती है—

(A) माध्य (B) माध्यिका (C) बहुलक (D) उपर्युक्त सभी

Mean Deviation is calculated from :

(A) Mean (B) Median (C) Mode (D) All the above

9. सहसम्बन्ध से जो सम्बन्धित माप है—

(A) समान्तर माध्य (B) प्रमाप विचलन (C) विस्तार (D) प्रतीपगमन

The relative measure of correlation is :

(A) Mean (B) Standard Deviation (C) Range (D) Regression

10. औद्योगिक श्रमिकों के लिये उपभोक्ता कीमत सूचकांक में किस मद के लिये उच्चतम भार होता है ?

(A) खाद्य पदार्थ (B) आवास (C) कपड़े (D) रेडियो

Which of te following item is given maximu weight in consumer price. Index for industrial warkers :

(A) Food products (B) Residation House (C) Clothes (D) Radio

11. भारतीया योजना की अवधि क्या है ?

(A) पाँच वर्ष (B) एक वर्ष (C) चार वर्ष (D) तीन वर्ष

The duration of Indian Plan is :

(A) Five years (B) One year (C) Four years (D) Three years

12. विश्व व्यापार संगठन का गठन हुआ—

(A) 1995 (B) 2000 (C) 1991 (D) 1994

World Trade organisation was formed in the year :

(A) 1995 (B) 2000 (C) 1991 (D) 1994

13. नेहरू रोजगार योजना किस क्षेत्र में चलाया जाता है—

(A) ग्रामीण क्षेत्र (B) शहरी क्षेत्र (C) दोनों क्षेत्रों में (D) इनमें से कोई नहीं

Nehru Rojgar Yojna is found in :

(A) Rural areas (B) Urbaa areas (C) Both of the places (D) None of the above

14. क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक की स्थापना की गई थी—

(A) 1971 (B) 1975 (C) 1980 (D) 1984

Regional Rural Bank was started in the year :

(A) 1971 (B) 1975 (C) 1980 (D) 1984

15. व्यापार को किस क्षेत्र में शामिल किया जाता है ?

(A) प्राथमिक क्षेत्र (B) द्वितीयक क्षेत्र (C) सेवा क्षेत्र (D) इनमें से कोई नहीं

Trade is included in the following sector :

(A) Primary (B) Secondary (C) Service Sector (D) None of the above

StudentBounty.com

16. मौसमी बेरोजारी किस क्षेत्र में पायी जाती है—
(A) कृषि क्षेत्र में (B) उद्योग क्षेत्र में (C) विनियोग के क्षेत्र में (D) उद्योग के क्षेत्र में
Seasonal unemployment is found is :
(A) Agricultural sector (B) Industrial sector
(C) Investment sector (D) Agricultural and industrial both

17. निर्धनता का अभिप्राय है जीवन के लिए प्राप्ति का न होना—
(A) नौकरी (B) पत्नी (C) न्यूनतम उपभोग आवश्यकताओं (D) इनमें से कोई नहीं
Poverty i the inability to fulfil the of life :
(A) Service (B) Wife (C) Minimum requirements (D) None of them

18. वैसे सुधार जिनका सम्बन्ध सरकारी राजस्व तथा व्यय से होता है कहलाते हैं—
(A) राजकोषीय सुधार (B) आर्थिक सुधार (C) व्यापारिक सुधार (D) इनमें से कोई नहीं
Such reforms which are related to governent revenue and expenditure are called :
(A) Fiscal Reforms (B) Economic reforms (C) Trade Reforms (D) None of these

9. 'एक शिशु नीति' अपनाया गया—
(A) अमेरिका में (B) चीन में (C) भारत में (D) सभी में
One child policy was adopted in :
(A) America (B) China (C) India (D) All

20. ग्रेट लीप फारवार्ड शुरू हुआ—
(A) 1955 में (B) 1958 में (C) 1960 में (D) 1965 में
Great leap Forward was introduced in :
(A) 1955 (B) 1958 (C) 1960 (D) 1965

21. IRDP का व्यय केन्द्र एवं राज्य सरकारों द्वारा किस अनुपात में बाँटा जाता है—
(A) 50 : 50 (B) 25 : 75 (C) 75 : 25 (D) 100 : 1
The expenditure on IRDP is shared by centre and state government in the ratio of :
(A) 50 : 50 (B) 25 : 75 (C) 75 : 25 (D) 100 : 1

22. साधनों की चुनाव करने की समस्या उत्पन्न करती है—
(A) सीमितता (B) असीमितता (C) पर्याप्तता (D) इनमें कोई नहीं
of resources creates the problem of choice :
(A) Limited (B) Unlimited (C) Plenty (D) None of these

23. 20, 30, 40 और 50 का परास है—
The range of 20, 30, 40 and 50 is :
(A) 30 (B) 20 (C) 40 (D) 50

24. जनगणना विधि तथा प्रतिदर्य विधि हैं, किसकी—
(A) ऐतिहासिक अनुसंधान (B) वर्णनात्मक अनुसंधान (C) सांख्यिकी अनुसंधान (D) इनमें कोई नहीं
Census method and sample method are two method of :
(A) Historical Research (B) Descriptive Research
(C) Statistical Research (D) None of these

25. भारत में हरित क्रांति की शुरूआत हुई थी—
(A) 1968 में (B) 1980 में (C) 1901 में (D) 1947 में
Green Revolution was started in India science :
(A) 1968 (B) 1980 (C) 1901 (D) 1947

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 =

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(A) यदि दोनों कथन सही है, तथा कथन II, कथन I का सही व्याख्या करता है

(B) यदि दोनों कथन सही है, परन्तु कथन II, कथन I का सही व्याख्या नहीं करता है

(C) यदि कथन I सही है लेकिन कथन II गलत है।

(D) यदि कथन I गलत है लेकिन कथन II सही है।

(A) If state3ment I and II are correct and statement II explains correctly the statement I.

(B) If both statements are true but statement II does not explain correctly the statement I.

(C) If statement I is correct, but statement II is wrong.

(D) If statement I is wrong but statement II is correct.

26. कथन I माध्य विचलन में सम्बन्धित माध्य का भाग करने से माध्य विचलन गुणांक प्राप्त होता है।

कथन II माध्य विचलन, औसत में समंकों के विचलन का केवल अंकगणितीय माध्य है।

State I Dividing the Mean Deviation from its related mean we get coefficient of Mean Deviation.

Statement II The Mean deviation is merely the arithmetic average of the deviation, from an average of the date.

27. कथन I माध्यिका श्रेणी को बराबर-बराबर भागों में बाँटती है।

कथन II माध्यिका केन्द्रीय प्रवृति की माप है।

Statement I Median divides a services in equal parts.

Statement II Median is the measurement of central Tendency.

28. कथन I सांख्यिकी सामूहिक तथ्यों से सम्बन्धित है।

कथन II सांख्यिकी व्यक्तिगत इकाईयों का अध्ययन करती है।

Statement I Statistics is related to grouped facts.

Statement II Statistics studies only individual units.

29. कथन I मध्याह्न भोजन योजना में बच्चों को मुफ्त भोजन दिया जाता है।

कथन II यह एक सरकारी प्रयास है, गरीबी उन्मूलन का।

Statement I Children are given free food in Mid-day Meal Plan.

Statement II This is a governmewntal measure. To abolish poverty.

30. कथन I भारत की जनसंख्या विश्व में दूसरे स्थान पर है।

कथन II जनसंख्या वृद्धि का सबसे बड़ा कारण अशिक्षा है।

Statement I The population of India stands on second position in the world.

Statement II The main reason of increasing population is illiteracy.

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)		**कॉलम–II (Column II)**
31.	पहली पंचवर्षीय योजना (Ist Five Year Plan)	(A)	1956–1961
32.	दूसरी पंचवर्षीय योजना (IInd Five Year Plan)	(B)	2002-2007
33.	दसवीं पंचवर्षीय योजना (10th Five Year Plan)	(C)	2007-2012
34.	ग्यारहवीं पंचवर्षीय योजना (11th Five Year Plan)	(D)	1951-1956

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप स
विकल्पों को चिह्नित करें। **3 × 2 =**

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

35.

प्राप्तांक (Marks obt.)	5–10	10–15	15–20	20–25	25–30	30–35	35–40
छात्र की सं॰ (No. of students)	3	8	17	12	9	8	6

I. सबसे बड़ा पद है—
(A) 17 (B) 12 (C) 40 (D) 35
The Larget figure is :
(A) 17 (B) 12 (C) 40 (D) 35

II. विस्तार का मान होगा—
(A) 35 (B) 30 (C) 40 (D) 5
The value of Range will be :
(A) 35 (B) 30 (C) 40 (D) 5

II.. विस्तार गुणांक होगा—
(A) 1 (B) 0·778 (C) 0·923 (D) 0·456
Coefficient of Range will be :
(A) 1 (B) 0·778 (C) 0·923 (D) 0·456

Or, I. दूसरी हरित क्रांति का नारा किसने दिया—
(A) अटल बिहारी वाजपेयी (B) डॉ. एपीजे. अब्दुल कलाम
(C) इंदिरा गांधी (D) राजीव गांधी
Who gave the slogan of second green Revolution :
(A) Atal Behari Bajpayee (B) Dr. A.P.J. Abdul Kalam (C) Indira Gandhi (D) Rajeev Gandhi

II. दसवीं पंचवर्षीय योजना का महत्वपूर्ण लक्षण है—
(A) कृषि में वृद्धि (B) निर्धनता में कमी (C) उद्योग (D) साक्षरता
Main targets of Tenth Five Year Plan are :
(A) Development in Agriculture (B) Decrease in Poverty (C) Industry (D) Literacy

III. माध्य के प्रकार होते हैं—
(A) गणितीय माध्य (B) हरात्मक माध्य (C) गुणात्मक माध्य (D) बहुलक
Kinds of Averages are :
(A) Arithmetic mean (B) Harmonic Mean (C) Geometric mean (D) Mode

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :
3 × 10 = 30

1. मार्शल के अनुसार अर्थशास्त्र क्या है ? (What is Economics according to Marshall ?)
2. सांख्यिकी का क्षेत्र क्या है ? (What is scope of Statisties.)
3. चर क्या है ? (What is variables ?)
4. सांख्यिकी श्रेणी को परिभाषित कीजिये। (Define statistical series ?)
5. संचयी आवृत्ति वक्र किसे कहते हैं ? इसका क्या महत्व है ? (What is Ogire ? Discuss its impotance.)
6. पूँजीवादी अर्थव्यवस्था की विशेषताओं को लिखें। (Write the features of capitalistics theoremy ?)

StudentBounty.com

7. भूमंडलीकरण क्या है ? (What is globalisation ?)
8. भारत में निर्धनता का मुख्य कारण क्या है ? (What is the main reason. Of poverty ? Explain.)
9. ग्रामीण विकास का क्या अर्थ है ? (What is the meaning of Rural Development ?)
10. आधारिक संरचना से आप क्या समझते हैं ? (What do you understand by Basic Intrastructure ?)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

11. अपकिरण के माप की विभिन्न विधियों का वर्णन कीजिये।
    Discuss the differents methods of measurement of Disperson ?
12. सूचकांक क्या है ? इसका निर्माण कैसे किया जाता है ? इसके निर्माण में आने वाली कठिनाइयों का वर्णन कीजिये।
    What is Index Number ? How is it constructed ? Discuss the differences in its construction ?
13. 1949 के बाद चीनी अर्थव्यवस्था की सामान्य विशेषताओं का वर्णन कीजिए।
    Discuss the characteristics of chinese Economy after 1949 ?
14. भारत में बेरोजारी के विभिन्न स्वरूपों का वर्णन कीजिये।
    Discuss the different forms of unemployment in India ?
15. वैश्वीकरण से क्या तात्पर्य है ? इसके प्रभावों का वर्णन कीजिये।
    What is globalisation ? Discuss its effects ?

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (C)	2. (C)	3. (C)	4. (B)	5. (B)
6. (C)	7. (C)	8. (D)	9. (B)	10. (A)
11. (A)	12. (A)	13. (B)	14. (B)	15. (C)
16. (A)	17. (C)	18. (A)	19. (B)	20. (B)
21. (C)	22. (A)	23. (A)	24. (C)	25. (A)
26. (B)	27. (B)	28. (C)	29. (A)	30. (A)
31. (D)	32. (A)	33. (B)	34. (C)	

35. I.(C), II. (A), III. (B), Or, I. (A, B), II. (A, B, D), III. (A, B, C)

StudentBounty.com

MODEL SET–III

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS) [28 Mark

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प का चुनाव उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. सांख्यिकी का कार्य है :
(a) व्यक्तिगत जानकारी को बढ़ाना (b) समस्या का समाधान बताना
(c) व्यक्तिगत ईकाईयों का अध्ययन करना (d) इनमें से कोई नहीं
Function of Statistics is to :
(a) enhance individual knowledge (b) suggest solution of problems
(c) study individual units (d) none of these

2. निम्नलिखित में से कौन-सा एक सांख्यिकीय सारणी का प्रकार नहीं है :
(a) व्यक्तिगत (b) खण्डित (c) वर्गीकृत (d) चिन्हित
Which one of the following is not a kind of statistical series ?
(a) Individual (b) Discrete (c) Classified (d) Signed

3. किसी वर्ग की ऊपरी व निचली सीमा के अन्तर को कहते हैं :
(a) वर्ग आवृत्ति (b) वर्गान्तर विस्तार (c) वर्ग सीमाएँ (d) मध्य-बिन्दु
Difference of upper and lower limit of a class is called :
(a) class frequency (b) magnitude of class-interval (c) class limits (d) mid-point

4. किसी तथ्य का वह मूल्य जिसकी वितरण में सबसे अधिकआवृत्ति हो कहलाता है :
(a) समानान्तर-माध्य (b) बहुलक (c) माध्यिका (d) प्रमाप-विचलन
The value of the variable which occurs most frequently in a distribution is called:
(a) Mean (b) Mode (c) Median (c) Standard deviation

5. निम्न में से किसकी गणना चित्र की सहायता से नहीं की जा सकती है ?
(a) माध्य (b) माध्यिका (c) बहुलक (d) चतुर्थक
Which of the following cannot be calculated by graphic method ?
(a) Mean (b) Medion (c) Mode (d) Quartile

6. बहुलक है :
(a) मध्य का अधिकतम मूल्य (b) सबसे कम बारम्बारता वाला मूल्य
(c) सबसे अधिक बारम्बारता वाला मूल्य (d) इनमें से कोई नहीं
Mode is :
(a) The middle most value (b) least frequent value
(c) Most frequent value (d) none of these

StudentBounty.com

7. श्रेणी के प्रत्येक मान पर आधारित माप है :

(a) विस्तार (b) प्रमाप विचलन (c) चतुर्थक विचलन (d) ये सभी

The measurement bases on all value of the series is :

(a) Range (b) standard deviation (b) Quartile deviation (d) all of these

8. सह-सम्बन्ध गुणांक होता है सदैव :

(a) 1 से अधिक (b) -1 से कम (c) -1 और +1 के बीच में (d) 0 से अधिक

Correlation coefficient is always :

(a) more than 1 (b) less than -1 (c) between -1 and +1 (d) more than zero

9. दो चरों के बीच सह-संबंध को कहते हैं :

(a) सरल सह-संबंध (b) ऋणात्मक सह-संबंध (c) पूर्ण सह-संबंध (d) घनात्मक सह-संबंध

The correlation between the two variables is called :

(a) simple correlation (b) negative correlation (c) complete correlation (d) positive correlation

10. अनुसन्धानकर्त्ता द्वारा स्वयं संकलित किये गये आँकड़ों को कहा जाता है :

(a) प्राथमिक (b) द्वितीयक

(c) प्राथमिक तथा द्वितीयक दोनों (d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

The data collected by the investigator himself is called :

(a) primary (b) secondary

(c) both primary and secondary (d) secondary

11. प्रेक्षणों 9, 8, 27, 36, 45 का समांतर माध्य है :

(a) 18 (b) 25 (c) 36 (d) 45

The arithmetic mean of the observation 9, 8, 27, 36, 45 is :

(a) 18 (b) 25 (c) 36 (d) 45

12. यदि प्रसरण 144 हो तो मानक विचलन होगा :

(a) 12 (b) 44 (c) 6 (d) 72

The variance is 144, than standard deviation is :

(a) 12 (b) 44 (c) 6 (d) 72

13. कीमत सूचकांक निकालने में आधार की कीमत को माना जाता है :

(a) 100 (b) 200 (c) 300 (d) 400

In the computation of price Index number, the price of the base is assumed as :

(a) 100 (b) 200 c) 300 (d) 400

14. भारतीय अर्थव्यवस्था है –

(a) विकसित (b) अति-विकसित (c) पिछड़ा (d) विकासशील

Indian economy is :

(a) developed (b) over-developed (c) backward (d) developing

15. ब्रिटिश शासनकाल के दौरान पहला लोहा एवं इस्पात कारखाना किस शहर में स्थापित हुआ :

(a) बोकारो (b) जमशेदपुर (c) दुर्गापुर (d) राऊरकेला

In the British period the first Iron and Steel factory was established in which city :

(a) Bokaro (b) Jamshedpur (c) Durgapur (d) Rourkela

16. प्रथम पंचवर्षीय योजना लागू हुई :

(a) 1951 (b) 1950 (c) 1952 (d) 1947

First Five Year Plan Started in :

(a) 1951 (b) 1950 (c) 1952 (d) 1947

17. स्वतंत्र भारत में प्रथम औद्योगिक नीति की घोषणा हुई :

(a) 1947 (b) 1956 (c) 1948 (d) 1950

In Independent India the first Industrial policy was announced in :

(a) 1947 (b) 1956 (c) 1948 (d) 1950

18. आर्थिक सुधार का कार्यक्रम भारत में शुरू हुआ :

(a) 1990 (b) 1991 (c) 1992 (d) 1993

Economic Reform started in India in :

(a) 1990 (b) 1991 (c) 1992 (d) 1993

19. लोग मानवीय संसाधन में बदलते हैं :

(a) अच्छा भोजनु (b) अच्छा स्वास्थ्य (c) विस्तृत भ्रमण (d) तकनीकी शिक्षा

People become human resource by :

(a) Good food (b) sound health (c) wide travelling (d) technical education

20. कृषि क्षेत्र में कौन-सी बेरोजगारी प्रमुख हैं :

(a) शिक्षित बेरोजगारी (b) अर्थ-बेरोजगारी (c) कुशल बेरोजगारी (d) छीपी हुई बेरोजगारी

The main type of unemployment in agricultural sector is :

(a) education unemployment (b) under employment

(c) skilled unemployment (d) disguised unemployment

21. इनमें से कौन परम्परागत ग्रामीण साख के स्रोत हैं :

(a) क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक (b) ग्रामीण साहूकार (c) व्यावसायिक बैंक (d) सहकारिता बैंक

Which of the following is traditional source of Rural Credy :

(a) Regional Rural Bank (b) Village money lender

(c) Commercial Bank (d) Co-operative Bank

22. गरीबी का अर्थ है : Provverty means ....

(a) कर्ज में रहना (b) भूखमरी

(c) अशिक्षा (d) जीवन के लिए न्यूनतम उपयोग का अभाव

(a) To live in debt (b) starvation

(c) iliteracy (d) minimum consumption requirement for life

23. समर्थन मूल्य का अर्थ होता है :

(a) उत्पाद का अधिकतम मूल्य (b) किसानों को अनुदान

(c) औद्योगिक उत्पादन मूल्य से अधिक मूल्य (d) सरकार द्वारा कृषक को न्यूनतम मूल्य देना

Support prized policy means :

(a) Maximum price for produce (b) subsidy to farmers

(c) more price than industrial goods d) minimum price by the Govt. to the farmers

StudentBounty.com

StudentBounty.com

24. भारत के प्रमुख निर्यात है :

(a) चाय (b) पेट्रोल (c) रसायन (d) मशीनरी

Main export of India is :

(a) Tea (b) Petrol (c) Chemicals (d) Mechinary

25. चीन की प्रति व्यक्ति आय :

(a) भारत से कम (b) भारत के बराबर

(c) भारत से अधिक (d) इनमें से कोई नहीं

Per capita Income of China is :

(a) Less than India (b) VEqual to India

(c) More than India (d) None of these

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन को पढ़ें तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 = 5

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) A और R दोनों सही है और R, A का सही स्पष्टीकरण है।

(b) A और R दोनों सही है परन्तु R, A का सही स्पष्टीकरण नहीं है।

(c) A सही है परन्तु R गलत नहीं है।

(d) A गलत है परन्तु R सही है।

26. **कथन–(A)** : एक अकेली संख्या, समंक नहीं कहलाती क्योंकि उससे कोई निष्कर्ष नहीं निकाला जा सकता। अनेक तथ्यों से संबंधित संयाओं को सांख्यिकी कहा जाता है।

कारण–(R) : आँकड़े अनुसंधान के किसी विभाग में तथ्यों के संख्या` रूप में ऐसे विवरण होते हैं, जिन्हें एक दूसरे के संबंधित रूप में प्रस्तुत किया जाता है।

27. **कथन–(A)** : अनुसंधान की प्रक्रिया के अन्तर्गत मौलिक रूप से जो आँकड़े एकत्रित किये जाते हैं, उन्हें प्राथमिक आँकड़े कहा जाता है।

कारण–(R) : प्राथमिक आँकड़े सांख्यिकी का महत्वपूर्ण आधार होता है क्योंकि इसी आधार पर सामाजिक आर्थिक समस्या का विश्लेषण हो सकता है।

28. **कथन–(A)** : मनमोहन सिंह ने बताया कि सार्वजनिक उद्यमों को यह सोचकर प्राथमिकता दी गई थी कि इससे पूँजीसंचय, औद्योगिकरण, विकास तथा गरीबी निवारण में मदद मिलेगी लेकिन इनमें से किसी भी उद्देश्य की पूर्त्ति नहीं हुई।

कारण–(R) : पं॰ जवाहरलाल नेहरू के द्वारा प्रारम्भ से ही निजी क्षेत्रों की अपेक्षा सार्वजनिक उद्यमों को प्राथमिकता दी गई है।

29. **कथन–(A)** : विश्व व्यापार संगठन टैरिफ की दरें नीची करके तथा गैर–टैरिफ प्रतिबंधों को कम करके संगठन से आशा की जाती है कि वह अन्तर्राष्ट्रीय बाजार से मुक्त व्यापार को प्रोत्साहन करेगा।

कारण–(R) : 1991 में आर्थिक उदारीकरण की प्रक्रिया शुरू होने के पश्चात् मुक्त व्यापार को प्रोत्साहन मिला।

30. **कथन–(A)** : किसानों की वित्तीय आवश्यकताओं को पूरा करने हेतु सहकारी साख समितियाँ उचित ब्याज दर पर पर्याप्त मात्रा में साख प्रदान करती है।

कारण–(R) : केन्द्र सरकार वैश्वीकरण की नीतियों से प्रभावित होकर कृषि उत्पादकता में वृद्धि करने हेतु किसानों के विकास की नीति पर ध्यान केन्द्रित कर रही है।

StudentBounty.com

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर

1 × 4 =

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)	कॉलम–II (Column II)
31.	(i) माध्यिका (Medion)	(a) जिसकी आवृत्ति सबसे अधिक होती है। The value having maximum frequency
32.	(ii) माध्य (Mean)	(b) जो सभी मूल्यों के योग को उनकी संख्या से भाग देने पर प्राप्त होता है। The figure obtained by dividing the sum of all the values by their number
33.	(iii) भूयिष्ठक (Mode)	(c) जिसका मान श्रेणी के मध्य में होता है। A value in the middle of the series
34.	(iv) गुणोत्तर माध्य (Geometric Mean)	(d) जो सभी मूल्यों के गुणनफल का कोई मूल होता है। A root of the product of all values

निर्देश : प्र. सं. 35 में उद्धरण द्वारा तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी सही विकल्पों को चिह्नित करें। **3 × 2 = 6**

***Instructions* : Q. No. 35 In from passage may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

35. जैविक खेती पर्यावरण के लिए उपर्युक्त है क्योंकि यह जंगली जानवरों की विविधता को सुरक्षित रखती है। फसलों तथा पशुओं के स्वास्थ्य को बनाए रखने के लिए इनकी महत्वपूर्ण भूमिका है। यह भूमि के लिए भी बेहतर है, इसके द्वारा भूमि का पोषण होता है जो कि भावी पीढ़ी का संसाधन हैं जैविक खेती, बेहतर, स्वादिष्ट तथा स्वास्थ्यप्रद खाद्य का उत्पाद करती है।

भूमि पर कृत्रिम उर्वरकों का उपयोग करने से इसका रासायनिक पदार्थ भू-जल तथा नदियों में चला जाता है। पीने के पानी में नाईट्रेट का पाया जाना स्वास्थ्य के लिए हानिकारक है। कुल मिलाकर जैविक खेती परंपरागत खेती की तुलना में पर्यावरण के लिए अधिक बेहतर है। आज पर्यावरण संबंधी सबसे बड़ी समस्या ऊर्जा की खपत की है और जैविक खेती में ऊर्जा का उपयोग परंपरागत खेती की तुलना में बहुत कम होता है।

I. पेयजल में कौन-सा रासायन स्वास्थ्य के लिए सर्वाधिक हानिकारक है :
(a) कार्बनडॉयक्साइड (b) कार्बन मोनोक्साइड (c) प्राथमिक तथा द्वितीयक (d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

II. किस कृषि प्रणाली में ऊर्जा का उपयोग न्यूनतम होता है :
(a) परंपरागत खेती (b) जैविक कृषि (c) दोनों (d) इनमे से कोई नहीं

III. स्वास्थ्यप्रद एवं स्वादिष्ट खाद्य पदार्थों का उत्पादन होता है –
(a) जैविक कृषि (b) तकनीकी कृषि (c) परंपरागत (d) इनमें से कोई नहीं

Or, I. आँकड़ों के स्रोत हैं :
(a) केवल प्राथमिक (b) केवल द्वितीयक (c) प्राथमिक या द्वितीयक (d) उपर्युक्त में से कोई नहीं
The sources of deta are :
(a) Primary only (b) Secondary only (c) Primary or Secondary (d) None of the above

II. भारत में जनसंख्या को रोकने के उपाय हैं :
(a) शिक्षा का प्रसार (b) परिवार नियोजन कार्यक्रम (c) आर्थिक विकास (d) इनमें से कोई नहीं
Remedies of population problemin India is :
(a) Spread of education (b) Family planning programme
(c) Economic development (d) None of the alone

StudentBounty.com

III. समांतर माध्य की गणना के लिए वर्गान्तर होने चाहिए :

(a) अपबर्जी (b) असमान (c) समान (d) कुछ नहीं कहा जा सकता

For the calculation of arithmetic mean, the class-interval should be :

(a) exclusive (b) unequal (c) Equal (d) Nothing can be said

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

1. सांख्यिकी की मुख्य सीमाओं का वर्णन करें।

   State the main limitation of statistics.

2. आँकड़ों की परिभाषा दें। आँकड़ों के मुख्य स्रोत कौन से हैं ?

   Define data what are the main sources of data ?

3. आँकड़ों के वर्गीकरण से क्या अभिप्राय है ?

   What is meant by classification of data.

4. 8 लड़कों का जेब खर्च 8, 16, 24, 32, 40, 48, 56 तथा 65 रूपये है। समांतर माध्य ज्ञात करें।

   Pocket expenditure of 8 students is respectively :

   Rs. 8, 16, 24, 32, 40, 48, 56 and 64. Find out arithmetic mean.

5. परिक्षेपण की परिभाषा दें ।

   Define Disperson.

6. स्वतंत्रता के समय भारतीय अर्थव्यवस्था की तीन मुख्य विशेषताओं को बतायें ।

   State the three main features of Indian economy at the time of Independence.

7. भारतीय किसान को साख की क्यों जरूरत पड़ती है ?

   Why does Indian formert need credit ?

8. ''कृषि भारत की अर्थव्यवस्था की रीढ़ की हड्डी है।'' इस कथन की पुष्टि करें।

   "Agriculture is the backbone of Indian economy". Substantiate this statement.

9. भारत में विदेशी व्यापार की तीन विशेषताओं को बताएँ ।

   Give the three features of India's Foreign Trade.

10. आधारिक संरचना का क्या अर्थ है ?

    What is meant by Infrastructure.

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

11. सांख्यिकीय माध्य से आप क्या समझते है? माध्य में क्या-क्या वांछनीय गुण होने चाहिए ?

    What is statistical average ? What are the desirable properties for an average to possess ?

StudentBounty.com

Or,

निम्न समंक मात्रा से माध्यिका ज्ञात करें (Calculate from the following series) :

प्राप्तांक :	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70
छात्रों की संख्या :	15	25	32	56	78	80	70

12. निम्नल समंकों को आवृत्ति आयत-चित्र द्वारा प्रदर्शित करें :

Represent the following by Histogram :

अंक :	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70	70–80	80–90	90–100
छात्रों की सं॰:	8	15	30	36	26	20	18	16	12	10

Or,

निम्न आँकड़ों यसे मानक वियजन तथा इसका गुणांक ज्ञात करें :

Find standerd deviation and its co-efficient from the following data :

आयु :	0–10	10–20	20–30	30–40	40–50	50–60	60–70	70–80
व्यक्तियों की सं॰ :	15	15	23	22	25	10	5	10

13. सूचकांक क्या है ? इसकी उपयोगिता तथा सीमाओं का वर्णन करें।

What is an Index Number ? Point out its utility and limitations.

Or,

कोटि-अन्तर विधि द्वारा X तथा Y के बीच सह-संबंध गुणांक ज्ञात करें।

Find out the coefficient of correlation between X and Y by the method of rank differences :

X :	20	22	24	25	30	32	28	21	26	35
Y :	16	15	20	21	19	18	22	24	33	25

14. स्वतंत्रता के समय भारतीय अर्थव्यवस्था के पिछड़ेपन के प्रमुख कारणों की व्याख्या करें।

Discuss the principal cause of backwardness of Indian economy at the time of Independence.

Or,

अर्थव्यवस्था में वैश्वीकरण से क्या अभिप्राय है ? इसकी मुख्य विशेषताओं को बताएँ।

What do you understand by Globalisation ?

Give its main features.

15. भारत में बेरोजगारी के कारणों का वर्णन करें। इस समस्या के समाधान के लिए उचित सुझावदें।

What are the causes of unemployment in India ? suggest suitable measures to solve the problem of unemployment.

Or,

भारत तथा पाकिस्तान की एक समान सफलताएँ क्या है ?

What are the common successes shared by India and Pakistan ?

StudentBounty.com

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (B)	2. (D)	3. (B)	4. (A)	5. (C)
6. (B)	7. (A)	8. (A)	9. (A)	10. (A)
11. (A)	12. (B)	13. (A)	14. (D)	15. (B)
16. (A)	17. (C)	18. (B)	19. (D)	20. (D)
21. (B)	22. (D)	23. (D)	24. (A)	25. (C)
26. (C)	27. (D)	28. (A)	29. (A)	30. (C)
31. (C)	32. (B)	33. (A)	34. (D)	

35. I.(C) II. (B), III. (A), Or, I. (a or b), II. (a, b, c), III. (a, b, c)

StudentBounty.com

MODEL SET–IV

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

निर्देश : प्र० सं० 1 से 25 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प को उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 25 = 25**

***Instruction* : Q. No. 1 to 25 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. सांख्यिकी (statistics) :
   (a) एक कला है (is an art) (b) एक विज्ञान है (is a science)
   (c) विज्ञान और कला दोनों है (is both a science and art) (d) इनमें से कोई नहीं (none of the aboves)
2. ''सांख्यिकी गणना का विज्ञान है''। यह कथन निम्न में से किसका है।
   "Statistics is the science of counting". Whose statement is this aming :
   (b) बॉउले (Bowley) (b) केण्डाल (Kendal)
   (c) बॉडिंगटन (Buddington) (d) किंग (King)
3. सांख्यिकीय अन्वेषण के उद्देश्य एवं क्षेत्र निश्चित किये जाते हैं :
   The objects and scope of statistical investigation are decided :
   (a)आँकड़ों के संकलन के पूर्व (before the compitation of data)
   (b) आँकड़ों के संकलन के बाद (after the compilation of dta)
   (c) आँकड़ों के संकलन के बीच में (during the compilation of data)
   (d) कभी नहीं (never)
4. द्वितीयक समंक के स्रोत है : (sources of data are) :
   (a) उद्देश्य के लिए सर्वेक्षण से प्राप्त आँकड़े (Data attained by survey for the purpose)
   (b) व्यक्तिगत पर्यवेक्षण द्वारा संकलित समंक (data obtained by personal investigation)
   (c) किसी फर्म के उत्पादन के दस्तावेज (production records of a firm)
   (d) इनमें से सभी (all of these)
5. एक अणवर्जी श्रेणी में : In an exclusive series :
   (a) वर्ग की दोनों सीमाओं पर विचार किया जाता है (both class limits are considerd)
   (b) ऊपरी सीमा को निकाल दिया जाता है (the upper limit is excluded)
   (c) दोनों सीमाओं को निकाल दिया जाता है (npyj ;o,oyd str rcv;ifrf)
   (d) निचली सीमा को निकाल दिया जाता है (the lower limit is excluded)
6. द्वितीय चतुर्थक का दूसरा नाम है : (The second name of second quarterly is :
   (a) माध्यिक (median) (b) बहुलक (mode)
   (c) माध्य (mean) (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)

StudentBounty.com

7. सर्मक श्रेणी का वह पद मूल्य जो समूह को दो समान भाग में बाँटता है :

The value of the variable which devides the group in to now equal parts is called :

(a) माध्य (Mean) (b) माध्यिका

(c) भूयिष्ठक (mode) (d) प्रमाप विचलन (standard deviation)

8. खुले सिरे के वर्ग-अन्तराल की स्थिति में अपकिरण की उपयुक्त माप है :

In case of open class intervals, more suitable measurement of dispersion is :

(a) माध्य (means) (b) प्रमाप विचलन (standard deversion)

(c) चतुर्थ विचलन (Quartle deviasion) (d) माध्य विचलन (mean deviasion)

9. माध्य विचलन न्यूनतम होता है :

Mean deviasion isminimum about :

(a) माध्य से (mean) (b) माध्यिका से (median)

(c) बहुलक से (mode) (d) प्रथम चतुर्थक से (first quartely)

10. कार्ल पियर्सन सह-संबंध गुणांक की सीमाएँ है :

The limits of Karl Pearson's correlation coefficient are :

(a) ±1 (b) ± 2

(c) ± 3 (d) इनमें से कोई नहीं (none of these)

11. निम्न आँकड़ों से बहुलक बतायें :

Locate mode from the following data :

69, 10, 12, 18, 19, 23, 28, 24, 28, 23, 37, 48, 23, 49, 60

12. यदि लैस्पियरे सूचकांक 121 तथा पाशे सूचकांक 144 हो तो फिशर सूचकांक होगा :

If Laspeyre's index number is 121 and paashe's index number is 144, then Fisher's index number is :

(a) 137.7 (b) 321 (c) 321 (d) 132

13. कोटि सह-संबंध गुणांक का सूत्र है :

The formula for the rank correlation coefficient is :

(a) $\frac{6\sum d^2}{N(N^{2-1})}$ (b) $1-\frac{6\sum d^2}{N(N^{2-1}}$)

(c) $1-\frac{6\sum d^2}{N^2-1}$ (d) $\frac{1-6\sum d^2}{N(N^2-1)}$

14. दूसरी पंचवर्षीय योजना में ध्यान दिया जाना था :

During Five Year Plan thrust was upon :

(a) कृषि (b) शिक्षा (Education)

(c) भारी उद्योग (Heavy Industry) (d) परिवार नियोजन (Family planning)

15. बिहार भूमि सीमा निर्धारण अधिनियम पारित हुआ :

(a) 1956 (b) 1960 (c) 1962 (d) 1966

StudentBounty.com

16. भारत में निजीकरण की शुरूआत हुई :

Privatisation starts in India in :

(a) 1980 (b) 1985 (c) 1991 (d) 1997

17. भारत में सहकारिता आन्दोलन की शुरूआत हुई :

In India Co-operative movement started in :

(a) 1950 (c) 1905 (b) 1930 (d) 1960

18. 11वीं योजना में बेरोजगारी दूर करने के लिए नौकरी निर्माण का लक्ष्य है :

The target to crease jobs to remove unemployment in eleventh plan is :

(a) 50 मिलियन (b) 90 मिलियन (c) 70 मिलियन (d) 60 मिलियन

19. बिहार में जमींदारी प्रथा का उन्मूलन हुआ :

Jamindari system and in Bihar in :

(a) 1st Jan. 1950 (b) 1st March 1952 (c) 1st April 1956 (d) 1st April 1962

20. भारत में गरीबी : (Poverty in India has)

(a) बढ़ी है (increased) (b) घटी है (Decreased)

(c) स्थिर है (Constant) (d) समाप्त हो गई (finished)

21. कृषि विविधिकरण का अर्थ है : (Agricultural diversification means) :

(a) वैज्ञानिक खेती (scientific farming) (b) बड़े आकार की कृषि (large scale farming)

(c) सहकारिता कृषि (co-operative farming)

(d) विविध प्रकार के पौधों एवं अनाज का एक ही भूमि में उत्पादन (production of variety of grains and plants on the same land)

22. भारत की प्रति व्यक्ति आय :

(a) पाकिस्तान से कम (less than Pakistan) (b) पाकिस्तान से अधिक (more than Pakistan)

(c) पाकिस्तान के बराबर (Equal to Pakistan) (d) उपयुक्त में से कोई नहीं(none of the above)

23. भारत के प्रमुख आयात हैं : (Main Import of India is) :

(a) कच्चा लोहा (Iron ore) (b) मशीनरी (machinary)

(c) कॉफी (Cpffee) (d) अभ्रक (Mica)

24. ऊर्जा के गैर परंपरागत स्रोत हैं :

Non-conventional sources of energy :

(a) सौर ऊर्जा (solar Energy) (b) कोयला (coal)

(c) पेट्रोलियम (petrolium) (d) बिजली (electricity)

25. ग्यारहवीं योजना की अवधि है :

The Period of 11th Plan is :

(a) 1 अप्रैल 2005 – 31 मार्च 2010 (b) 1 अप्रैल 2006 मार्च 2011

(c) 1 अप्रैल 2007 – 31 मार्च 2012 (d) इनमें से कोई नहीं

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 26 से 30 तक निम्नांकित प्रश्नों में प्रत्येक प्रश्न में दो कथन दिये गये हैं। दोनों कथन तथा विकल्प में से सही उत्तर चुनें : 1 × 5 =

***Instructions* : Q. No. 26-30 From the two statements are given. You have choose from the following options :**

(a) A और R दोनों सही है और R, A का सही स्पष्टीकरण है।

(b) A और R दोनों सही है परन्तु R, A का सही स्पष्टीकरण नहीं है।

(c) A सही है परन्तु R गलत नहीं है।

(d) A गलत है परन्तु R सही है।

26. **कथन : (A)** : किसी भी देश के औद्योगिक विकास के लिए एक उचित तथा प्रगतिशील औद्योगिक नीति की आवश्यकता होती है।

कारण : (R) : भारत अपनी स्वतंत्रता के पश्चात् ही 1948 में सुनियोजित आर्थिक विकास के लिए प्रमुख औद्योगिक नीति का निर्माण किया है।

27. **कथन : (A)** : निर्धनता से अभिप्राय है, जीवन, स्वास्थ्य तथा कार्यकुशलता के न्यूनतम उपयोग आवश्यकताओं की प्राप्ति की अयोग्यता।

कारण : (R) : निर्धनता स्वयं अपने आपको जन्म देती है अथवा स्वयं ही कई गुणा होती चली जाती है।

28. **कथन : (A)** : चूँकि मस्तिष्क शक्ति को नकल और गुणित नहीं किया जा सकता, इसलिए व्यवसाय उन व्यक्तिगत प्रतिभाशाली कर्मचारियों पर निर्भर कर रहें हैं जो इंजीनियरिंग, विपणन एवं ग्राहक अन्तर्व्यवहार तथा प्रबंध में लगे हुए हैं।

कारण : (R) : प्रतिभा किसी व्यक्ति की क्षमता होती है और उस क्षमता के आधार पर वह अपना एवं संगठन का विकास कर सकता है।

29. **कथन : (A)** : सांख्यिकी में जनसंख्या उन सभी मदों के समूह को कहा जाता है जिनके विषय में हम सूचना एकत्रित करना चाहते हैं।

कारण : (R) : जनगणना विधि वह विधि है जिसमें किसी अनुसंधान से सम्बन्धित समग्र या जनसंख्या की प्रत्येक मद के संबंध में आँकड़े एकत्रित किए जाते हैं तथा इनके आधार पर निष्कर्ष निकाले जाते हैं।

30. **कथन : (A)** : आर्थिक तथा व्यावसायिक आँकड़े प्रायः घनात्मक होते हैं।

कारण : (R) : इसलिए मूल बिन्दू 0 ग्राफ पेपर के नीचे और बायीं ओर रखा जाता है। **OX** अक्ष पर बिन्दुओं की गति बाएं से दायीं ओर तथा **OY** अक्ष पर नीचे से ऊपर की ओर होती है।

निर्देश : प्रश्न संख्या 31 से 34 तक में दो कॉलम दिए गए हैं। दोनों कॉलम में मिलान करते हुए सही उत्तर लिखें। 1 × 4 = 4

***Instructions* : Q. No. 31-34 there are two columns. You have to match the correct options of column–I to column–II.**

	कॉलम–I (Column I)	**कॉलम–II (Column II)**
31.	आर्थिक सुधार (Economic Reform)	(a) 1995
32.	प्रथम औद्योगिक नीति (First Industrial Policy)	(b) 1991
33.	विश्व व्यापार संगठन (World Trade Organisation)	(b) 1996
34.	नई शिक्षा नीति (New Education Policy)	(c) 1948

StudentBounty.com

निर्देश : प्र. सं. 35 के तीनों निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सभी विकल्पों को चिह्नित करें। **3 × 2 =**

***Instructions* : Q. No. 35 In there may be more than one correct answer. You have to marks all the correct answers.**

35. सूचकांकों की सहायता से समाज में जीवन-स्तर के परिवर्तन का भी ज्ञान प्राप्त होता है। जीवन-स्तर लोगों की वास्तविक आय पर निर्भर करता है। कीमत स्तर के बढ़ने पर यदि मौद्रिक आय तो बढ़ती है पर वास्तविक आय नहीं बढ़ती, तब जीवन निर्वाह खर्च बढ़ जाने से लोगों का जीवन-स्तर गिर जाता है। इसके विपरीत कीमत स्तर के गिरने से जीवन-स्तर ऊंचा हो जाता है। अतः सूचकांक वास्तविक आय में परिवर्तन के बारे में जानकारी देते हैं और इसी के आधार पर मजदूरों तथा मालिकों के झगड़े भी तय किए जाते है।

किसी भी देश में जीवन र्विाह व्यय बढ़े हैं अथवा घटे हैं, इसकी जानकारी जीवन निर्वाह लागत सूचकांक से मिलती है। इस जानकारी अथवा सूचना के आधार पर ही वेतनों तथा भत्तों में परिवर्तन (वृद्धि या कमी) किया जाता है। अतएव यह प्रयत्न किया जाता है कि मजदूरी भत्ते के समन्वय द्वारा वास्तविक आय को स्थिर रखा जाये।

I. जीवन स्तर के निर्धारण का आधार होता है :

(a) कीमत स्तर में परिवर्तन (b) उत्पादन दर में वृद्धि

(c) लोगों की वास्तविक आय (d) राष्ट्रीय आय में वृद्धि

II. वास्तविक आय में परिवर्तन की जानकारी मिलती है :

(a) सूचकांक (b) मुद्रा स्फीति (c) भत्ते में वृद्धि (d) उत्पादन में वृद्धि

III. जीवन स्तर में परिवर्तन का बोध होता है :

(a) मौद्रिक आय (b) सूचकांक (c) वेतन वृद्धि (d) मुद्रा विस्फीति

Or, I. प्राथमिक समंकों को एकत्र करने की विधि हैं :

(a) प्रत्यक्ष व्यक्तिगत अनुसंधान (b) अप्रत्यक्ष मौखिक अनुसंधान

(c) स्थानीय संवाददाताओं द्वारा जानकारी प्राप्ति (d) उपर्युक्त सभी

The methods of collecting primary data is :

(a) Direct personal investigation (b) Indirect oral investigation

(c) Information through local correspondence (d) None of the above

II. फिशर का सूचकांक संतुष्ट करता है :

(a) समय उत्क्राम्यता परीक्षण (b) तत्व उत्क्राम्यता परीक्षण

(c) डोमेन परीक्षण (d) उपर्युक्त में से कोई नहीं

Fishers Index Number satisfies :

(a) Time Reversal test (b) Domen Test

(c) Both and b (d) none of the above

III. इनमें से कौन गरीबी उन्मूलन के कार्यक्रम हैं :

Which of the following is programme for powerties alleviation :

(a) SROP (b) NREP (c) Jawahar Rojgar Yojna (d) All

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS)

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 10 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए तीन अंक निर्धारित हैं :

3 × 10 = 30

1. अर्थशास्त्र में सांख्यिकी के महत्व पर प्रकाश डालें।

   Write the important of statistics in Economics.

2. माध्यमिक तथा द्वितीयक आंकड़ों के स्रोत के अंतर स्पष्ट करें।

   Distinguish between primary and secondary source of data.

3. सांख्यिकीय श्रृंखला से क्या अभिप्राय है ? सांख्यिकीय श्रृंखलाओं के नाम बतायें।

   What ismeant by statistical series ? Give the name of statistical series.

4. निम्न तालिका में 12वीं कक्षा के 9 विद्यार्थियों के अर्थशास्त्र में प्राप्त अंक दिए गए हैं। इनकी मध्यिका ज्ञात करें।

   The following series show the marks in Economics of 9 students of class XII. Find the Median Marks.

   अंक : 15, 12, 10, 21, 18, 22, 33, 35, 16

5. सह-सम्बन्ध का क्या अर्थ है ?

   What is ment by correlation.

6. अर्थशास्त्र के उदारीकरण से क्या अभिप्राय है ?

   What is meant by liiberalisation of the economics ?

7. भारत में ऊर्जा के मुख्य स्रोतों की व्याख्या करें।

   Discuss the main sources of energy in India.

8. 1991 की औद्योगिक नीति के मुख्य उद्देश्य क्या है ?

   What are the principal objectives of the Industrial policy of 1991 ?

9. मानवीय पूँजी निर्माण से क्या आशय है ?

   What is meant by human capital formation.

10. आर्थिक सुधारों की मुख्य विशेषताएँ क्या हैं ?

    When are the main feature of economics reforms ?

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक के प्रत्येक छः अंक के हैं। **5 × 6 = 30**

11. निम्नलिखित आँकड़ों से माध्यिका का प्रयोग करते हुए माध्य विचलन तथा उनके गुणांक ज्ञात करें ?

    Find our man-various from median and their coefficient from the following series:

आकार :	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60
आवृत्ति :	15	19	14	20	18	14

StudentBounty.com

Or,

अपकिरण का क्या अर्थ है ? अपकिरण माप की विभिन्न विधियाँ कौन-सी हैं ?

What is meant by dispersion ? What are the various methods of measuring disperson?

12. निम्न समंकों से समांतर माध्य ज्ञात करें :

अंक (से कम) : 10	20	30	40	50	60	70	80	90
विद्यार्थियों की सं॰: 20	44	76	104	126	144	182	192	200

Or,

आयत चित्र तथा आवृति बहुभुज को निम्न आँकड़ों की सहायता से बनायें :

Construct Histogram and Frequency polygon from the following data.

अंक :	0-10	10-20	20-30	30-40	40-50	50-60	60-70	70-80
विद्यार्थियों की सं॰ :	10	16	20	20	22	15	8	5

13. Describe the main problems which are found in the construction of Index number of prices.

कीमतों के सूचकांकों के निर्माण में जो कठिनाईयाँ आती है। उनका वर्णन करें।

Or,

निम्न आँकड़ों की सहायता से कार्ल पियर्सन सह-संबंध गुणांक ज्ञात करें।

Calculate Karl Pearson's correlation coefficient from the following data.

X :	11	10	9	8	7	6	5
Y :	20	18	12	8	10	5	4

14. भारत में आर्थिक नियोजन की उपलब्धियों तथा असफलताओं का वर्णन करें।

Describe the achievements and faliures of Economic planning in India.

Or,

भारत में कृषि के पिछड़ेपन के उत्तरदायी कारणों की व्याख्या करें।

Explain the causes responsible for agricultural backwardness in India.

15. भारत की निर्धनता के कारणों का वर्णन करें। निर्धनता की समस्या के समाधान के लिए सुझाव दें।

Or,

कृषि विविधीकरण से आप क्या समझते हैं ? इसकी आवश्यकता क्यों हैं ?

What do you mean by agricultural diversification ? Why it is required ?

StudentBounty.com

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (C)	2. (A)	3. (A)	4. (C)	5. (B)
6. (A)	7. (B)	8. (C)	9. (B)	10. (A)
11. (B)	12. (D)	13. (B)	14. (C)	15. (C)
16. (C)	17. (B)	18. (C)	19. (C)	20. (B)
21. (D)	22. (B)	23. (B)	24. (A)	25. (C)
26. (A)	27. (B)	28. (B)	29. (B)	30. (A)
31. (B)	32. (D)	33. (A)	34. (C)	

35. I. (C), II. (A), III. (B), Or, I. (a, b, c), II. (a & b), III. (a, b & c)

StudentBounty.com

OMR ANSWER SHEET OMR उत्तर पत्र

परीक्षा 2009

OMR NO.

Instructions :

1. All entries should be confined to the area provided.
2. In the OMR Answer Sheet the Question Nos. progress from top to bottom.
3. For marking answers, use BLACK/BLUE BALL POINT PEN ONLY.
4. Mark your Roll No. Roll Code No. Name of Exam. Centre in the boxes/space provided in the OMR Answer Sheet.
5. Fill in your Name, Signature, Subject, Date of Exam, in the space provided in the OMR Answer Sheet.
6. Mark your Answer by darkening the CIRCLE completely, like this.

Correct Method

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Wrong Methods

Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. Do not fold or make any stray marks in the OMR Answer Sheet.
8. If you do not follow the instructions given above, it may be difficult to evaluate the Answer Sheet. Any resultant loss on the above account i.e. not following the instructions completely shall be of the candidates only.

निर्देश :

1. सभी प्रविष्टियाँ दिये गये स्थान तक ही सीमित रखें।
2. OMR उत्तर पत्र में प्रश्न संख्या क्रमशः ऊपर से नीचे की ओर दी गई है।
3. उत्तर केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन द्वारा चिह्नित करें।
4. अपना रोल नं॰ रोल कोड नं॰, परीक्षा केन्द्र का नाम OMR उत्तर पत्र से निर्दिष्ट खाली/स्थानों में/पर लिखें।
5. OMR उत्तर पत्र में निर्धारित स्थान पर अपना नाम, हस्ताक्षर, विषय परीक्षा का दिनांक की पूर्ति करें।
6. अपने उत्तर के घेरे का पूर्ण रूप से प्रगाढ़ करते हुए चिह्नित करें।

सही विधि

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

गलत विधियाँ

Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. OMR उत्तर पत्र को न मोड़ें अथवा उस पर जहाँ-तहाँ चिह्न न लगाएँ।
8. ऊपर दिये गये निर्देशों का पालन न किए जाने की स्थिति में उत्तर पत्रों का मूल्यांकन करना कठिन होगा। ऐसे में नतीजे की दृष्टि से किसी भी प्रकार की क्षति का जिम्मेदार केवल परीक्षार्थी होगा।

1. Name (in BLOCK letters) / नाम (छापे के अक्षर में)
2. Date of Exam / परीक्षा की तिथि
3. Subject / विषय
4. Name of the Exam Centre / परीक्षा केन्द्र का नाम
5. Full Signature of Candidate / परीक्षार्थी का पूर्ण हस्ताक्षर
6. Invigilator's Signature / निरीक्षक का हस्ताक्षर

7. Roll Code/ रोल कोड

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

7. Roll Number/ रोल सं0

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

For answering darken the circles given below / उत्तर के लिए नीचे अंकित घेरे को प्रगाढ़ करें।

1.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
2.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
3.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
4.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
5.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
6.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
7.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
8.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
9.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
10.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
11.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
12.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
13.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

14.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
15.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
16.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
17.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
18.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
19.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
20.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
21.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
22.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
23.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
24.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
25.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
26.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

27.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
28.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
29.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
30.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
31.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
32.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
33.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
34.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
35. I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
Or, I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

StudentBounty.com

MODEL PAPER

कक्षा–XI

उद्यमिता (ENTREPRENEURSHIP)

समय : 3 घंटे + 15 मिनट (अतिरिक्त)] | **[पूर्णांक : 70**

Time : 3 Hrs. + 15 Minute (Extra)] | **[Total Marks : 70**

सामान्य निर्देश (General Instructions) :

- सभी प्रश्न अनिवार्य हैं । (All Questions are compulsory)
- गलत उत्तर के लिए किसी तरह की कटौती नहीं होगी। (There is ***No negative marking*** for any wrong answer.)
- प्रश्न–पत्र दो खण्डों में है । (Questions are in two sections)

खण्ड– I (SECTION-I)
वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	28
कुल प्रश्नों की संख्या (Total No. of Questions)	–	25

खण्ड– II (SECTION-II)
गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (Non-Objective)

कुल अंक (Total Marks)	–	42
लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer type)	–	08 (प्रत्येक 3 अंक)
दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer type)	–	03 (प्रत्येक 6 अंक)

4. कुछ दीर्घ उत्तरीय प्रश्नों में आंतरिक विकल्प भी दिए गए हैं । आप वैसे प्रश्नों में उपलब्ध विकल्पों में से किसी एक प्रश्न का ही उत्तर दें ।
(There are internal options is some of the long answer type questions. In such questions you have to answer any one of the alternative.)

5. यथासंभव सभी प्रश्नों का उत्तर अपनी ही भाषा में दें ।
(Answer should be in your own language.)

6. परीक्षा के दौरान कलकुलेटर सहित किसी भी तरह का इलेक्ट्रॉनिक संयंत्र (यथा मोबाइल, पेजर इत्यादि) का प्रयोग सर्वथा वर्जित है ।
(No electronic gadgets like calculator, call phone, pager are allowed during exam.)

7. वस्तुनिष्ठ प्रश्नों का उत्तर दिए गए ओ॰ एम॰ आर॰ सीट में उपयुक्त विकल्प को नीले या काले पेन से पूरी तरह भर कर दें । (उदाहरण के लिए यदि उत्तर (c) हो तो नीले या काले पेन से ऐसे चिह्नित करें
(The answer of objective type question is to be given on supplied OMR sheet by completely darking the appropriate answer option. For exmple if answer is (c) the you should fill it as shown by blue/black pen.

(a) (b) (●) (d)

❑❑❑

StudentBounty.com

MODEL SET–I

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS) [28 Mark

निर्देश : प्र० सं० 1 से 22 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प का चुनाव उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 22 = 22**

***Instruction* : Q. No. 1 to 22 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. भारत में लघु उद्योगों का पंजीयन कराना हैं–
(a) ऐच्छिक (b) आवश्यक (c) अनिवार्य (d) इनमें से कोई नहीं
In Indian registration of small industries is:
(a) Voluntary (b) Necessary (c) Compulsory (d) None of these

2. स्थायी लागत में सम्मिलित हैं –
(a) कच्ची सामग्री की लागत (b) श्रम की लागत (c) शक्ति की लागत (d) कारखाना लागत
Fixed cost includes:
(a) Cost of Raw material (b) Cost of labour (c) Cost of power (d) Factory rent

3. आधुनिकीकरण विकास करता है–
(a) उत्पाद (b) प्रक्रिया (c) क्षमता (d) कर्मचारी
Modernisation improves:
(a) Products (b) Process (c) Capacity (d) Workers

4. एक परियोजना संबंधित नहीं होती हैं –
(a) नवप्रवर्तन (b) कल्पना शक्ति (c) जोखिम (d) सृजनशीलता
A project is not concerned with :
(a) Innovation (b) Vision (c) Risk (d) Creativity

5. एक कम्पनी के वित्त का प्रमुख स्रोत है–
(a) अंश (b) ऋण–पत्र (c) बैंक ऋण (d) उधार क्रय
The primary source of finance to a company is:
(a) Shares (b) Debentures (c) Bank loan (d) Credit purchases

6. आधुनिकीकरण विकास करता है –
(a) उत्पादों को (b) प्रक्रिया को (c) क्षमता को (d) श्रमिकों को
Modernisation improves:
(a) Products (b) Processes (c) Capacity (d) Workers

StudentBounty.com

7. एक नई फैक्टरी को स्थपित करने के लिए हमें आवश्यकता होती है–

(a) वृहत पूँजी (b) भूमि का बड़ा खण्ड

(c) प्रर्याप्त मानव शक्ति (d) आयातित मशीन

To establish a new factory, we need:

(a) Large capital (b) Big plot of land (c) Adequate manpower (d) Imported machines

8. एक ब्रांड अम्वेस्डर है–

(a) विक्रेता (b) उत्पादक (c) प्रसिद्ध व्यक्ति (d) साइन बोर्ड

A brand ambassador is :

(a) Seller (b) Producer (c) Famious person (d) Shine board

9. ऋण पत्र है –

(a) असुरक्षित ऋण (b) पूर्णतः सुरक्षित ऋण (c) अंशतः सुरक्षित ऋण (d) इनमें से कोई नहीं

Debentures are:

(a) Unsecured borrowings (b) Fully secured borrowings

(c) Partly secured borrowings (d) None of these

10. परिवर्तनशील लागतों में शामिल रहता है –

(a) गोदाम किराया (b) प्रबंधक का वेतन (c) विक्रेता पर कमिशन (d) उपरोक्त सभी

Variable cost includes:

(a) Gowdon rent (b) Manager’s salary (c) Commission to sellers (d) All the above

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक निम्नलिखित प्रश्नों में दो कथन दिए गए हैं। कथन–I एवं कथन–II से दिये गये कथनों के आधार पर अपना उत्तर दें।

Instructions : **Q. No. 11 to 15 In the following questions there are two statements. Statement-I follows Statements-II. You have to go through these statements and mark your answer from the given questions.)**

(a) यदि दोनों कथन सही है तथा कथन II कथन I की सही व्याख्या है।

If the both statements are correct and statement -II is the correct explanation of statement- I.

(b) यदि दोनो कथन सही है और कथन II कथन I की सही व्याख्या नहीं है।

If both statements are correct but statement-II is not the correct explanation of statement-I.

(c) कथन I सही है परन्तु कथन II गलत है।

Statement-I is correct but statement-II is wrong.

(d) कथन I गलत है परन्तु कथन II सही है।

Statement-I is wrong but statement-II is correct.

11. कथन– I लघु उद्योग भारतीय अर्थव्यवस्था पर भार है।

कथन– II लघु उद्योग राज्य सरकार की विषय वस्तु है।

Statement- I. Small industries are burden on Indian economy.

Statement- II. Small industries is the subject of state government.

12. कथन– I व्यवसाय समाज का एक भाग है।

कथन– II जोखिम व्यवसाय का एक आवष्यक तत्व है।

Statement-I. Business is a part of society.

Statement- II. Risk is an essential element of business.

StudentBounty.com

13. कथन– I उद्योग में साहसी कप्तान होता है।

कथन– II भारतीय औद्योगिक विकास में साहसी की कोई भुमिका नही होती है।

Statement- I. Entrepreneur is the captain in the industry.

Statement- II. Entrepreneur has no rule in the industrial development of India.

14. कथन– I भारत में साहसी विकास कार्यक्रम में वृद्धि की आवश्यकता है।

कथन– II भारत में साहसी विकास का भविष्य उज्ज्वल है।

Statement- I In India, entrepreneur development programme has been need of improvement.

Statement- II. The future of entrepreneurial in India is bright.

15. कथन– I व्यवसायिक नैतिकता व्यवसायी के नैतिक व्यवहार को इंगित करता है।

कथन– II इसका अर्थ है, व्यवसायी के नैतिक व्यवहार को निर्देषित करने का सिद्धान्त।

Statement- I. Business ethics refers to moral behaviour on the part of businessmen.

Statement- II. It means the principles which guide and govern the moral conduct of businessmen.

निर्देश : प्रश्न संख्या 16 से 18 तक खाली स्थान को उपयुक्त वैकल्पिक उत्तर से भरें ।

***Instructions :* Q. No. 16 to 18 In *Fill in the blanks with appropriate alternative answer.**

16. एक साहसी कामगार और .... दोनों ही होता हैं।

(a) प्रबंधक (b) स्वामी (c) निवेषक (d) क्रेता

An entrepreneur is both a worked and ....

(a) Manager (b) Owner (c) Investor (d) Buyer

17. संगठन में मूल्य की वृद्धि का आशय है अधिक ....

(a) लाभ (b) ख्याति (c) मजदूरी (d) विचार

Adding value to the organization means ....

(a) Profit (b) Goodwill (c) Wage (d) Ideas

18. एक परियोजना उपयोगी हैं ....

(a) उद्यमी (b) मालिक (c) बैंकर (d) उपभोक्ता

A project report is useful to the ....

(a) Entrepreneur (b) Owner (c) Banker (d) Consumer

निर्देश : प्रश्न संख्या 19 से 22 तक निम्नलिखित कारणों एवं परिणाम का मिलान करें।

***Instructions :* Q. No. 19 to 22 In *Match the following causes and effects.**

	Causes (कारण)		**Effects (प्रभाव)**
19.	कोष की अपर्याप्ता (Inadequacy of funds)	(a)	काम की घटी हुई मात्रा (Reduced margin of profit.)
20.	विलम्बित निर्णय (Delayed decisions.)	(b)	बढ़ी हुई विक्री कीमत (Decreased selling price)
21.	प्राप्ति की उच्चतर लागत (Higher cost of procurement)	(c)	प्रबंधकीय विषम स्थिति (Managerial crisis)
22.	अत्यधिक बजार प्रतिस्पर्धा (Excessive market competition)	(d)	भुंगतान करने की असमर्थता (Inability to honour commitments.)

StudentBounty.com

निर्देश : प्रश्न संख्या 23 से 25 तक निम्नलिखित उद्धरणों का अध्ययन कर सही उत्तर दें। 2 ×

Instructions : **Q. No. 23 to 25 In Read the passage carefully and answer the following :**

पेटेंट कानूनी सुरक्षा करता है जो अन्वेषक एवं निवेषक को उपलब्ध होता है ा इस संबंध में कार्यशील कानून, पेटेन्ट अधिनियम 1970 है जो अप्रैल 1972 से लागु किया गया, सभी पेटेन्ट वाणिज्यिक मूल्य के साथ सम्पति है क्योंकि यह पेटेन्ट अधिकारी को स्वामित्व का अधिकार प्रदान करता है। यह एक अपवर्जी सम्पति है जिसे हस्तांतरित किया जा सकता है, बेचा जा सकता है, वसीयत किया जा सकता है, जिस तरह दुसरे मूल्यवान सम्पति का प्रयोग किया जाता है। अधिकांश स्वतंत्र अन्वेषक अपने अन्वेषक का वाणिज्यकरण नहीं करता है। वे अपने पेटेन्ट को दुसरे को वेचते है जिसे उत्पाद के विकास एवं वजार के संसाधन उपलब्ध है।

Patents are legal protection available to inventors and involved in the invention. The statute inforce today is the patent Act, 1970 which came into force in April 1972. All patents are assets with commercial value because they provide exclusive rights of ownership to patent-holders, their heirs and assignees. Patents are exclusive property right that can be sold, transferred, willed, licensed or used as collateral, like other valuable assets. Most independent inventors do not commercialise their inventions. They sell or license their patents to others who have the resources to develop products and commercial markets.

23. एक पेटेन्ट है–

(a) कानूनी अधिकार (b) सामाजिक अधिकार (c) राजनैतिक अधिकार (d) मानव अधिकार

A patent is a—

(a) Legal right (b) Social right (c) Political right (d) Human right

24. पेटेन्ट अधिकार लागू हुआ –

(a) 1970 (b) 1971 (c) 1972 (d) 1973

Patent right Act came into existence?

(a) 1970 (b) 1971 (c) 1972 (d) 1973

25. पेटेन्ट बेचा जा सकता है –

(a) उत्पादक (b) फिल्म निर्माता (c) किसान (d) छात्र

Patent can be sold to–

(a) Producer (b) Film maker (c) Farmer (d) Student

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS) [42 Mark

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 11 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए दो अंक निर्धारित हैं :

11 × 2 = 22

Instruction : **Q. No. 1 to 11 are Short Answer Type Questions. Every question is of 2 marks each.**

1. उद्यमी कौन होता है?

Who is an entrepreneur?

2. उद्यमिता की विषेषता को बतावें।

State the essentials of entrepreneurship.

StudentBounty.com

3. उद्यमिता विकास कार्यक्रम क्या है?
   What is entrepreneurial development programme?
4. अन्वेषक के रूप में उद्यमी की भूमिका को बतावें।
   State the role of entrepreneur as an innovator.
5. लघु उद्योगों की किन्हीं चार विशेषताओं को बतावें।
   State any four features of small industries.
6. आर्थिक क्रिया से आप क्या समझते है?
   What do you mean by economic activity?
7. नवसृजन क्या है?
   What is innovation?
8. क्या अभिप्रेरणा एक प्रक्रिया है?
   Is motivation a process?
9. एक अच्छे नेता के चार गुण बतावें।
   State any four qualities of a good leader?
10. प्रतिस्पर्द्धात्मक विवेचन क्यों आवष्यक है?
   Why competitive analysis is essential?
11. पेटेन्ट अधिनियम क्या है?
   What is patent law?

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 12 से 15 तक उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए पाँच अंक निर्धारित हैं :

4 × 5 = 20

***Instruction* : Q. No. 12-15 are of Long Answer Type Question. Every question are of 5 marks each.**

12. प्रतिस्पर्द्धात्मक विवेचन में उद्यमी को किन–किन बातों का ध्यान रखना चाहिए?
   What factors should an entrepreneur keep in mind while analysing the competitors?

   Or,

   व्यापार चिन्ह को परिभाषित करें इसके क्या उदेश्य है?
   Define trade-marks. What are its objectives
13. मौखिक एवं लिखित संचार में अंतर बतावें?
   Distinguish between verbal and written communication.

   Or,

   नेता जन्म लेते है. बनायें नही जाते। इस कथन का वर्णन करें।
   Leaders are born not made. Explain this statement.
14. व्यावसायिक जोखिम के कारणों की व्याख्या कीजिए।
   Discuss the reasons of business risk?

   Or,

   नवसृजन का अर्थ एवं विशेषताओं को बतावें।
   Briefly describe the various process of motivation?

StudentBounty.com

15. व्यवसाय पेशा एवं रोजगार में अन्तर बतावें।
Distinguish between business, profession and employment.

Or

लघु–उघोगों से आप क्या समझते है? इसके प्रमुख विशेषताओं को बतावें।
What do you mean by small industries? Discuss its main features.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (B)	2. (D)	3. (B)	4. (C)	5. (A)
6. (B)	7. (A)	8. (C)	9. (D)	10. (D)
11. (D)	12. (B)	13. (C)	14.(B)	15. (A)
16. (B), (C)	17. (B), (A)	18. (A), (B)	19. (D)	20. (C)
21. (A)	22. (B)	23. (A)	24. (C)	25. (A)

StudentBounty.com

MODEL SET–II

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS) [28 Mark

निर्देश : प्र० सं० 1 से 22 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प का चुनाव उत्तर तालिका में चिह्नित करें । $1 \times 22 = 22$

Instruction **: Q. No. 1 to 22 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. निम्न में से कौन नवाचार की अवस्था नहीं है ?
   (a) व्यवसायिक विचार की पहचान (b) व्यवसाय का नियोजन
   (c) परियोजना प्रतिवेदन का निर्माण (d) इनमें से कोई नहीं
   Which of the following is not a stage of innovation?
   (a) Identification of business idea (b) Business planning
   (c) Formation of Project report (d) None of these
2. भारतीय उधमिता विकास संस्थान अवस्थित है ?
   (a) अहमदाबाद (b) मुम्बई (c) नई दिल्ली (d) चेन्नई
. Entrepreneurial Development Institute of India (EDIT) is Situated in
   (a) Ahmadabad (b) Mumbai (c) New Delhi (d) Chennai
3. गौण बाजार में किस पदार्थ का व्यवसाय होता है ?
   (a) वाणिज्यिक (b) कृषिगत (c) औद्योगिक (d) इसमें से कोई नहीं
   Which product deals with under primary market?
   (a) Commercial (b) Agricultural (c) Industrial (d) None of these
4. जब एक उच्च अधिकारी अपने अधिनस्थों से सम्प्रेषण करता है तो उसे कहा जाता है ?
   (a) आदेश (b) सलाह (c) शिकायत) (d) इसमें से कोई नहीं
   When a superious communicate his subordinate then that is called?
   (a) Order (b) Advise (c) Complaints (d) None of these
5. असम्भावित जोखिम में शामिल नहीं किया जाता है –
   (a) माँग में परिवर्तन के कारण हानि (b) मूल्य में परिवर्तन के कारण हानि
   (c) भूकम्प के कारण हानि (d) इनमें से कोई नहीं
   Unpredictable risk does not includes
   (a) Loss due to change in demand (b) Loss due to change in price
   (c) Loss due to earthquake (d) None of these
6. इन्फोसिस उद्योग की स्थापना की गई थी –
   (a) ए. प्रेमजी (b) महेन्द्र सिंह (c) के० नारायण मूर्ति (d) धीरू भाई अम्बानी
. Infosys industries was established by...
   (a) A. Prem Jee (b) Mahendra Singh (c) K. Narayan Murti (d) Dheeru Bhai Ambani

StudentBounty.com

7. लघु उपक्रमों के प्रति राज्य सरकार का दृष्टिकोण है –

(a) सकारात्मक (b) नकारात्मक (c) विरोधाभासी (d) इनमें से कोई नहीं

Attitude of state goverment towards small unit is

(a) Positive (b) Negative (c) In different (d) None of these

8. निम्न में से कौन उधमिता की विशेषता नहीं है ?

(a) नवप्रवर्तन (b) क्रियाशील गतिविधी (c) जोखिम वहन (d) इनमें से कोई नहीं

Which of the following is not a charactristics of entrepreneurship?

(a) Innovation (b) Creative Activity (c) Risk Bearing (d) None of these

9. इनमें से कौन उद्यमिता के समाजिक उत्तरदायित्व सिद्धान्त का भाग है ?

(a) परंपरागत विचार (b) नव परंपरागत विचार (c) आधुनिक विचार (d) इनमें से सभी

Which of the following is a element of the social responsibility concept of an entrepreneurship?

(a) Classical view (b) New classical view (c) Modern view (d) All of these

10. निम्न में से कौन उधमिता विकास का भाग है ?

(a) सामाजिक वातावरण की भूमिका (b) आर्थिक वातावरण की भूमिका

(c) दोंनो 'a' और 'b' (d) इनमें से कोई नहीं

Which of the following is a element of development of entrepreneurship?

(a) Role of social environment (b) Role of economic environment

(c) Both 'a' and 'b' (d) None of these

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक निम्नलिखित प्रश्नों में दो कथन दिए गए हैं। कथन–I एवं कथन–II से दिये गये कथनों के आधार पर अपना उत्तर दें।

***Instructions :* Q. No. 11 to 15 In the following questions there are two statements. Statement-I follows Statements-II. You have to go through these statements and mark your answer from the given questions.)**

(a) यदि दोनों कथन सही है तथा कथन II कथन I की सही व्याख्या है।

If the both statements are correct and statement -II is the correct explanation of statement- I.

(b) यदि दोनो कथन सही है और कथन II कथन I की सही व्याख्या नहीं है।

If both statements are correct but statement-II is not the correct explanation of statement-I.

(c) कथन I सही है परन्तु कथन II गलत है।

Statement-I is correct but statement-II is wrong.

(d) कथन I गलत है परन्तु कथन II सही है।

Statement-I is wrong but statement-II is correct.

11. कथन I. महिला उधमी कम जोखिम–वहन क्षमता रखती है ।

कथन II. उधमी के पास नवाचार का अभाव है ।

Statement I. Women entrepreneurs have less risk bearing capacity ?

Statement II. Entrepreneur has lack of innovation.

12. कथन I. जोखिम व्यवसाय का आवश्यक तत्व है ।

कथन II. व्यवसाय के अन्तर्गत सभी आर्थिक क्रियाऐं आती है ।

Statement I . Risk is an essential element of business.

Statement II. Business refers to all economic activities.

13. कथन II. उधमी रोजगार अवसरों का सृजन करता है ।

कथन I. उधमी बेरोजगारों की संख्या में वृद्धि करता है ।

Statement I . Entrepreneur increase the number of unemployed.

Statement II. Entrepreneur creats employment opportunities.

14. कथन I. लघु उद्योग राज्य सरकार का विषय है ।

कथन II. लघु इकाईयों के प्रति राज्य सरकार का दृष्टिकोण नकारात्मक है ।

Statement. I . Small industry is the subject of state government

Statement. II. State government have negative attitude towards small units.

15. कथन I. अभिप्रेरणा समाज और व्यवसाय की सफलता के लिए आवश्यक है ।

कथन II. अभिप्रेरणा एक औजार नहीं है जो दूसरों को यह अहसास करा दे कि उसमें कुछ और करने की क्षमता है ।

Statement I . Motivation is needed for success in society and business.

Statement II. Motivation is not a tool for making others realise that they have the capacity to do something

निर्देश : प्रश्न संख्या 16 से 18 तक निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सही विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 16-18 In there may be more than one correct answer. You have to marks the correct answers.**

16. निम्नलिखित में से कौन सी विशेषता नेतृत्व की है ।

(a) अन्य व्यक्तियों द्वारा अनुसरण करना (b) आदेश देना

(c) श्रेष्ठ आचरण (d) जोखिम वहन

Which of the following is charactristics of leadership ?

(a) Following by others (b) Give order

(c) Exemplary conduct (d) Risk bearing

17. क्रियात्मक आधार पर बाजार को विभाजित किया जा सकता है –

(a) पूर्ण प्रतियोगी बाजार (b) स्टॉक विनियम बाजार

(c) मुद्रा एवं पूँजी बाजार (d) राष्ट्रीय बाजार

On functional basis market may be classified as -

(a) Perfect market (b) Stock exchange market

(c) Money and capital market (d) National market

18. उधमी सहायता करते है :

(a) निर्यात में कमी (b) आयात में वृद्धि (c) निर्यात को बढ़ावा (d) आयात प्रतिस्थापन

उधमी सहायता करते है :

(a) Export reduction (b) Increasing import

(c) Export promotion (d) Import substitution

StudentBounty.com

StudentBounty.com

निर्देश : प्रश्न संख्या 19 से 22 तक निम्नलिखित प्रश्नों का उत्तर सूची I का सूची II से मिलान के द्वारा

Instructions : **In Answer the following question on the basis of match.**

Set I (सूची I)			Set II (सूची I)
19.	अन्तराष्ट्रीय बाजार International market	(a)	प्रतियोगिता के आधार पर On the basis of compelition
20.	पूर्ण प्रतियोगित बाजार Perfect competition market	(b)	क्षेत्र के आधार पर On the basis of area.
21.	दीर्घकालीन बाजार Long term market	(c)	प्रकृति के आधार पर On the basis of nature
22.	मिश्रित बाजार Mixed market.	(d)	समय के आधार पर On the basis of time

निर्देश : प्रश्न संख्या 23 से 25 तक निम्नलिखित उद्धरणों का अध्ययन कर सही उत्तर दें। 2 × 3 = 6

Instructions : **Q. No. 23 to 25 In Read the passage carefully and answer the following :**

उधमिता किसी देश के सामाजिक आर्थिक प्रक्रिया का आधारभूत तत्व है । सामाजिक वातावरण एक उधमिता को अपने कार्य और विकास का अवसर प्रदान करता है । हम सिर्फ उधमिता विकास के द्वारा ही कई प्रकार के सामाजिक और आर्थिक समस्याओं को दूर कर सकते हैं जैसे पिछड़ापन, निरक्षरता, गरीबी, भूखमरी, बेरोजगारी इत्यादि । उधमिता विकास किसी देश द्वारा स्वीकृत आर्थिक पद्धति पर निर्भर है जैसे सामाजिक पूँजीवादी अथवा मिश्रित अर्थव्यवस्था ।

Entrepreneurship is basic factor in the process of socio-economic environment of a country. The social environment provides opportunities to an entrepreneur to work and develop himself. It is only by developing entrepreneurship we can get rid of many social and economic problem like backwardness, illiteracy, unawareness, poverty, hunger, unemployment etc. The progress of entreproneurship depends upon the type of economic system followed in a country viz socialist, capitalist or mixed economy.

23. ....उधमिता को अपने कार्य और विकास का अवसर देता है ।

(a) समाजिक वातावरण (b) आर्थिक वातावरण

(c) सांगठनिक वातावरण (d) All of these (इनमें से सभी)

.... Provide opportunities to an entrepreneur to work and develop himself.

(a) Social environment (b) Economic environment

(c) Organisational environment (d) All of these

24. पिछड़ापन, निरक्षरता, गरीबी इत्यादि .... समस्या है ।

(a) औद्योगिक समस्या (b) आधारभूत संरचना की समस्या

(c) सामाजिक-आर्थिक समस्या (d) इनमें से सभी

Backwardness, literacy, poverty etc are .... type of problem.

(a) Industrial Problem (b) Infrastructural Problem

(c) Socio-economic Problem (d) All of these

25. भारतीय अर्थव्यवस्था है ....

(a) समाजवादी अर्थव्यवस्था (b) पूँजीवादी अर्थव्यवस्था (c) मिश्रित अर्थव्यवस्था (d) इसमें से सभी

Indian economy is ....

(a) Social economy (b) Capital economy (c) Mixed economy (d) All of these

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJECTIVE QUESTIONS) [42 Mark

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 11 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए दो अंक निर्धारित हैं :

11 × 2 = 22

***Instruction* : Q. No. 1 to 11 are Short Answer Type Questions. Every question is of 2 marks each.**

1. क्या उधमी को प्रतियोगिता से डरना चाहिए ?
   Should an entrepreneur be afraid of competition ?
2. ब्राण्ड एवं ट्रेडमार्क के मध्य किन्हीं दो उत्तर को लिखें ।
   Give any two difference between brand and trademark
3. अनौपचारिक सम्प्रेषण क्या है ?
   What is informal communication ?
4. आधुनिक व्यवसाय के संदर्भ में नेतृत्व के किन्ही दो महत्व का वर्णन करें ।
   Discuss any two importance of leadership in modern business.
5. पेशा की विशेषता का वर्णन करें ।
   Discuss the charactristics of profession.
6. पैटेण्ट के शर्तों का वर्णन करें ।
   Discuss the conditions for patents.
7. स्वत्वाधिकार से आप क्या समझते हैं ?
   What do you mean by copyright ?
8. नवाचार के प्रकार का वर्णन करें ।
   Discuss the type of innovation.
9. संतुलित विकास की विचारधारा पर संक्षिप्त विवरण लिखें ।
   Write short notes on theory of balanced development.
10. सम्प्रेषण के विभिन्न रूप का वर्णन करें ।
    Discuss the various form of communication.
11. नेतृत्व के किन्हीं दो कार्यो का वर्णन करें ।
    Discuss any two functions of leadership.

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 12 से 15 तक उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए पाँच अंक निर्धारित हैं :

4 × 5 = 20

***Instruction* : Q. No. 12-15 are of Long Answer Type Question. Every question are of 5 marks each.**

12. नियोजन के सिद्धान्तों का वर्णन करें ।
    Discuss the principles of planning.

Or, अथवा

व्यवसाय को परिभाषित करें । व्यवसाय की विशेषताओं का वर्णन करें ।

Define business. Discuss the charactristics of business.

StudentBounty.com

13. आर्थिक विकास को परिभाषित करें । इसकी विशेषता क्या है ?

Define economic development. What are its charactristics ?

Or,

भारत में उद्यमिता विकास की विभिन्न बाधाऐं क्या है ?

What are the various barriers to the development of entrepreneurship in India ?

14. भारत में उद्यमिता विकास कार्यक्रम के सुधार हेतु सुझाव दें ।

Give suggestions for improving entrepreneurship development programe in India.

Or,

विपणन से आप क्या समझते हैं ? विपणन के प्रबन्धकीय कार्यों का वर्णन करें ।

What do you mean by marketing ? Discuss the managerial function of the marketing.

15. विस्तृत रूप से उधमिता की बाधाओं का वर्णन करें ।

Discuss in details the various barriers to entrepreneurship.

Or,

एक सच्चे अभिप्रेरित उधमी की विशेषता बताऐं ।

Give the charactristics of a truly motivated entrepreneur.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (d)	2. (a)	3. (b)	4 . (a)	5. (c)
6. (c)	7. (a)	8. (d)	9. (d)	10. (c)
11. (c)	12. (b)	13. (d)	14. (c)	15. (c)
16. (a), (c)	17. (b), (c)	18. (c), (d)	19. (b)	20. (a)
21. (d)	22. (c)	23. (a)	24. (c)	25. (c)

StudentBounty.com

MODEL SET–III

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS) [28 Mark

निर्देश : प्र० सं० 1 से 22 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प का चुनाव उत्तर तालिका में चिह्नित करें । **1 × 22 = 22**

***Instruction* : Q. No. 1 to 22 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. अभिप्रेरण के अन्तर्गत निम्न तत्वों में से नहीं आता :
(a) जीवन लक्ष्य (b) उद्देश्य (c) व्यवहार (d) लक्ष्य
Motivation does not consist of the following elements.
(a) Mission (b) Motive (c) Behaviour (d) Goal

2. निम्न में कौन सा आदर्श नियोजन का भाग नहीं है ?
(a) नियोजन सरल होना चाहिए (b) नियोजन उद्देश्योंन्मुख होना चाहिए
(c) नियोजन पहले ही शुरू होनी चाहिए
(d) अल्प कालीन और दीर्घकालीन नियोजन में समन्वय नहीं होनी चाहिए
Which of the following is not a assential element of grod planning ?
(a) Planning should be simple
(b) Planning should be goal oriented
(c) Planning must start at the top
(d) Not coordination with long term and short term plans

3. सम्भावित जोखिम में शामिल किया जाता है
(a) माँग में परिवर्तन के कारण हानि (b) प्रयोग में परिवर्तन के कारण हानि
(c) गुण में परिवर्तन के कारण हानि (d) प्राकृतिक आपदा के कारण हानि
Pradictable risk includes ...
(a) Loss due to Change in demand (b) Loss due to Change in custom
(c) Loss due to Change in quality (d) Loss due to Change in natural events

4. अशोक लीलैण्ड उद्योग की स्थापना किस परिवार ने की थी ?
(a) अम्बानी (b) हिन्दुजा (c) विरला (d) टाटा
Which family was established the Ashok Leyland industries ?
(a) Ambani (b) Hinduja (c) Birla (d) Tata

5. भारतीय उधोग के सम्बन्ध में उधमिता है
(a) आवश्यक (b) अनावश्यक (c) भार (d) समय और धन की बर्बादी
In relation to Indian industries, enterpreneurship is–
(a) Necessary (b) Unnecessery (c) Burden (d) Wastage of time and money.

StudentBounty.com

6. राज्य सरकार लघु उधोगों को अनुदान निम्न आधार पर देती है

(a) ब्याज का भुगतान (b) तकनीकी ज्ञान (c) परिवहन (d) उपर्युक्त सभी

State govemments Provide Subsidy to Small scale industries on the falowing basis.

(a) Payment of interest (b) On technical Knowledge (c) On transport (d) All of those

7. व्यवसाय का मुख्य उदेश्य है

(a) सेवा भावना (b) लाभ अर्जन (c) सेवा के साथ लाभ अर्जन (d) धर्मार्द्ध

Main object of business is ?

(a) Service motto (b) Earning Profit (c) Service with earning Profit (d) Charilable

8. लघु उधोग एक विषय है

(a) स्थानीय सरकार (b) केन्द्रीय सरकार (c) राज्य सरकार (d) उपर्युक्त सभी

Small Scale industry is the Subject of

(a) Local government (b) Central government (c) State government (d) All of these

9. उद्यमिता विकास सम्भव है

(a) अभिप्रेरण (b) प्रशिक्षण (c) सही शिक्षण (d) उपर्युक्त सभी

Entepreneurial development is Possible with

(a) Molivation (b) Training (c) Proper education (d) All of these

10. उधमिता विकास भारतीय संस्थान (EDII) द्वारा सम्भव है

(a) बिहार सरकार (b) केंद्र सरकार (c) महाराष्ट्र सरकार (d) गुजरात सरकार

Entrepreneurial Development Inslilule of India (EDII) was established by.

(a) Bihar government (b) Central government

(c) Maharashtra government (d) Gujrat government

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक निम्नलिखित प्रश्नों में दो कथन दिए गए हैं। कथन–I एवं कथन–II से दिये गये कथनों के आधार पर अपना उत्तर दें।

Instructions : **Q. No. 11 to 15 In the following questions there are two statements. Statement-I follows Statements-II. You have to go through these statements and mark your answer from the given questions.)**

(a) यदि दोनों कथन सही है तथा कथन II कथन I की सही व्याख्या है।

If the both statements are correct and statement -II is the correct explanation of statement- I.

(b) यदि दोनों कथन सही है और कथन II कथन I की सही व्याख्या नहीं है।

If both statements are correct but statement-II is not the correct explanation of statement-I.

(c) कथन I सही है परन्तु कथन II गलत है।

Statement-I is correct but statement-II is wrong.

(d) कथन I गलत है परन्तु कथन II सही है।

Statement-I is wrong but statement-II is correct.

StudentBounty.com

11. कथन – I, व्यवसाय के लाभ की अनिश्चितता व्यवसायिक जोखिम है ।
कथन – II, व्यवसाय का मुख्य उद्देश्य लाभ अर्जन करना है ।
Statement I, Uncertainly of Profit of business is Called business risk
Statement. II, Main molo of business is earning Profit.

12. कथन – I, उद्यमी पैदा होते हैं और बनाऐ भी जाते हैं ।
कथन – II,उद्यमी का अधिकतम योगदान आर्थिक विकास है ।
Statement I, Entrepreneurs are born and also made.
Statement. II, Maximum role of an enirepranars is economic development.

13. कथन – I, आर्थिक विकास उधमिता के विकास पर निर्भर है ।
कथन – II, उद्यमिता विकास कार्यक्रम एक प्रशिक्षण कार्यक्रम है ।
Statement I, Economic development depend upon entrepreneurial development.
Statement. II, Entrepreneur development Programe is atraining Programe.

14. कथन – I, भारत में ट्रेडमार्क का रजिस्ट्रेशन पैटेन्ट अधिनियम 1972 को अन्तर्गत होता है ।
कथन – II, पैटेण्ड अभिकर्ता ऐसा व्यक्ति होना चाहिए जिसका उम्र 21 वर्ष हो ।
Statement I, The trademark registered in India under the Patent Act 1972.
Statement. II, Patent agent must be a Person who has Complated 21 Years.

15. कथन – I, नियोजन वैल्पिक क्रियाओं में से सर्वोतम का चुनाव है ।
कथन – II, भविष्य में क्या करना है इसे पहले ही निर्धारित करना नियोजन है ।
Statement I, Planning is selection of best among alternative courses of action.
Statement. II, Planning is deciding in advance what is to be done.

निर्देश : प्रश्न संख्या 16 से 18 तक निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सही विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 16-18 In there may be more than one correct answer. You have to marks the correct answers.**

16. निम्न में से कौन सा लक्षण उधमी का होना चाहिए ?
(a) नवाचार (b) जोखिम वहन (c) पहल (d) इनमें से कोई नहीं
Which of the following Charactristies an entrepreneur should have ?
(a) Innovation (b) Risk Taking (c) Initiative (d) None of these

17. निम्न में से कौन सी महता एक उधमी की होती है ?
(a) नए उत्पाद एवं अविष्कारों को बढ़ावा (b) मानवीय संसाधनों का प्रयोग
(c) मुद्रा स्फीति को बढ़ावा (d) इसमें कोई नहीं
Which of the following are an importance of entrepreneurship ?
(a) Improvement in inventions and nero product. (b) Utilisation of human resorces.
(c) Encourage in inflation (d) None of these.

18. निम्न में से कौन विपणन के क्रियात्मक कार्य हैं
(a) विपणन अनुसंधान (b) विपणन कार्य का नियोजन
(c) उत्पाद नियोजन (d) श्रीणीयन एवं प्रमापीकरण
Which of the following is funclional functions of marketing ?
(a) Market research (b) Planning of market function
(c) Product planning (d) Grading and standardisation

StudentBounty.com

निर्देश : प्रश्न संख्या 19 से 22 तक निम्नलिखित प्रश्नों का उत्तर सूची I का सूची II से मिलान के द्वारा

Instructions : **Q. No. 19 to 22 In Answer the following question on the basis of match**

	Set I (सूची I)	Set II (सूची I)
19.	पैटेण्ट एक्ट (Patent Act)	(a) 1940
20.	Trademark Act (ट्रेडमार्क एक्ट)	(b) 1953
21.	राष्ट्रीय शोध एवं विकास निगम लि० National Research & Development Corporation Ltd.	(c) 1970
22.	अखिल भारतीय लघु उघोग बोर्ड All India small scale industries board	(d) 1954

निर्देश : प्रश्न संख्या 23 से 25 तक निम्नलिखित उद्धरणों का अध्ययन कर सही उत्तर दें। **2 × 3 = 6**

Instructions : **Q. No. 23 to 25 In Read the passage carefully and answer the following :**

Motivation is an important tools in the hands of management to direct the behaviour of subordinates in the desired and appropriate direction. Motivated employees put higher performance as compared to other employees. High performance is a must for any organisation and motivation is vital requirement for high performance. A good motivational system creats job satisfaction among employees. Motivation among employees leads to better industrial relation. Motivation are directed toward the achievement of desired goal.

अभिप्रेरणा अधिनस्थों को सही दिशा देने का एक प्रमुख आधार है । अभिप्रेरित कर्मचारी अन्य कर्मचारी की तुलना में अधिक कार्यकुशल होता है । अधिक कार्यकुशलता किसी भी संगठन के लिए आवश्यक है और उच्च कार्यकुशलता के लिए अभिप्रेरणा अत्यन्त आवश्यक है । एक अच्छे अभिप्रेरण पद्धति कर्मचारियों को जॉब सन्तुष्टि देता है । कर्मचारियों के मध्य अभिप्रेरण एक अच्छे औद्योगिक सम्बन्ध का निर्माण करता है । अभिप्रेरण निश्चित लक्ष्य को प्राप्त करने में सहायक है ।

23. किसी भी संगठन में अभिप्रेरण –
(a) आवश्यक (b) अनावश्यक (c) भार (d) समय और धन की बर्बादी
In any organisation molivation is.
(a) Essential (b) Unnecessery
(c) Burden (d) Wastage of time & Money

24. अभिप्रेरण मदद कर सकता है –
(a) उच्च कार्यकुशलता (b) जॉब संतुष्टि (c) a एवं b दोनों (d) इसमें से कोई नहीं
Movivation can help
(a) High performance (b) Job satisfaction
(c) a & b both (d) None of these

25. अभिप्रेरण आवश्यक नहीं है –
(a) कम्पनी (b) साझेदारी (c) लघु उद्योग (d) इसमें से कोई नहीं
Motivation is not essential in a
(a) Company (b) Partnership
(c) Small scale Industries (d) None of these

StudentBounty.com

SECTION-II

गैर-वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS) [42 Mark

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 11 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए दो अंक निर्धारित हैं :

11 × 2 = 22

***Instruction* : Q. No. 1 to 11 are Short Answer Type Questions. Every question is of 2 marks each.**

1. भारत में बेकारी की समस्या लघु उद्योग में निहित है । व्याख्या करें ।
   Solution of unemployment problem in India lies in small industries. Discuss.
2. अद्यमिता के किन्ही दो महत्व का वर्णन करें ।
   Write any two importance of entrepreneurship.
3. उद्यमी ब्राण्डेड उत्पाद का सामना कैसे करता है ।
   How an entrepreneur tackles the branded product ?
4. सम्प्रेषण की विशेषताओं का वर्णन करें ।
   Discuss charactristics of communication.
5. बाजार शब्द की ब्याख्या करें ।
   Discuss the term market.
6. What is the economic objective of business?
   व्यवसाय के आर्थिक उद्देश्य क्या है?
7. उद्यमिता के किन्हीं दो आधुनिक कार्यों का वर्णन करें ।
   Discuss any two modern function of an entrepreneur.
8. नेतृत्व की किन्हीं दो विशेषताएँ बताये ।
   Give any two charactristics of leadership.
9. भारत में उधमिता विकास के धीमी गति के किन्हीं दो कारणों का वर्णन करें ।
   Explain any two reason for slow programe of entrepreneurial development in India.
10. आन्तिरिक अभिप्रेरक घटक क्या है ?
    What is motivating internal factor ?
11. विपणन और विक्रय में कोई दो अन्तर बताऐं
    Give any two difference between marketing & selling

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 12 से 15 तक उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए पाँच अंक निर्धारित हैं :

4 × 5 = 20

***Instruction* : Q. No. 12-15 are of Long Answer Type Question. Every question are of 5 marks each.**

12. उधमिता / स्वरोजगार की आवश्यकता एवं महत्व को स्पष्ट करें
    Discuss the need and importance of entrepreneurship / self employment.

Or,

अभिप्रेरण को परिभाषित करें । इसके आवश्यकता एवं महत्व का वर्णन करें ।
Define motivation. Discuss its need and importance.

StudentBounty.com

13. व्यावसायिक जोखिम के कारणों की व्याख्या करें ।
Discuss the reason of business risk.
सम्प्रेषण को परिभाषित करें । सम्प्रेषण का प्रबन्ध में महत्व का वर्णन करें ।
Define communication. Discuss the importance of communication in management.

14. नियोजन पर एक संक्षिप्त निबन्ध लिखें ।
Write a short notes on planning.

Or,

महिला उद्यमी पर एक लेख लिखें ।
Write an essay on women entrepreneur.

15. उद्यमी को परिभाषित करें । यह एक प्रबन्ध से कैसे अलग है ?
Define entrepreneur. How is it difference with a manager.

Or,

आर्थिक विकास में नवाचार के रूप में उधमी की भूमिका का वर्णन करें ।
Discuss the role of an entropreneur in economic development as on innovaler.

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS)

1. (a)	2. (b)	3. (d)	4 . (b)	5. (a)
6. (d)	7. (c)	8. (d)	9. (d)	10. (d)
11. (c)	12.	(b) 13.	(c) 14.	(d) 15.(b)
16. (a), (b), (c)	17. (a), (b)	18. (a), (c), (d)	19. (c)	20. (a)
21. (b)	22. (d)	23. (a)	24. (c)	25. (d)

StudentBounty.com

MODEL SET–IV

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJECTIVE QUESTIONS) [28 Mark

निर्देश : प्र० सं० 1 से 22 तक के प्रश्नों में चार विकल्प दिए गए हैं, जिनमें से एक सही है । सही विकल्प का चुनाव उत्तर तालिका में चिह्नित करें । 1 × 22 = 22

***Instruction* : Q. No. 1 to 22 : In the following questions there are only one correct answer. You have to choose that correct answer.**

1. उद्यमी होता है –

(a) साहसी (b) जोखिम उठाने वाला (c) प्रबंधक (d) ये सभी

. Entrepreneurship is:

(a) Entrepreneur (b) Risk-taker (c) Manager (d) All of these

2. निम्नलिखित में से कौन सा लक्षण उद्यमी में होना चाहिए –

(a) नवसृजन (b) जोखिम बहन (c) पहल (d) ये सभी

Which of the following features an entrepreneur should have:

(a) Innovation (b) Risk-taking (c) Initiative (d) All of these

3. भारत में विदेषी उद्यमियों की भूमिका है –

(a) नकारात्मक (b) सकारात्मक (c) विनाशकारी (d) इनमें से कोई नहीं

Role of foreign entrepreneurs in India is:

(a) Negative (b) Positive (c) Destructive (d) None of these.

4. उद्यमी सहायता करते है –

(a) निर्यात में कमी (b) आयात में बृद्धि (c) आयात प्रतिस्थापन (d) fनर्यात प्रतिस्थापन

Entrepreneur help in:

(a) Export reduction (b) Increase in import (c) Import substitution (d) Export substitution

5. उद्यमी महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है –

(a) राजनैतिक विकास में (b) सामाजिक विकास में (c) आर्थिक विकास में (d) इनमें से कोई नहीं

Entrepreneur plays an important role:

(a) In political development (b) In social development

(c) In economic development (d) None of these.

6. कारखाना लागत का आषय है –

(a) कारखाना उपरिव्यय (b) अप्रत्यक्ष व्यय (c) मषीन का रख– रखाव (d) उपरोक्त सभी

Works cost means:

(a) Factory overhead (b) Indirect expenses

(c) Machine maintenance (d) All the above

StudentBounty.com

7. उद्यमीय अनुषासन का आषय है अधिकतम ....

(a) लाभदायकता (b) उत्पादन (c) कल्याण (d) कार्य शक्ति

Entrepreneurial discipline means maximum…………

(a) Profitability (b) Production (c) Welfare (d) Work force

8. एक व्यवसाय जो .... मूल्यों के विरूद्ध कार्य करता है। दीर्घ काल में सफल नहीं हो सकता।

(a) सामाजिक (b) वित्तीय (c) बाजार (d) कर्मचारी

A business which works against values may not succeed in the long run………….

(a) Social (b) Financial (c) Market (d) Personnel

9. ग्राहक किसी ब्रांड से अपना समर्थन इन कारणों से वापस ले लेता है–

(a) खराब गुण (b) ऊँची कीमत (c) अनुचित उपयोग (d) अपर्याप्त संतुष्टि

Consumers often withdraw their support to a brand mainly due to its……….

(a) Poor quality (b) Higher price (c) Improper utility (d) अपर्याप्त संतुष्टि

10. एक उद्यमी की सबसे महत्वपूर्ण व्यवहारीय विषेषता है उसकी –

(a) सम्पन्नता (b) सख्त होना (c) सृजनषीलता (d) व्यक्तित्व

One of the most striking behavioural characteristics of an entrepreneur is his……

(a) Affluence (b) Toughness (c) Creativity (d) Personality

निर्देश : प्रश्न संख्या 11 से 15 तक निम्नलिखित प्रश्नों में दो कथन दिए गए हैं। कथन–I एवं कथन–II से दिये गये कथनों के आधार पर अपना उत्तर दें।

***Instructions :* Q. No. 11 to 15 In the following questions there are two statements. Statement-I follows Statements-II. You have to go through these statements and mark your answer from the given questions.)**

(a) यदि दोनों कथन सही है तथा कथन II कथन I की सही व्याख्या है।

If the both statements are correct and statement -II is the correct explanation of statement- I.

(b) यदि दोनो कथन सही है और कथन II कथन I की सही व्याख्या नहीं है।

If both statements are correct but statement-II is not the correct explanation of statement-I.

(c) कथन I सही है परन्तु कथन II गलत है।

Statement-I is correct but statement-II is wrong.

(d) कथन I गलत है परन्तु कथन II सही है।

Statement-I is wrong but statement-II is correct.

11. कथन–I साहसिकता एक व्यक्तिगत गुण नहीं है बल्कि सामुहिक व्यवहार है।

कथन–II वस्तुतः साहसिकता एक सृजनात्मक कार्य है।

Statement-I. Entrepreneurship not only personal trait but a group behaviour.

Statement-II. Basically, entrepreneurship is a creative activity.

12. कथन–I विपणन के अन्तर्गत क्रय–विक्रय दोनो क्रिया सम्मिलित है।

कथन–II विपणन उच्च जीवन स्तर का प्रतीक है।

Statement- I Markenting comprises both buying and selling activity.

Statement-II Marketing is the delivery of standard of living.

StudentBounty.com

13. कथन–I संचार दो–तरफा संबंध है।
कथन–II संचार मे संवाद को भेजना एवं प्राप्त करना दोनों ही सम्मिलित है।
Statement- I Communication is two way relation.
Statement- II Communication includes sending the message as well as receiving the reaction.

14. कथन–I नेतृत्व जीवन के प्रत्येक क्षण में आवष्यक है।
कथन–II यह नेता का कर्तव्य है कि वे अपने अनुयायियों के मध्य अनुषासन बनाये रखें।
Statement- I Leadership is needed in all walk of life.
Statement- II It is duty of the leader to maintain proper decipline among his subordinates.

15. कथन–I महिला उद्यमी के पास कम जोखिम बहन क्षमता रहती है।
कथन–II सभी महिला साहसी होती है।
Statement- I Women entrepreneur have less risk bearing capacity.
Statement- II All women are entrepreneur.

निर्देश : प्रश्न संख्या 16 से 18 तक निम्नलिखित प्रश्नों में एक से अधिक विकल्प सही हो सकते हैं। आप सही विकल्पों को चिह्नित करें।

***Instructions* : Q. No. 16-18 In there may be more than one correct answer. You have to marks the correct answers.**

16. व्यावसायिक लाभों का निर्धारण मुख्यतः आधारित होता है –
(a) परिवर्तनशील लागत (b) कुल लागत पर (b) स्थिर लागत पर (d) प्रमुख लागत पर
Determination of business profit mainly depends upon –
(a) Variable cost (b) Total cost (b) Fixed cost (d) Prime cost

17. श्रमिक उम्मीद करता है अधिकतम –
(a) मजदूरी (b) संतुष्टि (b) कुषलता (d) प्रेरणा
Workers expect maximum:-
(a) Wages (b) Satisfaction (b) Efficiency (d) Incentive

18. लोगों के अधिकार एवं हित का संरक्षण उद्यमी का – उत्तरदायित्व है।
(a) वैधानिक (b) नैतिक (b) सामाजिक (d) वित्तीय
Protection of rights and interests of people is a – responsibility of entrepreneurs.
(a) Legal (b) Moral (b) Social (d) Financial

निर्देश : प्रश्न संख्या 19 से 22 तक निम्नलिखित प्रश्नों का उत्तर सूची I का सूची II से मिलान के द्वारा करें ।

***Instructions :* Q. No. 19 to 22 In Answer the following question on the basis of match.**

	Set I (सूची I)		**Set II (सूची I)**
19.	नियोजन Planning	(a)	उपयोगताओं की आवष्यकता व इच्छाओं को पूरा करना Meeting the exact needs and desires of consumers.
20.	फीडवैक Feedback	(b)	योग्यता को उचित मान्यता Proper recognition to talent.
21.	विपणन Marketing	(c)	अपनी शक्ति एवं कमजोरियों को जानना Knowing our strengths and weaknesses.
22.	दक्षता Efficiency	(d)	उचित कार्य हेतू निर्देष देना । Instruction directing about proper action.

StudentBounty.com

निर्देश : प्रश्न संख्या 23 से 25 तक निम्नलिखित उद्धरणों का अध्ययन कर सही उत्तर दें। 2 ×

Instructions : **Q. No. 23 to 25 In Read the passage carefully and answer the following :**

The term business ethics refers to the system of moral principles and rules of conduct applied to business. Business should be conducted according to certain self recognized moral standards. Business, being a social organ, shall not conduct itself in a way detrimental to the interests of society and the business sector itself. A profession is bound by certain ethical principles which reflect its responsibility, authority and dignity. Business ethics emphasize making a businessman honest and responsible citizens.

व्यावसायिक नैतिकता से तात्पर्य व्यवसाय में प्रयोग होने वाले नैतिक सिद्धान्त एवं आचरण के नियमों से है। व्यवसाय स्वयं के व्दारा स्थापित एक निष्चित नैतिक प्रमाण के व्दारा संचालित होना चाहिए। व्यवसाय एक सामाजिक अंग होने के कारण, समाज के विरूद्ध संचालित नहीं होना चाहिए। पेषा भी एक निष्चित नैतिक सिद्धान्त से बंधे है जो दायित्व एवं अधिकार को उजागर करता है। व्यवसायिक नैतिकता, यवसायी को एक ईमानदार एवं जिम्मेदार नागरिक बनाने में मदद करता है।

23. व्यावसायिक नैतिकता दायित्व है –
    (a) व्यवसायी (b) कर्मचारी (c) पुलिस (d) छात्र
    Business ethics is the responsibility of :
    (a) Business man (b) Workers (c) Police (d) Students
24. व्यावसायिक नैतिकता आवष्यक है –
    (a) समाज (b) सरकार (c) उपभोक्ता (d) राजनीतीज्ञ
    Business ethics is essential for:
    (a) Society (b) Government (c) Consumer (d) Politician
25. व्यवसाय में आवष्यकता होती है –
    (a) पूँजी (b) श्रम (c) जमीन (c) इनमें से कोई नहीं
    Business needs:
    (a) Capital (b) Labour (c) Land (d) None of these

SECTION-II

गैर–वस्तुनिष्ठ प्रश्न (NON-OBJETIVE QUESTIONS) [42 Mark

लघु उत्तरीय प्रश्न (Short Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 1 से 11 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए दो अंक निर्धारित हैं :

11 × 2 = 22

Instruction : **Q. No. 1 to 11 are Short Answer Type Questions. Every question is of 2 marks each.**

1. उद्यमी की दो विषेषतायें बतायें । ;State two features of an entrepreneur.)
2. उद्यमिता की अवधारणा पर एक लेख लिखें । (Write a note on entrepreneurship.)
3. उद्यमिता विकास कार्यक्रम के उदेष्यों का वर्णण करें । (Explain the objectives of entrepreneurial development programme.)
4. उद्यमी के प्रौद्यौगिकी कार्य क्या है? (What are the technology task of an entrepreneur?)
5. लघु उद्योग के महत्व का वर्णन करें । (Explain the importance of small industries.)
6. गैर आर्थिक क्रियाओं से आप क्या समझते है? (What do you mean by non-economic activities.)
7. नवसृजन के सिद्धान्त क्या है? (What are the principles of innovation?)

StudentBounty.com

8. अभिप्रेरणा के क्या अर्थ है? (What is the meaning of motivation?)
9. नेतृत्व के मार्ग में आने वाली बाधायें कौन–कौन सी है। (What are the hindrances of leadership?)
10. सम्प्रेषण की परिभाषा दें। (Define the communication.)
11. नियोजन की कोई दो सीमायें बतावें। (State any two limitations of planning.)

दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (Long Answer questions) :

निर्देश : प्रश्न संख्या 12 से 15 तक उत्तरीय प्रश्न हैं। इस कोटि के प्रत्येक प्रश्न के लिए पाँच अंक निर्धारित हैं : 4 × 5 = 20

***Instruction* : Q. No. 12-15 are of Long Answer Type Question. Every question are of 5 marks each.**

12. उद्यमी से क्या आषय है? उसकी प्रमुख विषेषताओं की व्याख्या करें । (What is meant by entrepreneur? What are its functions?)
    Or, उद्यमिता वर्ग के उदभव का संक्षेप में वर्णन करें। (Describe in brief the emergence of entrepreneurial class.)
13. भारत में उद्यमिता विकास कार्यक्रमों पर टिप्पणी लिखें। (Write a note on EDP's in India.)
    Or, संतुलित विकास के लिये किये गये उपायों का वर्णन करें । (Discuss measures adopted for balanced development.)
14. व्यवसाय की प्रकृति पर एक संक्षिप्त लेख लिखें । (Write a note on the nature of business.)
    Or, नव–सृजन का अर्थ एवं विषेषताओं को बतावें । (Explain the meaning and features of innovation.)
15. उद्यमिता विकास के विभिन्न स्तर क्या है? (What are the different stages of entrepreneurial evelopment?)
    Or, पेटेन्ट–धारक के क्या अधिकार है? पेटेन्ट क्या किया जा सकता है? (What are the rights of patentee? What can be patented.)

ANSWER

SECTION–I

वस्तुनिष्ठ प्रश्न (OBJETIVE QUESTIONS)

1. (d)	2. (d)	3. (a)	4 . (b)	5. (b)
6. (d)	7. (c)	8. (a)	9. (a)	10. (c)
11. (d)	12. (b)	13. (c)	14. (b)	15. (a)
16. (b), (a)	17. (b), (d)	18. (b), (c)	19. (d)	20. (c)
21. (a)	22. (b)	23. (a)	24. (c)	25. (a)

StudentBounty.com

OMR ANSWER SHEET OMR उत्तर पत्र

परीक्षा 2009

OMR NO.

Instructions :

1. All entries should be confined to the area provided.
2. In the OMR Answer Sheet the Question Nos. progress from top to bottom.
3. For marking answers, use BLACK/BLUE BALL POINT PEN ONLY.
4. Mark your Roll No. Roll Code No. Name of Exam. Centre in the boxes/space provided in the OMR Answer Sheet.
5. Fill in your Name, Signature, Subject, Date of Exam, in the space provided in the OMR Answer Sheet.
6. Mark your Answer by darkening the CIRCLE completely, like this.

Correct Method

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

Wrong Methods

Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. Do not fold or make any stray marks in the OMR Answer Sheet.
8. If you do not follow the instructions given above, it may be difficult to evaluate the Answer Sheet. Any resultant loss on the above account i.e. not following the instructions completely shall be of the candidates only.

निर्देश :

1. सभी प्रविष्टियाँ दिये गये स्थान तक ही सीमित रखें ।
2. OMR उत्तर पत्र में प्रश्न संख्या क्रमशः ऊपर से नीचे की ओर दी गई है।
3. उत्तर केवल काले/नीले बॉल प्वाइंट पेन द्वारा चिह्नित करें ।
4. अपना रोल नं॰ रोल कोड नं॰, परीक्षा केन्द्र का नाम OMR उत्तर पत्र से निर्दिष्ट खाली/स्थानों में/पर लिखें ।
5. OMR उत्तर पत्र में निर्धारित स्थान पर अपना नाम, हस्ताक्षर, विषय परीक्षा का दिनांक की पूर्ति करें ।
6. अपने उत्तर के घेरे का पूर्ण रूप से प्रगाढ़ करते हुए चिह्नित करें ।

सही विधि

Ⓐ ● Ⓒ Ⓓ

गलत विधियाँ

Ⓐ ◓ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◐ Ⓒ Ⓓ
Ⓐ ◒ Ⓒ Ⓓ

7. OMR उत्तर पत्र को न मोड़ें अथवा उस पर जहाँ–तहाँ चिह्न न लगाएँ ।
8. ऊपर दिये गये निर्देशों का पालन न किए जाने की स्थिति में उत्तर पत्रों का मूल्यांकन करना कठिन होगा । ऐसे में नतीजे की दृष्टि से किसी भी प्रकार की क्षति का जिम्मेदार केवल परीक्षार्थी होगा ।

1. Name (in BLOCK letters) / नाम (छापे के अक्षर में)
2. Date of Exam / परीक्षा की तिथि
3. Subject / विषय
4. Name of the Exam Centre / परीक्षा केन्द्र का नाम
5. Full Signature of Candidate / परीक्षार्थी का पूर्ण हस्ताक्षर
6. Invigilator's Signature / निरीक्षक का हस्ताक्षर

7. Roll Code/ रोल कोड

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

7. Roll Number/ रोल सं0

⓪	⓪	⓪	⓪
①	①	①	①
②	②	②	②
③	③	③	③
④	④	④	④
⑤	⑤	⑤	⑤
⑥	⑥	⑥	⑥
⑦	⑦	⑦	⑦
⑨	⑨	⑨	⑨

For answering darken the circles given below / उत्तर के लिए नीचे अंकित घेरे को प्रगाढ़ करें ।

1.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
2.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
3.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
4.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
5.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
6.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
7.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
8.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
9.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
10.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
11.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
12.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
13.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

14.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
15.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
16.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
17.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
18.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
19.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
20.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
21.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
22.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
23.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
24.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
25.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
26.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

27.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
28.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
29.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
30.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
31.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
32.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
33.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
34.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
35. I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
Or, I.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
II.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ
III.	Ⓐ	Ⓑ	Ⓒ	Ⓓ

StudentBounty.com

Co-ordinator (संयोजक)

डॉ0 शंकर कुमार

पटना सायन्स कॉलेज, पटना

ACCOUNTS (लेखांकन) :

Dr. Jawahar Lall, B.D. College, Patna

डॉ0 जवाहर लाल, बी0डी0 कॉलेज, पटना

Ravikant Gupta, Ragunath Prasad Balika Ucch Vidyalaya, Patna

रविकान्त गुप्ता, रघुनाथ प्रसाद बालिका उच्च विद्यालय, कंकड़बाग, पटना

ENTERPRENEURSHIP (उद्यमिता) :

Dr. R.U. Singh, College of Commerce, Patna

डॉ0 राम उदार सिंह, कॉलेज ऑफ कॉमर्स, पटना

Piyush Kumar, P.D.S. College, Sadanandpur, Begusarai

पीयूष कुमार, पी0डी0एस0 कॉलेज, सदानन्दपुर, बेगुसराय

ECONOMICS (अर्थशास्त्र) :

Dr. N.K. Jha, Vanijya Mahavidalaya, Patna

डॉ0 एन0के0 झा, वाणिज्य महाविद्यालय, पटना

Dr. K.B. Pademeadeo, College of Commerce, Patna

डॉ0 के0बी0 पद्मदेव, कॉलेज ऑफ कॉमर्स, पटना

BUSINESS STUDIES (व्यवसायिक अध्ययन) :

Dr. Ranjana Sharma, B.D. College, Patna

डॉ0 रंजना शर्मा, बी0डी0 कॉलेज, पटना

Sudhir Kumar, Patna Central School, Patna

सुधीर कुमार, पटना सेन्ट्रल स्कूल, पटना